

Contrato de Gestão
Nº 003/2014
GGAJ/SES

CONTRATO DE GESTÃO Nº 003 /2014 QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DE PERNAMBUCO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA ESTADUAL DE SAÚDE - SES, E A ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E À INFÂNCIA DE SURUBIM, QUALIFICADA COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL, PARA GERENCIAMENTO, OPERACIONALIZAÇÃO E EXECUÇÃO AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE, NA UNIDADE PERNAMBUCANA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA, NO MUNICÍPIO DE LIMOEIRO.

Pelo presente instrumento, de um lado o **ESTADO DE PERNAMBUCO**, por intermédio da **SECRETARIA ESTADUAL DE SAÚDE - SES**, com sede nesta cidade na Rua Dona Maria Augusta, nº. 519, Bongi, Recife/PE, CEP: 50.751-530, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 10.572.048/0001-28, neste ato representada pelo seu titular, **Dr. ANTÔNIO CARLOS DOS SANTOS FIGUEIRA**, brasileiro, casado, médico, portador da Cédula de Identidade nº 1.840.014 SDS/PE e CPF/MF nº 302.396.994-91, nomeado pelo Ato nº 188, de 18/01/2011, publicado no D.O.E. em 19/01/2011, residente e domiciliado nesta cidade do Recife, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado a **ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E À INFÂNCIA DE SURUBIM - APAMI SURUBIM**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº sob o nº 11.754.025/0001-05, com sede na Rua Maria Barbosa, s/nº, Centro, Surubim/PE, CEP: 55.750-000, neste ato representado por sua presidente a **Sra. MARIA IRENE FERREIRA LIMA**, inscrita no CPF/MF sob o nº. 773.767.224-91, portadora do R.G. nº. 272.666 SSP/PE, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista as disposições da Lei nº 15.210, de 19.12.2013, considerando o **Edital de Seleção nº 004/2013** e o correspondente ato de Homologação publicado no D.O.E. de 27 de março de 2014, inserido nos autos do **Processo nº. 04/2013**, tudo de conformidade com as diretrizes e normas do Sistema Único de Saúde - SUS, emanadas do Ministério da Saúde - MS, resolvem celebrar o presente **CONTRATO DE GESTÃO**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente **CONTRATO** tem por objeto o gerenciamento, a operacionalização e a execução de ações e serviços de saúde a serem prestados pela **CONTRATADA** na **UNIDADE PERNAMBUCANA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA - UPAE** doravante designada simplesmente **UPAE LIMOEIRO**, localizada à Rua Antônio Alves Santos, S/N- Centro CEP: 56.800-000, no município de **LIMOEIRO**, Pernambuco, em regime de 12 horas/dia na Unidade Ambulatorial, que assegure assistência universal e gratuita à população.

A

Marcelo Serpa
GGAJ/SES

M.S.

PARÁGRAFO ÚNICO

Fazem parte integrante deste **CONTRATO**:

- a) Proposta de Trabalho
- b) Anexo Técnico I – Descrição de Serviços
- c) Anexo Técnico II - Sistema de Pagamento
- d) Anexo Técnico III – Indicadores de Qualidade
- e) Anexo Técnico IV – Inventário e Avaliação de Bens

CLÁUSULA SEGUNDA - DA PERMISSÃO DE USO DOS BENS

Os bens móveis descritos no Anexo Técnico IV, bem como o imóvel de propriedade do Estado de Pernambuco referente à **UPAE LIMOEIRO**, têm o seu uso permitido pela **CONTRATADA** durante a vigência do presente **CONTRATO**, nos termos do Artigo 23 da Lei Estadual 15.210/2013.

PARÁGRAFO ÚNICO

O inventário e a avaliação dos bens relacionados no Anexo Técnico IV deste Contrato foram devidamente aprovados pelas partes contratantes.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO COMPROMISSO DAS PARTES

3.1 - DA CONTRATADA

Compromete-se a **CONTRATADA**:

3.1.1 - Assegurar a organização, administração e gerenciamento da **UNIDADE PERNAMBUCANA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA**, objeto do presente Contrato, através do desenvolvimento de técnicas modernas e adequadas que permitam o desenvolvimento da estrutura funcional e a manutenção física da referida unidade e de seus equipamentos, além do provimento dos insumos (materiais), medicamentos e instrumentais necessários à garantia do pleno funcionamento da unidade;

3.1.2 - Assistir de forma abrangente os usuários que demandem a **UPAE LIMOEIRO**, procedendo aos devidos registros do SIA/SUS segundo os critérios da **CONTRATANTE** e do Ministério da Saúde;

3.1.3 - Realizar atendimento exclusivo aos usuários do SUS.

3.1.4 - Garantir, em exercício na **UPAE LIMOEIRO**, quadro de recursos humanos qualificados e compatíveis com o porte das unidades e serviços combinados, conforme estabelecido nas normas ministeriais atinentes à espécie, estando definida, como parte de sua infra-estrutura técnico-administrativa nas 12 horas/dia.



Marcelo Serpa
Assessor - GGAJ/SES



3.1.5 - Proceder à aquisição dos instrumentais necessários à realização dos procedimentos ofertados na **UPAE LIMOEIRO** para execução dos serviços propostos, em consonância com as metas contratadas.

3.1.6 - Adotar identificação especial (crachá) e fardamento de boa qualidade para todos os seus empregados, assim como assegurar a sua frequência, pontualidade e boa conduta profissional;

3.1.7 - Incluir, na implantação da imagem corporativa e dos uniformes dos trabalhadores, o logotipo da SES e do SUS;

3.1.8 - Responder pelas obrigações, despesas, encargos trabalhistas, securitários, previdenciários e outros, na forma da legislação em vigor, relativos aos empregados utilizados na execução dos serviços ora contratados, sendo-lhe defeso invocar a existência deste contrato para eximir-se daquelas obrigações ou transferi-las à **CONTRATANTE**;

3.1.9 - Responsabilizar-se integralmente por todos os compromissos assumidos neste Contrato;

3.1.10 - Manter registro atualizado de todos os atendimentos efetuados na **UPAE LIMOEIRO** disponibilizando a qualquer momento à **CONTRATANTE** e às auditorias do SUS, as fichas de atendimento dos usuários, assim como todos os demais documentos que comprovem a confiabilidade e segurança dos serviços prestados na Unidade;

3.1.11 - Apresentar a **CONTRATANTE** até o 5º dia do mês seguinte, a Nota Fiscal/Fatura dos serviços efetivamente executados no mês anterior, na forma que lhe for indicada pela **CONTRATANTE**;

3.1.12 - Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes, necessários à execução dos serviços objeto do presente Contrato;

3.1.13 - Arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo, de qualquer natureza, causados à **CONTRATANTE** e/ou a terceiros por sua culpa, em consequência de erro, negligência ou imperícia, própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade na execução dos serviços contratados;

3.1.14 - Consolidar a imagem da **UPAE LIMOEIRO**, como centro de prestação de serviços públicos da rede assistencial do Sistema Único de Saúde - SUS, comprometido com sua missão de atender às necessidades terapêuticas dos pacientes, primando pela melhoria na qualidade da assistência;

3.1.15 - Manter em perfeitas condições de higiene e conservação as áreas físicas, instalações e equipamentos da unidade em questão, cabendo-lhe manter e conservar todo o patrimônio público destinado à execução do contrato de gestão;

A

3.1.16 - Prestar assistência técnica e manutenção preventiva e corretiva de forma contínua aos equipamentos e instalações hidráulicas, elétricas e de gases em geral;

3.1.17 - Devolver à **CONTRATANTE**, após o término de vigência deste Contrato, toda área, equipamentos, instalações e utensílios, objeto do presente contrato, em perfeitas condições de uso, respeitado o desgaste natural pelo tempo transcorrido. Os bens móveis permitidos em uso poderão ser permutados por outros de igual ou maior valor, que passam a integrar o patrimônio do Estado, após prévia avaliação e expressa autorização do **CONTRATANTE**;

3.1.18 - Receber através de seu preposto, os bens inventariados na forma do Anexo Técnico IV, quando da assinatura do Contrato e, de forma idêntica, devolvê-los no término da vigência contratual;

3.1.19 - Dispor da informação oportuna sobre o local de residência dos pacientes atendidos ou que lhe sejam referenciados para atendimento, registrando minimamente a definição do município de residência dos mesmos, por razões de planejamento das atividades assistenciais;

3.1.20 - Encaminhar à **CONTRATANTE**, nos prazos e instrumentos por ela definidos, todos os relatórios e informações sobre a execução do Contrato, contendo comparativo específico das metas propostas com os resultados alcançados, acompanhado de prestação de contas dos gastos e receitas efetivamente realizados.

3.1.21 - Encaminhar a **CONTRATANTE** as informações de que trata o item anterior, segundo os modelos por ela elaborados, até o dia 20 (vinte) do mês imediatamente subsequente ao das atividades desenvolvidas, ou no dia útil que lhe for imediatamente posterior;

3.1.22 - Encaminhar à **CONTRATANTE** o Demonstrativo de Informações Financeiras até o 5º dia do segundo mês subsequente ao mês de competência das informações;

3.1.23 - A **CONTRATADA** providenciará, ao final de cada exercício e ao final da execução deste Contrato, a publicação no Diário Oficial do Estado de Pernambuco da prestação de contas anual, disponibilizando o relatório integral em seu sítio eletrônico, nos moldes do § 2º e 3º do Artigo 14 da Lei Estadual nº 15.210/2013.

3.1.24 - Em relação aos direitos dos pacientes, a **CONTRATADA** obriga-se a:

- a) Manter sempre atualizado o prontuário médico dos pacientes e o arquivo médico considerando os prazos previstos em lei;
- b) Não utilizar nem permitir que terceiros utilizem o paciente para fins de experimentação;
- c) Justificar ao paciente ou ao seu representante, por escrito, as razões técnicas alegadas quando da decisão da não realização de qualquer ato profissional previsto neste Contrato;

★

Marcelo Serpa
Corr - GGAJ/SES

M. S.

- d) Esclarecer aos pacientes sobre seus direitos e assuntos pertinentes aos serviços oferecidos;
- e) Respeitar a decisão do paciente ao consentir ou recusar prestação de serviços de saúde, salvo nos casos de iminente perigo de vida ou obrigação legal;
- f) Garantir a confidencialidade dos dados e informações relativas aos pacientes;
- g) Assegurar a presença de um acompanhante, em tempo integral, na unidade nas observações de adolescentes e idosos.

3.1.25 - Fornecer ao paciente por ocasião de sua dispensa da unidade, relatório circunstanciado do atendimento que lhe foi prestado, denominado "**INFORME DE ATENDIMENTO DA UPAE LIMOEIRO**", do qual devem constar, no mínimo, os seguintes dados:

- a) Nome do paciente;
- b) Nome da **UPAE**;
- c) Localização do **UPAE**, (endereço, município, estado);
- d) Motivo do atendimento (CID-10);
- e) Data de atendimento;
- f) Procedimentos realizados ;
- g) Diagnóstico principal de alta e diagnósticos secundários a alta;
- h) O cabeçalho do documento deverá conter o seguinte esclarecimento: "Esta conta deverá ser paga com recursos públicos".

3.1.26 - A **CONTRATADA** deverá, quando do fornecimento do Informe do atendimento, colher a assinatura do paciente, ou de seus representantes legais, na segunda via do documento, que deverá ser arquivado no prontuário do paciente, observando-se as exceções previstas em lei;

3.1.27 - Incentivar o uso seguro de medicamentos tanto ao paciente internado como ao ambulatorial, procedendo à notificação de suspeita de reações adversas, através de formulários e sistemáticas da SES;

3.1.28 - Implantar, após prévia aprovação da SES, um modelo normatizado de pesquisa de satisfação pós-atendimento.

3.1.29 - Realizar seguimento, análise e adoção de medidas de melhoria diante das sugestões, queixas e reclamações que receber com respostas aos usuários, no prazo máximo de 30 dias úteis;

3.1.30 - Implantar um Serviço de Atendimento ao Usuário, conforme diretrizes estabelecidas pela SES, encaminhando mensalmente relatório de suas atividades;

3.1.31 - Identificar suas carências em matéria diagnóstica e/ou terapêutica que justifiquem a necessidade do encaminhamento de pacientes a outros serviços de saúde, apresentando à SES, mensalmente, relatório dos encaminhamentos ocorridos;

★

M.S.

3.1.32 - Não adotar nenhuma medida unilateral de mudanças na carteira de serviços, nos fluxos de atenção consolidados, no número de médicos contratados, nem na estrutura física da **UPAE LIMOEIRO**, sem prévia ciência e aprovação da SES;

3.1.33 – Para qualquer intervenção na estrutura física ou aquisição de novos equipamentos a **CONTRATADA** deverá submeter à **CONTRATANTE** o respectivo projeto, acompanhado das planilhas orçamentárias para prévia análise e aprovação do órgão superior.

3.1.34 - Alcançar os índices de produção e qualidade definidos nos Anexos Técnicos I e III deste Contrato;

3.1.35 - Possuir e manter em pleno funcionamento, no mínimo, as seguintes Comissões Clínicas:

- Comissão de Ética
- Comissão de Controle de Infecção
- Comissão de Revisão de Prontuários

3.1.36 - Possuir e manter um Núcleo de Manutenção Geral - NMG que contemple as áreas de manutenção predial, hidráulica, e elétrica, assim como um serviço de gerenciamento de Risco e de Resíduos sólidos na unidade, bem como manter o núcleo de engenharia clínica para o bom desempenho dos equipamentos.

3.1.37 - Estabelecer e executar os planos, programas e sistemas constantes do Anexo Técnico I;

3.1.38 - Movimentar os recursos financeiros transferidos pela **CONTRATANTE** para a execução do objeto deste Contrato em conta bancária específica e exclusiva, bem como CNPJ próprio, vinculados a **UPAE LIMOEIRO**, de modo que os recursos transferidos não sejam confundidos com os recursos próprios da Organização Social.

3.1.39 – É proibido a **CONTRATADA** efetuar transferências entre a conta acima especificada para gerir recursos do Contrato de Gestão (conta corrente e conta de aplicação financeira) para outras contas de sua titularidade, salvo apresentação de pedido acompanhado de justificativa prévia, e aprovação expressa da Contratante.

3.1.40 – A Contratada deverá informar mensalmente a produção ambulatorial, exames e da internação em regime de hospital dia(apenas lotes I e II) da unidade nos Sistemas Oficiais de Informação do Ministério da Saúde – Sistema de Informação Ambulatorial -SIA/SUS e Sistema de Informação Hospitalar -(SIH/SUS (aplicável apenas para o Lote IV) – no Relatório Gerencial mensal e Sistema de Gestão da SES.

✱

Marcelo Serpa
Assessor - GGAJ/SES

M.S.

3.1.41 - Observar na consecução do objeto deste contrato os princípios constitucionais da Administração Pública, dispostos no art. 37 da Constituição Federal, quais sejam: Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência.

3.1.42 - Manter durante toda a execução do contrato, todas as condições exigidas na Seleção em especial a regularidade com a Fazenda Pública, a Seguridade Social, o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e a Justiça do Trabalho.

3.1.43 - A parcela do repasse mensal destinada à investimento deverá ser utilizada após apresentação do plano de Investimento, com planilha financeira e cotações, em conformidade com o que estabelece o Regulamento de Compras e Serviços da OS;

3.1.44 - O valor de investimento/ensino e pesquisa, caso não utilizados na sua integralidade poderá ser destinado a outras despesas de custeio da unidade, com a apresentação de justificativa e aprovação da SES;

3.1.45 - Comprovar a aprovação da Proposta de Trabalho pelo seu órgão deliberativo.

3.2 - DA CONTRATANTE

3.2.1 - Disponibilizar à **CONTRATADA** adequada estrutura física, materiais permanentes e equipamentos para a organização, administração e gerenciamento da **UPAE LIMOEIRO**, conforme inventário patrimonial;

3.2.2 - Promover a substituição dos equipamentos e todo material necessário às atividades da **UPAE LIMOEIRO** quando necessário, por decorrência da quebra, inadequação para o uso ou pelo desgaste natural pelo tempo transcorrido, quando solicitado e devidamente justificado, desde que não tenha sido por má utilização ou ausência de manutenção.

3.2.2.1 - A substituição referida no item anterior poderá ser realizada diretamente pela SES ou através de repasse de recurso à Contratada destinado para esse fim.

3.2.3 - Prover a **CONTRATADA** dos recursos financeiros necessários à execução deste Contrato e a programar, nos orçamentos dos exercícios subsequentes, quando for o caso, os recursos necessários para custear os seus objetivos, de acordo com o sistema de pagamento previsto;

3.2.3.1 - Repassar, através de Termo Aditivo, à **CONTRATADA** os recursos financeiros para os investimentos que se façam necessários no decorrer da execução contratual, a fim de possibilitar o cumprimento das metas pactuadas e garantir serviços de qualidade à população, bem como assegurar todas as condições necessárias à execução das ações e serviços de saúde na Unidade objeto do presente Contrato;

A

M.S.

3.2.3.2 – Para adequação de infraestrutura e equipamentos apenas serão repassados recursos ou autorizada a utilização destes após a aprovação do Plano de Investimento a ser apresentado pela **CONTRATADA**.

3.2.4 - Prestar esclarecimentos e informações à **CONTRATADA** que visem a orientá-la na correta prestação dos serviços pactuados, dirimindo as questões omissas neste instrumento dando-lhe ciência de qualquer alteração no presente Contrato;

3.2.5 - Desenvolver o controle e a avaliação periódica do contrato observando “in loco” o desenvolvimento das atividades de assistência aos usuários na **UPAE LIMOEIRO**;

3.2.6 – Garantir à Contratada, no âmbito de sua competência, as condições necessárias à execução das ações e serviços de saúde para a organização, administração e gerenciamento da **UPAE LIMOEIRO** excluídas as obrigações daquela.

3.2.7 - Analisar a viabilidade de utilização se houver do saldo financeiro ao final da execução anual, para autorizar a utilização deste em investimentos na unidade, através de Termo de Aditivo ao contrato de gestão.

PARÁGRAFO ÚNICO

É vedada a cessão total ou parcial do presente contrato, sem prévia e expressa autorização do Poder Público.

CLÁUSULA QUARTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros para a execução do objeto deste Contrato serão alocados para a **CONTRATADA** mediante transferências oriundas do **CONTRATANTE**, sendo permitido à **CONTRATADA** o recebimento de doações e contribuições de entidades nacionais e estrangeiras, rendimentos de aplicações dos ativos financeiros da Organização Social e de outros pertencentes ao patrimônio que estiver sob a administração da OS, ficando-lhe, ainda, facultado contrair empréstimos com organismos nacionais e internacionais.

CLÁUSULA QUINTA – DO REPASSE DE RECURSOS

Para a execução do objeto da presente avença, a **CONTRATANTE** repassará à **CONTRATADA**, no prazo de 24 (vinte e quatro) meses e condições constantes deste instrumento e seus anexos, a importância global estimada de **R\$ 22.089.382,50 (vinte e dois milhões, oitenta e nove mil e trezentos e oitenta e dois reais e cinquenta centavos)**, para fins de cumprimento dos serviços pactuados nos termos do Anexo Técnico I, parte integrante deste instrumento e conforme especificado na cláusula sétima abaixo transcrita.

★

Marcelo Serpa
GGAJ/SES

PARÁGRAFO PRIMEIRO

O valor pactuado será repassado pela **CONTRATANTE**, de acordo com o cronograma de desembolso previsto na Cláusula Sétima deste Contrato.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Os recursos destinados ao presente Contrato de Gestão serão empenhados globalmente em montante correspondente às despesas previstas até 2014, devendo ser consignado na lei orçamentária do exercício seguinte o montante remanescente relativo aos meses de execução do Contrato no exercício de 2015.

PARÁGRAFO TERCEIRO

Os recursos repassados à **CONTRATADA** poderão ser aplicados no mercado financeiro, desde que os resultados dessa aplicação revertam-se, exclusivamente, aos objetivos deste Contrato.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes deste Contrato correrão por conta dos recursos da Dotação Orçamentária a seguir especificada:

UNIDADE GESTORA: 530401

FONTE DE RECURSO: 101

PROGRAMA DE TRABALHO: 10.302.1033.4610.B288

NATUREZA DA DESPESA: 335041

NOTA DE EMPENHO: 2014NE005116

EMITIDA EM: 03/03/2014

PARÁGRAFO ÚNICO. A referida Nota de Empenho garante o pagamento da quantia de R\$ 1.496.456,25 (hum milhão, quatrocentos e noventa e seis mil, quatrocentos e cinquenta e seis reais e vinte e cinco centavos), devendo o valor restante para o exercício de 2014 e para o ano de 2015 ser suplementado através de nota de empenho a ser emitida pelo setor competente, e posteriormente ser registrada por apostilamento, dispensando a celebração de aditamento, conforme disposição do art. 65, §8º, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento do valor constante da Cláusula Quinta será efetuado conforme definido nas condições a seguir estabelecidas:

I – Nos primeiros 12 (dode) meses de vigência do presente Contrato, o valor global a ser repassado está estimado em R\$ 8.919.412,50 (oito milhões, novecentos e dezenove mil, quatrocentos e doze reais e cinquenta centavos), mediante a liberação de doze parcelas cujo valor é composto de uma parte fixa correspondente a 70% do orçamento mensal e uma parte variável correspondente a 20% do

★

Marcelo Serpa
Ass. Sec. - GGAJ/SES

9

M.S.

orçamento mensal, calculada com base na produção e 10% calculada com base nos indicadores de qualidade.

II – Do montante global previsto no item anterior, o valor de **R\$ 498.818,75 (quatrocentos e noventa e oito mil, oitocentos e dezoito reais e setenta e cinco centavos)** correspondente à primeira parcela, será pago quando da assinatura deste Contrato, sendo relativa ao 1º mês de serviços efetivamente executados, bem como referente às despesas de implantação.

III – O valor da primeira parcela é referente às despesas do 1º mês de funcionamento da Unidade, sendo a data inicial para contagem do 1º mês de efetivo funcionamento a data de início das atividades da unidade sob a gestão da OS.

IV – A segunda parcela será paga quando do término do segundo mês de funcionamento.

V – Ao término do primeiro mês não haverá repasse financeiro à Contratada, em razão das despesas deste mês terem sido antecipadas quando da assinatura do contrato.

VI - O valor correspondente a partir da segunda parcela obedecerá ao cronograma de desembolso previsto no Edital, Anexo II, Item 10, relativo ao primeiro ano de execução contratual.

VII – O cronograma de execução do Item anterior refere-se exclusivamente ao primeiro ano de execução contratual. A partir de segundo ano o contrato será composto de doze parcelas mensais iguais no valor de **R\$ 1.097.500,00 (um milhão, noventa e sete mil e quinhentos reais)**, perfazendo um total de **R\$ 13.170.000,00 (treze milhões, cento e setenta mil reais)**, caso não haja repactuação contratual.

VIII - As parcelas referidas no item anterior serão pagas mensalmente até o quinto dia útil após o recebimento da nota fiscal/fatura dos serviços efetivamente executados no mês anterior.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

As metas contratuais serão avaliadas trimestralmente, e, em caso de não cumprimento, será efetuado o desconto de até 30%, observado o disposto no Anexo II.

PARÁGRAFO SEGUNDO

As parcelas de valor variável serão pagas mensalmente, junto com a parte fixa, e os eventuais ajustes financeiros a menor decorrentes da avaliação do não alcance das metas das partes variáveis serão realizados nos meses subsequentes à análise dos indicadores estabelecidos (avaliação trimestral), na forma disposta neste Contrato e seus Anexos.

★

Marcelo Serpa
Ass. Ger. - GGAJSES

10

U.S.

PARÁGRAFO TERCEIRO

Havendo atrasos nos desembolsos previstos no cronograma de pagamento, a **CONTRATADA** poderá realizar adiantamentos com recursos próprios à conta bancária indicada para recebimento dos pagamentos mensais, tendo reconhecido as despesas efetivadas, desde que em montante igual ou inferior aos valores ainda não desembolsados que estejam previstos neste contrato.

PARÁGRAFO QUARTO

A **CONTRATADA** deverá anexar mensalmente aos relatórios encaminhados à **CONTRATANTE**, os comprovantes de quitação de despesas com água, energia elétrica e telefone, efetuados no mês imediatamente anterior, os comprovantes de recolhimento dos encargos sociais e previdenciários.

CLÁUSULA OITAVA - DOS RECURSOS HUMANOS

A **CONTRATADA** contratará pessoal para a execução de suas atividades, sendo de sua inteira responsabilidade os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e securitários, resultantes da execução do objeto do presente Contrato.

Parágrafo Único – as contratações a que se refere o caput deverão ser feitas em consonância a proposta de trabalho apresentada pela OS no âmbito do Processo de Seleção do qual se sagrou vencedora.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A **CONTRATADA** poderá gastar no máximo 70% (setenta por cento) dos recursos públicos a esta repassada com despesas de remuneração, encargos trabalhistas e vantagens de qualquer natureza, a serem percebidos pelos seus dirigentes, empregados e servidores eventualmente a ela cedidos lotados na **UPAE LIMOEIRO**.

PARÁGRAFO SEGUNDO

O **CONTRATANTE** poderá colocar à disposição da **CONTRATADA**, mediante cessão especial nos termos da Lei nº 15.210/2013, a ser formalizada através de instrumento de convênio específico, os servidores públicos estaduais de seu quadro de pessoal permanente.

Nos casos de remoção, aposentadoria ou cessão dos servidores cedidos à Unidade, o presente contrato poderá ser aditado para fazer face às despesas com a substituição destes.

A

M.S.

CLÁUSULA NONA – DO ACOMPANHAMENTO E DA AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

O acompanhamento e a fiscalização deste Contrato serão realizados por órgão competente da Secretaria Estadual de Saúde.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

O órgão competente da **CONTRATANTE** responsável pelo acompanhamento, fiscalização e avaliação deste Contrato de Gestão emitirá relatório técnico trimestral sobre os resultados alcançados pela **CONTRATADA** quanto à execução do contrato.

PARÁGRAFO SEGUNDO

O órgão referido nesta cláusula encaminhará o relatório técnico trimestral à Comissão Mista de Avaliação até o último dia do mês subsequente à realização da avaliação de cada trimestre.

PARÁGRAFO TERCEIRO

Ao final de cada exercício financeiro será elaborada a consolidação dos relatórios técnicos emitidos pelo órgão de acompanhamento e avaliação, para a análise do Secretário ou por quem ele delegar e autorização quanto à prorrogação do Contrato.

PARÁGRAFO QUARTO

Os responsáveis pela fiscalização deste Contrato, ao tomarem conhecimento de qualquer irregularidade na utilização de recursos ou bens de origem pública, darão imediata ciência ao Tribunal de Contas do Estado e ao Ministério Público Estadual, para as providências cabíveis, sob pena de responsabilidade solidária.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO PRAZO

O prazo de vigência do presente **CONTRATO** será de 02 (dois) anos, contados da assinatura do presente instrumento, renovável por sucessivos períodos até o limite máximo de 10 anos desde que, reste demonstrada a vantajosidade da medida e o pleno atendimento das metas pactuadas, conforme parecer elaborado pela Comissão de Avaliação e aprovado pelo Secretário ou por autoridade que ele delegar.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA REPACTUAÇÃO, RENEGOCIAÇÃO E REEQUILÍBRIO.

O presente Contrato poderá ser alterado, mediante revisão das metas e dos valores financeiros inicialmente pactuados, desde que prévia e devidamente justificada, com a aceitação de ambas as partes e a autorização da autoridade competente, mediante pareceres favoráveis da Comissão Técnica de Acompanhamento Interno

★

M. S.

e da Comissão Mista de Avaliação, devendo, nestes casos, serem formalizados os respectivos Termos Aditivos.

PARAGRAFO PRIMEIRO – Poderá haver a repactuação das metas ou das atividades contratadas, a qualquer tempo para sua adequação às necessidades da administração mediante a inclusão, exclusão e permuta dos serviços ou de seus quantitativos, assegurada a revisão dos valores financeiros ou suplementação de verbas, quando necessário.

PRÁGRAFO SEGUNDO - O valor contratual deverá ser renegociado anualmente, desde que documentalmente comprovada a variação efetiva dos custos de produção e dos insumos, fundada em parecer elaborado pela Comissão de Avaliação e aprovado pelo Secretário ou autoridade a quem ele delegar.

A renegociação do Contrato de Gestão terá periodicidade anual, contada a partir da data limite para a apresentação da proposta de trabalho.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Poderá também ser alterado para assegurar a manutenção do equilíbrio econômico e financeiro do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

PARÁGRAFO QUARTO – Eventuais prejuízos suportados pela contratada em razão de déficit orçamentário poderão ser ressarcidos pela **CONTRATANTE**, mediante Termo de Ressarcimento, após a apuração em processo administrativo específico, ficando o pagamento condicionado à declaração de sua regularidade pela Secretaria da Controladoria Geral do Estado e a aprovação prévia da Procuradoria Geral do Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

A Prestação de Contas, a ser apresentada mensalmente ou a qualquer tempo, conforme recomende o interesse público, far-se-á através de relatório pertinente à execução desse Contrato de Gestão, contendo comparativo específico das metas propostas com os resultados alcançados, acompanhados dos demonstrativos financeiros referentes aos gastos e receitas efetivamente realizados, nos moldes estabelecidos pela **CONTRATANTE**.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A **CONTRATADA** ao final de cada exercício financeiro deverá apresentar o Relatório de Execução Anual contendo, em especial, relatório pertinente à execução do Contrato, contendo comparativo específico das metas propostas com os resultados alcançados, balanço e demonstrativos financeiros correspondentes.

★

Marcelo Souto
GGAJ/SEC

M. J.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Cabe à **CONTRATADA**, obrigatoriamente, a publicação anual, no Diário Oficial do Estado, dos relatórios financeiros e do relatório de execução do presente Contrato de Gestão.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA INTERVENÇÃO DO ESTADO NO SERVIÇO TRANSFERIDO

Na hipótese de risco quanto à continuidade dos serviços de saúde prestados à população pela **CONTRATADA**, a **CONTRATANTE** poderá assumir imediatamente a execução dos serviços objeto deste Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESCISÃO

A rescisão do Contrato poderá ser efetivada:

I - por ato unilateral da **CONTRATANTE**, na hipótese de descumprimento, por parte da **CONTRATADA**, ainda que parcial, das cláusulas que inviabilizem a execução de seus objetivos e metas previstas no presente Contrato, decorrentes de má gestão, culpa e/ou dolo;

II - por acordo entre as partes reduzido a termo, tendo em vista o interesse público;

III - por ato unilateral da **CONTRATADA** na hipótese de atrasos dos repasses devidos pela **CONTRATANTE** superior a 60 (sessenta) dias da data fixada para o pagamento, cabendo à **CONTRATADA** notificar a **CONTRATANTE**, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, informando do fim da prestação dos serviços contratados.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

Verificada qualquer uma das hipóteses de rescisão contratual, o **CONTRATANTE** providenciará a revogação da permissão de uso existente em decorrência do presente instrumento, aplicará as sanções legais cabíveis e promoverá a desqualificação da entidade como Organização Social, pelo Poder Executivo, após apuradas a falta em processo regular, assegurada a ampla defesa.

PARÁGRAFO SEGUNDO

A desqualificação da entidade acarretará a rescisão contratual, a reversão dos bens e valores disponíveis referentes ao presente contrato, bem como a incorporação ao patrimônio do Estado dos excedentes financeiros decorrentes de suas atividades, na proporção dos recursos públicos alocados, bem como a disponibilização, imediata, dos arquivos referentes ao registro atualizado de todos os atendimentos efetuados na **UNIDADE PERNAMBUCANA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA**, as fichas e prontuários dos usuários.

★

M.S.

PARÁGRAFO TERCEIRO

A **CONTRATADA** terá o prazo máximo de 90 (noventa) dias, a contar da data da rescisão do Contrato, para quitar suas obrigações e prestar contas de sua gestão à **CONTRATANTE**.

PARÁGRAFO QUARTO

Na hipótese do inciso III do caput desta cláusula, a **CONTRATANTE** responsabilizar-se-á apenas pelos prejuízos suportados pela **CONTRATADA** exclusivamente em decorrência do retardo na transferência de recursos, cabendo à **CONTRATADA** a comprovação do nexo de causalidade entre os prejuízos alegados e a mora da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESPONSABILIDADE CIVIL DA CONTRATADA

A **CONTRATADA** é responsável pela indenização de danos decorrentes de ação ou omissão voluntária, ou de negligência, imperícia ou imprudência, que seus agentes, nessa qualidade, causarem ao paciente, aos órgãos do SUS e a terceiros a estes vinculados, bem como aos bens públicos móveis e imóveis elencados no Anexo Técnico IV, de que trata a Lei Estadual nº 11.743/00 e o Decreto nº 23.046/01, sem prejuízo da aplicação das demais sanções cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS SANÇÕES CONTRATUAIS

Pela inexecução total ou parcial das obrigações assumidas no presente contrato, a **CONTRATADA** ficará sujeita às seguintes sanções:

- I - aviso de correção;
- II - advertência por escrito;
- III - multa;
- IV - desqualificação.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

As sanções serão aplicadas mediante procedimento administrativo, assegurados a ampla defesa e o contraditório, considerando-se, para sua fixação, a abrangência e a gravidade da infração, bem como os danos dela resultantes para o serviço e para os usuários.

PARÁGRAFO SEGUNDO

As sanções previstas na presente cláusula serão aplicadas pelo Secretário de Saúde, exceto a de desqualificação, cuja aplicação é de competência exclusiva do Governador do Estado, mediante prévio pronunciamento do Núcleo de Gestão.

★

M.S.

PARÁGRAFO TERCEIRO

A pena de multa poderá ser aplicada isolada ou cumulativamente com outras sanções, e será descontada da parcela variável de remuneração e dos pagamentos devidos pelo **CONTRATANTE** à **CONTRATADA** ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PUBLICAÇÃO

O presente Contrato de Gestão terá o seu extrato publicado no Diário Oficial do Estado, no prazo máximo de 20 (vinte) dias, contados da data de sua assinatura.

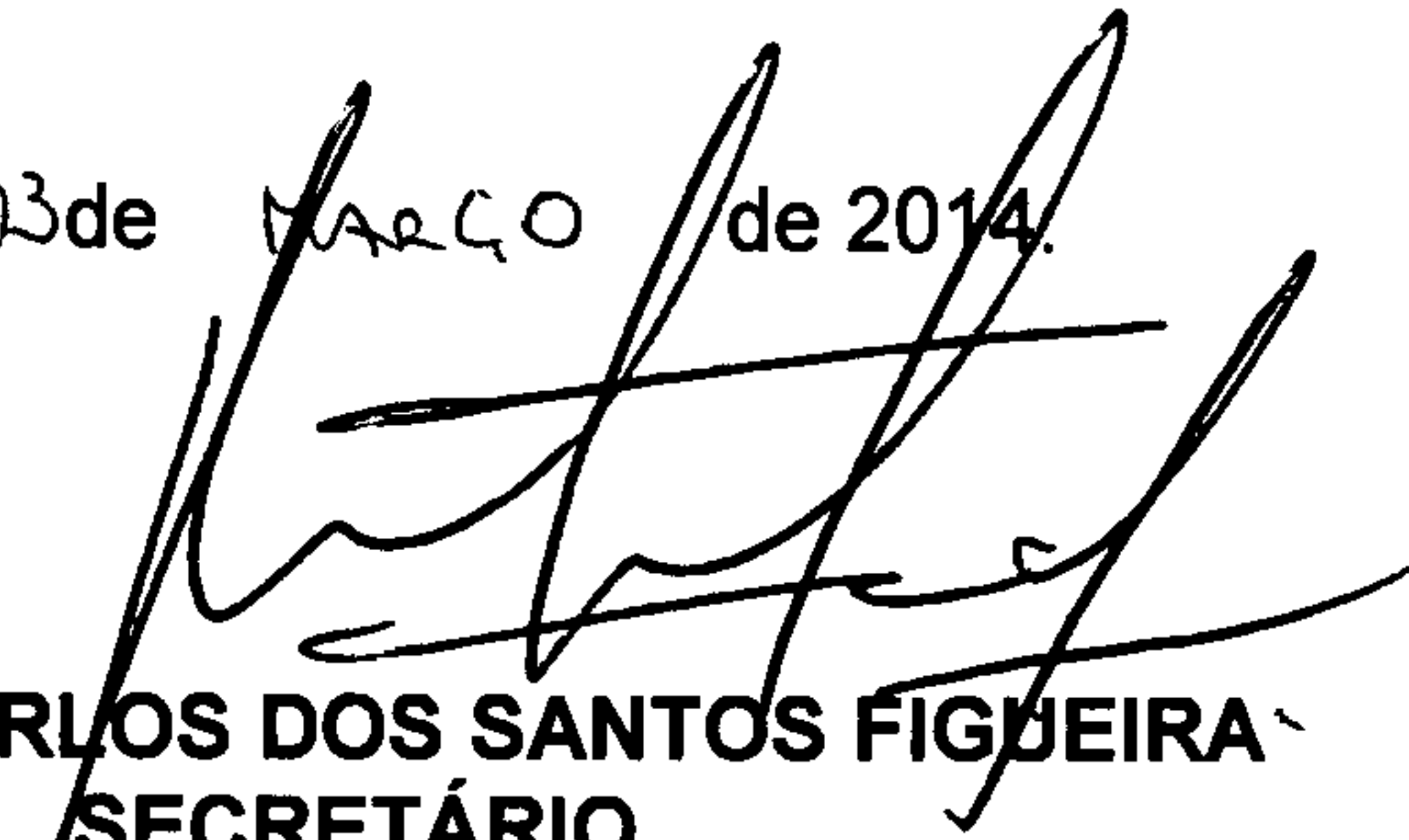
CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão resolvidos com base na legislação que rege a matéria.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO FORO

As partes contratantes elegem o Foro da Comarca do Recife, Capital do Estado de Pernambuco, como competente para dirimir toda e qualquer controvérsia resultante do presente contrato, renunciando, expressamente, a outro qualquer por mais privilegiado que se configure. E, por estarem de pleno acordo, firmam as partes o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para um único efeito de direito, na presença das testemunhas abaixo-subscritas.

Recife, 03 de Março de 2014.


ANTÔNIO CARLOS DOS SANTOS FIGUEIRA
SECRETÁRIO
SECRETARIA ESTADUAL DE SAÚDE
CONTRATANTE


MARIA IRENE FERREIRA LIMA
ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E À INFÂNCIA DE SURUBIM
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1.

2.

CPF/MF nº:

CPF/MF nº:

ANEXO TÉCNICO I

DESCRIÇÃO DE SERVIÇOS

I - CARACTERÍSTICAS DOS SERVIÇOS CONTRATADOS

A **CONTRATADA** atenderá com seus recursos humanos e técnicos aos usuários do SUS - Sistema Único de Saúde, oferecendo, segundo o grau de complexidade de sua assistência e sua capacidade operacional, os serviços de saúde que se enquadrem nas modalidades abaixo de Unidade Ambulatorial Especializada, conforme sua tipologia (Unidade Ambulatorial, SADT, ou outros).

O Serviço de Admissão da **CONTRATADA** solicitará aos pacientes, ou a seus representantes legais, a documentação de identificação do paciente e a documentação de encaminhamento, se for o caso, especificada no fluxo estabelecido pela Secretaria de Estado da Saúde.

O acesso aos exames de apoio diagnóstico e terapêutico realizar-se-á de acordo com o fluxo estabelecido pela Secretaria Estadual de Saúde.

O acompanhamento e a comprovação das atividades realizadas pela **CONTRATADA** serão efetuados através dos dados registrados no SIA – Sistema de Informações Ambulatoriais, bem como através dos formulários e instrumentos para registro de dados de produção definidos pela **CONTRATANTE**.

1. ATENDIMENTO AMBULATORIAL ESPECIALIZADO

O atendimento ambulatorial será realizado para pacientes encaminhados pela Central de Regulação Regional para as especialidades previstas na unidade, no limite da capacidade operacional do ambulatório, durante as 12 horas do dia, preferentemente nos dias úteis do ano.

1.1 Fica a **CONTRATADA** obrigada a prestar atendimento ambulatorial em todas as especialidades médicas previstas no Termo de Referência.

2. PROGRAMAS ESPECIAIS E NOVAS ESPECIALIDADES DE ATENDIMENTO

Se ao longo da vigência do contrato, houver a necessidade de realização de outros tipos de atividades, diferentes daquelas aqui relacionadas, e/ou substituição de alguma(s), ampliação de consultas ou de especialidades, seja

pela introdução de novas atividades diagnósticas e/ou terapêuticas, seja pela realização de programas especiais para determinado tipo de patologia, além da mudança do perfil epidemiológico, essas atividades deverão ser previamente estudadas, pactuadas entre as partes. Essas atividades serão autorizadas pela SES, após análise técnica, quantificadas separadamente do atendimento rotineiro da Unidade, sendo, então, elaborado o orçamento econômico-financeiro, discriminado e homologado através de Termo Aditivo ao contrato.

II. ESTRUTURA E VOLUME DE ATIVIDADES CONTRATADAS

2.1 Atendimento Ambulatorial – Atendimento constituído por consultas médicas de especialidades, que serão apontadas de acordo com a sua tipologia (primeira consulta, consulta subsequente e interconsulta), por consultas não médicas (profissionais de nível superior) e sessões de fisioterapia.

2.1.1 Atendimento Ambulatorial Médico – A meta será avaliada pelo total de consultas realizadas nesta modalidade, independentemente da sua tipologia.

Médico	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	Total
Consulta	2652	2652	2652	3968	3968	3968	5291	5291	5291	6614	6614	6614	55575

As especialidades que serão oferecidas na UPAE em questão serão:

ESPECIALIDADES MÉDICAS
Cardiologia
Dermatologia
Endocrinologia
Gastroenterologia
Ginecologia
Mastologia
Nefrologia
Oftalmologia
Otorrinolaringologia
Urologia

2.1.2 Atendimento Ambulatorial Não Médico – A meta será avaliada pelo total de consultas não médicas, independentemente do profissional.

Não Médica	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	Total
Consulta	399	399	399	602	602	602	797	798	798	1001	1001	1001	8400

Obs: Os atendimentos realizados por Assistente Social somente deverá ser contabilizado como consulta não médica mediante a emissão de parecer social.

2.1.3 Atendimento Ambulatorial de Reabilitação – A meta será avaliada pelo total de sessões de fisioterapia independente do profissional.

Não Médica	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	Total
Sessões de Fisioterapia	400	400	400	600	600	600	800	800	800	1.000	1.000	1.000	8.400

As especialidades não médicas que serão oferecidas na UPAE em questão serão:

Serviço Social, Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Fonoaudiologia, Nutrição, Psicologia e Terapia Ocupacional.

III – CONTEÚDO DAS INFORMAÇÕES A SEREM ENCAMINHADAS À CONTRATANTE

A **CONTRATADA** encaminhará à **CONTRATANTE** toda e qualquer informação solicitada, na formatação e periodicidade por esta determinada.

As informações mínimas solicitadas referem-se aos aspectos abaixo relacionados:

- Relatórios contábeis e financeiros, de acordo com o manual de orientações contábil-financeiro;
- Relatórios referentes aos Indicadores de Qualidade estabelecidos para a unidade;
- Relatório Assistencial/Metas;
- Censo de origem dos pacientes atendidos;
- Pesquisa de satisfação de pacientes e acompanhantes;
- Outras, a serem definidas para cada tipo de unidade gerenciada.

Na hipótese de impossibilidade por parte da Contratada, de cumprimento das metas estipuladas no presente contrato e seus anexos, tendo como única e

exclusiva justificativa a inexistência de demanda suficiente para atingir os parâmetros contratualmente fixados, não haverá descontos nos pagamentos devidos, desde que os dados e informações que atestarem a não ocorrência de demanda sejam examinados, aprovados e validados pela contratante.

A Contratada deverá encaminhar à SES, informações acerca da insuficiência de demanda para o cumprimento das metas de atendimento.

A

M.S.

ANEXO TÉCNICO II

SISTEMA DE PAGAMENTO

Com a finalidade de estabelecer as regras e o cronograma do Sistema de Pagamento ficam estabelecidos os seguintes princípios e procedimentos:

I. COMPOSIÇÃO DOS VALORES REPASSADOS:

1. A atividade assistencial da CONTRATADA subdivide-se em 3 (três) modalidades, conforme especificação e quantidades relacionadas no ANEXO I – Descrição de serviços, nas modalidades abaixo assinaladas

- (X) Consultas médicas especializadas
- (X) Consultas não médicas
- (X) Sessões de fisioterapia

1. O montante do orçamento econômico-financeiro destinado ao custeio do Contrato de Gestão para o primeiro ano do contrato é de **R\$ 8.919.412,50 (oito milhões, novecentos e dezenove mil, quatrocentos e doze reais e cinquenta centavos)** e para o segundo ano do contrato é de **R\$ 13.170.000,00 (treze milhões, cento e setenta mil reais)**, compõe-se de acordo com os seguintes pesos para cada modalidade de atividade assistencial:

- 96% (noventa e seis por cento) do valor do primeiro ano **R\$ 8.562.636,00 (oito milhões, quinhentos e sessenta e dois mil e seiscentos e trinta e seis reais)** e **R\$ 12.643.200,00 (doze milhões, seiscentos e quarenta e três mil e duzentos reais)** para o segundo ano do contrato correspondem ao custeio e manutenção das despesas com Consultas Médicas Especializadas;
- 2,0% (dois por cento) do valor do primeiro ano do contrato é de **R\$ 178.388,25 (cento e setenta e oito mil, trezentos e oitenta e oito reais e vinte e cinco centavos)** e **R\$ 263.400,00 (duzentos e sessenta e três mil e quatrocentos reais)** do segundo ano do contrato, correspondem ao custeio e manutenção das despesas com as Sessões de Fisioterapia.
- 2,0% (dois por cento) do valor do primeiro ano do contrato é de **R\$ 178.388,25 (cento e setenta e oito mil, trezentos e oitenta e oito reais e vinte e cinco centavos)** e **R\$ 263.400,00 (duzentos e sessenta e três mil e quatrocentos reais)** do segundo ano do contrato, correspondem ao custeio e manutenção das despesas com as Consultas Não Médicas.

1.1 Os percentuais mencionados no item acima poderão ser modificados no momento da repactuação e revisão do Contrato de Gestão.

★

M.S.

1.1 Os percentuais mencionados no item acima poderão ser modificados no momento da repactuação e revisão do Contrato de Gestão.

1.2 Na remuneração variável por quantidade de atividades (20%) serão considerados os pesos de cada modalidade de atividade assistencial conforme quadro do item 1 deste Anexo II.

2 A atividade assistencial da **CONTRATADA** ocorrerá conforme especificação e quantidades relacionadas no ANEXO TÉCNICO I - Descrição de Serviços.

2.1 A modalidade de atividade assistencial acima assinalada refere-se a rotina do atendimento a ser oferecido aos usuários da unidade sob gestão da **CONTRATADA**.

3. Além da atividade de rotina, a unidade poderá realizar outras atividades, submetidas à prévia análise e autorização da **CONTRATANTE**, conforme especificado no item 03 do Anexo Técnico I-Descrição de Serviços.

4. O montante do orçamento econômico-financeiro da **UPAE-LIMOEIRO** para o primeiro ano do contrato fica estimado em **R\$ 8.919.412,50 (oito milhões, novecentos e dezenove mil, quatrocentos e doze reais e cinquenta centavos)** e corresponde a sua modalidade de atividade assistencial.

5. Conforme o disposto na Cláusula Sétima do Contrato de Gestão, as parcelas mensais de pagamento repassadas à **CONTRATADA** são subdivididas da seguinte forma:

5.1 **70% (setenta por cento)** do valor do primeiro ano do contrato, ou seja, **R\$ 6.243.588,75 (seis milhões, duzentos e quarenta e três mil, quinhentos e oitenta e oito reais e setenta e cinco centavos)**, conforme cronograma de desembolso previsto no Edital, Anexo II, item 10.

5.2 **20% (vinte por cento)** do primeiro ano do contrato, ou seja, **R\$ 1.783.882,50 (hum milhão, setecentos e oitenta e três mil, oitocentos e oitenta e dois reais e cinquenta centavos)** será repassado em 12 (doze) parcelas mensais, vinculado à avaliação do volume de produção e conforme sua valoração, de acordo com o estabelecido no Anexo Técnico I - Descrição de Serviços, conforme cronograma de desembolso previsto no Edital, Anexo II, item 10.

5.3 **10% (dez por cento)** do valor do primeiro ano do contrato, ou seja, **R\$ 891.941,25 (oitocentos e noventa e um mil, novecentos e quarenta e um reais e quarenta e vinte e cinco centavos)** será repassado em 12 (doze) parcelas mensais, vinculado à avaliação dos indicadores de qualidade e conforme sua valoração, de acordo com o estabelecido no Anexo Técnico III - Indicadores de Qualidade, parte integrante deste Contrato de Gestão, ressalvado o disposto na Cláusula Sétima do Contrato de Gestão.

5.4 A avaliação da parte variável vinculado a meta de produção (Item 5.2) e da parte variável vinculada aos indicadores de qualidade (Item 5.3), serão efetuadas trimestralmente, podendo gerar um ajuste financeiro a menor nos meses subsequentes, dependendo do percentual de alcance das metas de produção e a avaliação da parte variável pela **UPAE LIMOEIRO**.

5.5 O cronograma de execução previsto no item VI, da cláusula sétima deste instrumento, refere-se exclusivamente ao primeiro ano de execução contratual. A partir de segundo ano o contrato será composto de doze parcelas mensais iguais no valor de **R\$ 1.097.500,00 (hum milhão, noventa e sete mil e quinhentos reais)**, perfazendo um total de **R\$ 13.170.000,00 (treze milhões, cento e setenta mil reais)**, caso não haja repactuação contratual.

6. Visando o acompanhamento e avaliação do Contrato de Gestão e o cumprimento das atividades estabelecidas para a **CONTRATADA** no Anexo Técnico I - Descrição de Serviços, a mesma deverá encaminhar mensalmente, até o vigésimo dia do mês imediatamente subsequente, a documentação informativa das atividades assistenciais realizadas pela **UPAE LIMOEIRO**.

6.1. As informações acima mencionadas serão encaminhadas através dos registros no SIA - Sistema de Informações Ambulatoriais, de acordo com normas e prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**.

6.2. As informações mensais relativas à produção assistencial, indicadores de qualidade, movimentação de recursos econômicos e financeiros e dados do Sistema de Custos da **UPAE LIMOEIRO**, serão encaminhadas através do sistema de gestão da SES, em arquivo eletrônico utilizando planilhas do programa Windows Office - Excel, bem como através de documentação impressa e devidamente assinada pela **CONTRATADA** e de acordo com normas e prazos por ela estabelecidos.

7. A **CONTRATANTE** procederá à análise dos dados enviados pela **CONTRATADA** para que sejam efetuados os devidos pagamentos de recursos, conforme estabelecido na Cláusula Sétima do Contrato de Gestão.

8. Trimestralmente a **CONTRATANTE** procederá à consolidação e análise conclusiva dos dados do trimestre findo, para avaliação e pontuação dos indicadores de qualidade e das metas de produção, que condicionam o valor do pagamento de valor variável citado nos itens 5.2 e 5.3 deste anexo.

9. A **CONTRATANTE** procederá à análise das quantidades de atividades assistenciais realizadas pela **CONTRATADA**, verificando e avaliando trimestralmente as diferenças (a maior ou a menor) ocorridas em relação às quantidades estabelecidas neste Contrato de Gestão.

★

10. Da análise referida no item anterior, poderá resultar uma repactuação das quantidades de atividades assistenciais ora estabelecidas e seu correspondente reflexo econômico-financeiro, efetivada através de Termo Aditivo ao Contrato de Gestão, acordada entre as partes nas respectivas reuniões para ajuste semestral e anual do Contrato de Gestão.

11 A análise referida no item 08 (oito) deste documento não anula a possibilidade de que sejam firmados Termos Aditivos ao Contrato de Gestão em relação às cláusulas que quantificam as atividades assistenciais a serem desenvolvidas pela **CONTRATADA** e seu correspondente reflexo econômico-financeiro, a qualquer momento, se condições e/ou ocorrências excepcionais incidirem de forma muito intensa sobre as atividades da unidade, inviabilizando e/ou prejudicando a assistência ali prestada.

II - SISTEMÁTICA E CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

II.1 AVALIAÇÃO E VALORAÇÃO DOS DESVIOS NAS QUANTIDADES DE ATIVIDADE ASSISTENCIAL (Item 5.2 deste Anexo Técnico II)

Os ajustes dos valores financeiros, previstos no Item 5.2 deste Anexo, decorrentes das diferenças constatadas nos volumes de produção pactuados serão efetuados nos meses subsequentes aos períodos de avaliação trimestral. A avaliação e análise da atividade contratada constante deste documento será efetuada conforme explicitado na tabela 1 "*Crítérios para penalização por não cumprimentos de metas quantitativas*" e previsto no Item 5.2 deste Anexo. Os desvios serão analisados em relação às quantidades especificadas para a modalidade de atividade assistencial especificada no Anexo Técnico I - Descrição de Serviços, e gerarão uma variação proporcional no valor do pagamento de recursos a ser efetuado à **CONTRATADA** respeitando-se a proporcionalidade de cada tipo de despesa especificada no item III deste documento.

★

Tabela 1. "Critérios para penalização por não cumprimento de metas quantitativas da Unidade Ambulatorial".

CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS Peso : 96%	ATIVIDADE REALIZADA	VALOR A PAGAR (R\$)
	Entre 85% e 100% do volume contratado	100% do peso percentual da atividade Atendimento Ambulatorial X 20% do orçamento da unidade
	Entre 70% e 84,99% do volume contratado	90% X peso percentual da atividade Atendimento Ambulatorial X 20% do orçamento da unidade
	Entre 55% e 69,99% do volume contratado	70% X peso percentual da atividade Atendimento Ambulatorial X 20% do orçamento da unidade
	Menor que 55% do volume contratado	55% X peso percentual da atividade Atendimento Ambulatorial X 20% do orçamento da unidade
CONSULTAS NÃO MÉDICAS Peso: 2%	ATIVIDADE REALIZADA	VALOR A PAGAR (R\$)
	Entre 85% e 100% do volume contratado	100% do peso percentual da atividade Atendimento Ambulatorial X 20% do orçamento da unidade
	Entre 70% e 84,99% do volume contratado	90% X peso percentual da atividade Atendimento Ambulatorial X 20% do orçamento da unidade
	Entre 55% e 69,99% do volume contratado	70% X peso percentual da atividade Atendimento Ambulatorial X 20% do orçamento da unidade
	Menor que 55% do volume contratado	55% X peso percentual da atividade Atendimento Ambulatorial X 20% do orçamento da unidade
SESSÕES DE FISIOTERAPIA Peso: 2%	ATIVIDADE REALIZADA	VALOR A PAGAR (R\$)
	Entre 85% e 100% do volume contratado	100% do peso percentual da atividade Atendimento Ambulatorial X 20% do orçamento da unidade
	Entre 70% e 84,99% do volume contratado	90% X peso percentual da atividade Atendimento Ambulatorial X 20% do orçamento da unidade
	Entre 55% e 69,99% do volume contratado	70% X peso percentual da atividade Atendimento Ambulatorial X 20% do orçamento da unidade
	Menor que 55% do volume contratado	55% X peso percentual da atividade Atendimento Ambulatorial X 20% do orçamento da unidade

II.2 - AVALIAÇÃO E VALORAÇÃO DOS INDICADORES DE QUALIDADE (Item 5.3 deste Anexo Técnico II)

Os valores percentuais apontados na tabela inserida Anexo Técnico III, para valoração de cada um dos indicadores serão utilizados para o cálculo do valor variável a ser pago, conforme especificado no Item 5.3 deste Anexo II.

A

Jo Marcelo Serpa
Assessor - GGAJ/SES

MJ

ANEXO TÉCNICO III

INDICADORES DE QUALIDADE

Os Indicadores estão relacionados à qualidade da assistência oferecida aos usuários da unidade gerenciada e medem aspectos relacionados à efetividade da gestão e ao desempenho da unidade.

A complexidade dos indicadores é crescente e gradual, considerando o tempo de funcionamento da unidade.

Anualmente, serão reavaliados os Indicadores de Qualidade, podendo ser alterados ou introduzidos novos parâmetros e metas, sendo que o alcance de um determinado indicador no decorrer de certo período, torna esse indicador um pré-requisito para que outros indicadores mais complexos possam ser avaliados; desta forma, os indicadores que são pré-requisitos para os demais continuam a ser monitorados e avaliados, porém já não têm efeito financeiro.

IMPORTANTE: *Alguns indicadores têm sua acreditação para efeito de pagamento no 2º, ou no 3º ou no 4º trimestres. Isto não significa que somente naquele período estarão sendo avaliados. A análise de cada indicador, a elaboração de pareceres avaliatórios e o encaminhamento dessa avaliação a cada unidade serão efetuados mensalmente, independentemente do trimestre onde ocorrerá a acreditação de cada indicador para o respectivo pagamento.*

A cada ano, quando houver alterações nos indicadores, será elaborado um Manual que estabelece todas as regras e critérios técnicos para a avaliação dos Indicadores utilizados para o cálculo da parte variável do Contrato de Gestão. O Manual que subsidiará a avaliação do ano de 2014/2015 encontra-se descrito a seguir.

Os indicadores constantes da proposta de trabalho constituem obrigação contratual.

Para fins de aferição e do pagamento correspondente à parte variável (10%) serão observados os indicadores especificados no Manual de Indicadores para a parte variável.

A

M.S.

MANUAL DE INDICADORES PARA A PARTE VARIÁVEL

DESCRIÇÃO E METODOLOGIA DE CÁLCULO

Este documento descreve os indicadores que serão avaliados pela Secretaria Estadual de Saúde de Pernambuco na análise para repasse de 10% da parte variável em seus respectivos trimestres de avaliação e de acordo com a implantação dos serviços. A análise de cada indicador será mensal e a valoração financeira trimestral, conforme definido em contrato.

METAS E INDICADORES PARA 2014

Para o ano 2014 estabelecem-se como indicadores determinantes do pagamento da parte variável:

1. Atenção ao Usuário
2. Controle de Origem dos Pacientes
3. Gerenciamento dos atendimentos realizados na Unidade
 - a) Perda Primária - Consulta Médica
 - b) Taxa de Absenteísmo
 - c) Índice de Retorno

Destaca-se que o percentual de 10% será rateado entre os indicadores de qualidade que poderão ser avaliados, em consonância com o cronograma de implantação.

1. Atenção ao Usuário – Resolução de queixas e pesquisa de satisfação - A valoração deste indicador será de 50 % em cada trimestre.

A meta é apresentar o projeto de estruturação do Serviço de Atenção ao Usuário (no 1º trimestre), realização da pesquisa de satisfação mensal e a resolução de 80% das queixas recebidas, nos trimestres seguintes.

Entende-se por queixa o conjunto de reclamações recebidas por qualquer meio de um autor identificável (verbal, por escrito, por telefone, correio físico ou eletrônico) e que deve ser registrada adequadamente. Entende-se por resolução o conjunto de ações geradas por uma queixa no sentido de solucioná-la e que possa ser

*

M.S.

encaminhada a seu autor como resposta ou esclarecimento ao problema apresentado.

A pesquisa de satisfação do usuário sobre o atendimento da Unidade de Pernambucana de Atenção Especializada – UPAE destina-se à avaliação da percepção de qualidade do serviço pelos pacientes ou acompanhantes. Em cada trimestre será avaliada a pesquisa de satisfação do usuário, por meio de questionários específicos, que deverão ser aplicados mensalmente a pacientes e acompanhantes atendidos na UPAE abrangendo 10% do total de atendimentos. A pesquisa será feita verbalmente, registrada em papel, sendo obrigatoriamente anônima, apenas com identificação numérica. Os modelos dos questionários serão enviados à CONTRATADA para impressão em papel em número suficiente para aplicação e preenchimento. Será fornecida uma planilha para consolidação das respostas obtidas, dividindo as avaliações em dois grupos: o de pacientes e de acompanhantes.

O envio da informação por meio do Sistema de Gestão deverá ser realizado até o dia 10 e o relatório deverá ser encaminhado à SES juntamente com os relatórios mensais até o dia 20 do mês subsequente.

1. Controle de Origem do Paciente - A valoração deste indicador será de 25% em cada trimestre.

Avalia a existência de uma sistematização do processo de identificação de origem de pacientes referenciados a UPAE – primeira consulta médica e destina-se a um melhor conhecimento de demanda dos diversos serviços de saúde, fluxo de pacientes e sua organização nas diferentes regiões.

Deve contemplar os pacientes encaminhados a unidade, informando a procedência (município e unidade de saúde), no mês de competência, de acordo com a seguinte classificação:

- Nome do município
- Unidade Básica de Saúde
- Estratégia Saúde da Família

A

M.S.

- Unidade de Saúde Municipal (Ambulatórios, Hospitais, Centros de Referência e outros)
- Central Reguladora Municipal
- Unidade de Saúde Estadual (Ambulatórios, Hospitais, Centros de Referência e outros)
- Central Reguladora Estadual
- Outros Serviços SUS (Filantrópicos, Universitários, Hospitais contratados)
- Serviços Particulares (Convênios, Hospitais e Clínicas)

O envio da informação por meio do Sistema de Gestão deverá ser realizado até o dia 10 e o relatório deverá ser encaminhado à SES juntamente com os relatórios mensais até o dia 20 do mês subsequente.

2. Indicadores de Gerenciamento dos atendimentos da Unidade - A valoração deste indicador será de 25% em cada trimestre.

a) Perda Primária

Acompanha o desperdício das primeiras consultas médicas disponibilizadas para a rede referenciada. Cálculo: diferença percentual entre o total de primeiras consultas disponibilizadas para a rede e o total de primeiras consultas não agendadas na UPAE. Este indicador é aferido mensalmente com base nos dados apontados no sistema de informação da UPAE. Permite estratificação por especialidade médica.

b) Taxa de Absenteísmo

Acompanha a não efetivação das consultas médicas previamente agendadas para atendimento na UPAE decorrente da ausência do paciente. Cálculo: diferença percentual entre o total de consultas não realizadas e o total de consultas agendadas na UPAE. Este indicador é aferido mensalmente com base nos dados apontados no sistema de informação da UPAE. Permite estratificação por especialidade médica e por tipo de consulta.

c) Índice de Retorno / Consultas Médicas

É a relação entre o total de consultas subsequentes e a somatória do total de primeiras consultas e interconsultas realizadas na UPAE. Este indicador é aferido mensalmente e mede indiretamente a resolubilidade da unidade, monitorando a

relação primeira consulta/consulta subsequente desejada para este modelo de atendimento.

FÓRMULAS

1. PERDA PRIMÁRIA (%)

$$\frac{\text{TOTAL DE CONSULTAS NÃO AGENDADAS}}{\text{TOTAL DE CONSULTAS DISPONIBILIZADAS}} \times 100$$

2. TAXA DE ABSENTEÍSMO (%)

$$\frac{\text{TOTAL DE CONSULTAS NÃO REALIZADAS}}{\text{TOTAL DE CONSULTAS AGENDADAS}} \times 100$$

3. ÍNDICE DE RETORNO

$$\frac{\text{TOTAL DE CONSULTAS SUBSEQUENTES}}{\text{TOTAL DE PRIMEIRAS CONSULTAS + TOTAL DE INTERCONSULTAS}}$$

O envio da informação por meio do Sistema de Gestão deverá ser realizado até o dia 10 e o relatório deverá ser encaminhado à SES juntamente com os relatórios mensais até o dia 20 do mês subsequente.

A

MS

Indicadores – Súmula da Planilha para 2014

INDICADOR	1º trimestre	2º trimestre	3º trimestre	4º trimestre
Atenção ao usuário – Resolução de Queixas e Pesquisa de Satisfação	50%	50 %	50%	50%
Controle de Origem dos Pacientes	25%	25%	25%	25%
Gerenciamento dos atendimentos	25%	25%	25%	25%

MF

ANEXO IV

INVENTÁRIO DE BENS E PATRIMÔNIO DA UNIDADE DE PRONTO
ATENDIMENTO E DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA DE LIMOEIRO, CUJO USO
FOI PERMITIDO À ORGANIZAÇÃO SOCIAL.

☆

Jo Marcelo Serpa
Assessor - GGAJ/SES

Handwritten signature

7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 367/2011.
CONTRATADA: SL ENGENHARIA HOSPITALAR LTDA.
CNPJ/MF: 03.480.539/0001-83.
PROGRAMA DE TRABALHO: 10.122.0984.4405.0030.
NOTA DE EMPENHO: 2013NE007199.
VALOR: R\$ 130.000,52.
VIGÊNCIA: A partir de 22/04/2013, até o seu termo final 21/03/2013.
OBJETO: Prorrogação de prazo de vigência do Contrato ora editado.
DATA DE ASSINAUTRA: 22/04/2013

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 208/2013
CONTRATADA: WALTER LOPES ENGENHARIA LTDA.
CNPJ/MF: 05.275.604/0001-84.
PROGRAMA DE TRABALHO: 10.122.0902.4553.0535.
NOTA DE EMPENHO: 2013NE17189.
VALOR: R\$ 849.262,36.
VIGÊNCIA: A partir de 22/04/2013, até o seu termo final 21/03/2013.
OBJETO: Prorrogação de prazo de vigência do Contrato ora editado.
DATA DE ASSINAUTRA: 30/12/2013

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 043/2013
CONTRATADA: CONSÓRCIO PROJETEC/MAIA MELO.
CNPJ/MF Nº 12.285.441/0001-66.
VIGÊNCIA: A partir da sua assinatura até o termo final previsto para o Contrato Nº 043/2013.
OBJETO: Adequação de planilha contratual, sem reflexo financeiro.
DATA DE ASSINAUTRA: 10/04/2014

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 195/2012
CONTRATADA: NEURO IMAGEM E SERVIÇOS MÉDICOS S/A.
CNPJ/MF: 07.221.418/0001-78.
PROGRAMA DE TRABALHO: 10.302.1033.4611.B146.
NOTA DE EMPENHO: 2014NE002106.
VALOR: R\$ 334.885,80.
VIGÊNCIA: A partir de 01/01/2014, até o seu termo final 31/12/2014.
OBJETO: Prorrogação de prazo de vigência do Contrato ora editado, pelo período de 12 (doze) meses.
DATA DE ASSINAUTRA: 02/01/2014

8º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 517/2010.
CONTRATADA: EASY LIFE EMERGÊNCIA MÉDICA LTDA.
CNPJ/MF: 10.685.494/0001-49.
PROGRAMA DE TRABALHO: 10.302.1033.4610.B584.
NOTA DE EMPENHO: 2014NE003747.
VALOR: R\$ 8.049.057,68.
VIGÊNCIA: A partir de 01/01/2014, até o seu termo final 10/03/2014.
OBJETO: Prorrogação de prazo de vigência do Contrato ora editado, pelo período de 08 (oito) meses e 10 (dez) dias.
DATA DE ASSINAUTRA: 02/01/2014

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 352/2013
CONTRATADA: CONSTRUTORA ASSIS LOPES LTDA.
CNPJ/MF Nº 07.468.034/0001-54.
VIGÊNCIA: A partir da sua assinatura até o termo final previsto para o Contrato Nº 043/2013.
OBJETO: a) Prorrogação do prazo de execução do Contrato ora editado pelo período de 120 (cento e vinte dias), do dia 01/04/2014 a 29/07/2014.
b) Prorrogação do prazo de vigência do Contrato ora editado pelo período de 03 (três) meses, do dia 02/06/2014 a 02/09/2014.
DATA DE ASSINAUTRA: 01/04/2014.

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 241/2012
CONTRATADA: CENTRO DE PREVENÇÃO DE CâNCER DE SALGUEIRO LTDA.
CNPJ/MF Nº 05.143.287/0001-22.
VIGÊNCIA: A partir da 01/01/2014 a 31/12/2014.
PROGRAMA DE TRABALHO: 10.302.1033.4610.B146.
NOTA DE EMPENHO: 2014NE002351.
VALOR: R\$ 125.460,00.
OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato ora editado pelo período de 12 (doze) meses, bem como a concessão de reajuste no valor total contratado, passando o contrato assim a possuir o valor total de R\$ 125.460,00, com mensal de R\$ 10.455,00.
DATA DE ASSINAUTRA: 02/01/2014.

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 195/2013
CONTRATADA: CENTRO DE DIAGNÓSTICO E TERAPIA SURUBIM LTDA.
CNPJ/MF Nº 11.351.301/0001-86.
VIGÊNCIA: A partir da 01/04/2014 a 31/03/2015.
PROGRAMA DE TRABALHO: 10.302.1033.4610.B146.
NOTA DE EMPENHO: 2014NE002126.
PROGRAMA DE TRABALHO: 10.302.1033.4610.B146.
NOTA DE EMPENHO: 2014NE002127.
VALOR: R\$ 127.575,80.
OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato ora editado pelo período de 12 (doze) meses.
DATA DE ASSINAUTRA: 01/04/2014.

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 195/2013
CONTRATADA: CASA DE SAÚDE E MATERNIDADE SÃO VICENTE LTDA.
CNPJ/MF Nº 10.280.543/0001-63.
VIGÊNCIA: A partir da 01/03/2014 a 28/02/2015.
PROGRAMA DE TRABALHO: 10.302.1033.4611.B146.
NOTA DE EMPENHO: 2014NE004193.
VALOR: R\$ 324.000,00.
OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato ora editado pelo período de 12 (doze) meses.
DATA DE ASSINAUTRA: 01/03/2014.

EXTRATOS DE CONTRATO

CONTRATO Nº 403/2013
CONTRATADA: PHILIPS MEDICAL SYSTEM LTDA.
CNPJ/MF Nº 58.295.213/0001-78.

PROCESSO Nº 083/2013 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2013.
OBJETO: Equipamentos médico-hospitalares para atender as necessidades da implantação do Hospital Mestre Vitalino.
VALOR TOTAL: R\$ 170.250,00.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com as presentes contratações correrão por conta de seguinte Dotação Orçamentária.
FONTE: 0140.
NOTA DE EMPENHO: 2013NE015465.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.
DATA DA ASSINATURA: 20/11/2013

CONTRATO Nº 404/2013
CONTRATADA: PARANHOS PRESTADORA DE SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA.
TIPO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO.
Processo CPLS Nº 052/2012 - Inexigibilidade Nº 007/2012.
PROGRAMA DE TRABALHO: 10.302.1033.4611.B146.
NOTA DE EMPENHO: 2013NE014402.
VIGÊNCIA: A partir da sua assinatura, por um período de 12 (doze) meses.
OBJETO: Prestação de exames de densitometria óssea para atender a demanda da II Região de Saúde, no quantitativo de 100 (cem)/mês.
VALOR ANUAL: R\$ 66.120,00.
DATA DA ASSINATURA: 30/09/2013

CONTRATO Nº 029/2014
CONTRATADA: SMC ENGENHARIA LTDA.
TIPO: SERVIÇO DE ENGENHARIA.
PROGRAMA DE TRABALHO: 10.122.0902.4553.0542. / 10.122.0902.4553.0541. / 10.122.0902.4553.0535.
NOTA DE EMPENHO: 2014NE005994, 2014NE005992, 2014NE005993.
VIGÊNCIA: 03 (três) meses a partir da data indicada na ordem de serviço.
OBJETO: Execução de serviços de levantamento topográfico planimétrico cadastral dos terrenos do Hospital Getúlio Vargas, na avenida General San Martín, s/n, Hospital Agamenon Magalhães na estrada do arraial, 2723 e Hospital Geral de Areias, na avenida Recife, 810 em Recife/PE visando a regularização da cessão de Uso dos imóveis pelas referidas unidades de Saúde.
VALOR TOTAL: R\$ 88.713,06.
DATA DA ASSINATURA: 06/05/2014

CONTRATO DE GESTÃO Nº 003/2014
CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO A MATERNIDADE E A INFÂNCIA DE SURUBIM - APAMI SURUBIM (UPAE LIMOEIRO).
CNPJ/MF Nº 11.754.025/0001-05.
PROCESSO Nº 004/2013.
EDITAL DE SELEÇÃO Nº 004/2013.
OBJETO: O gerenciamento, a operacionalização e a execução de ações e serviços de saúde a serem prestados pela Contratada na UNIDADE PERNAMBUCANA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA - UPAE, doravante designado simplesmente UPA LIMOEIRO, localizada a Rua Antonio Alves Santos, s/n, Centro CEP 56.800-000, Limoeiro/PE, em regime de 12 horas/dia na Unidade Ambulatorial, que assegure assistência universal e gratuita à população.
IMPORTÂNCIA GLOBAL ESTIMADA R\$ 8.919.412,50.
PROGRAMA DE TRABALHO: 10.302.1033.4610.B288.
NOTAS DE EMPENHO: 2014NE005116.
VIGÊNCIA: 02 (dois) anos, contados da assinatura do presente instrumento.
DATA DA ASSINATURA: 03/03/2014

CONTRATO Nº 004/2014
CONTRATADA: SOCIEDADE PERNAMBUCANA DE COMBATE AO CâNCER (ORGANIZAÇÃO SOCIAL).
TIPO: CONTRATO DE GESTÃO.
PROCESSO: 004/2013.
EDITAL DE SELEÇÃO: 004/2013.
PROGRAMA DE TRABALHO: 10.302.1033.4610.B288.
NOTA DE EMPENHO: 2014NE004867.
VIGÊNCIA: 02 (dois) anos, a partir da sua assinatura.
OBJETO: O gerenciamento, a operacionalização e a execução de ações e serviços de saúde a serem prestados pela Contratada na UNIDADE PERNAMBUCANA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA - UPAE, doravante designado simplesmente UPAE BELO JARDIM, localizada a BR232 Km 185, Belo Jardim/PE, em regime de 12 horas/dia na Unidade Ambulatorial, que assegure assistência universal e gratuita à população.
VALOR TOTAL: R\$ 13.200.000.
DATA DA ASSINATURA: 03/03/2014.

CONTRATO Nº 005/2014
CONTRATADA: SOCIEDADE PERNAMBUCANA DE COMBATE AO CâNCER (ORGANIZAÇÃO SOCIAL).
TIPO: CONTRATO DE GESTÃO.
PROCESSO: 004/2013.
EDITAL DE SELEÇÃO: 004/2013.
PROGRAMA DE TRABALHO: 10.302.1033.4610.B288.
NOTA DE EMPENHO: 2014NE004866.
VIGÊNCIA: 02 (dois) anos, a partir da sua assinatura.
OBJETO: O gerenciamento, a operacionalização e a execução de ações e serviços de saúde a serem prestados pela Contratada na UNIDADE PERNAMBUCANA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA - UPAE, doravante designado simplesmente UPAE ARCOVERDE, localizada a Av. Conselheiro João Alfredo Nº 491 - Santa Luzia, no município de Arcoverde/PE, em regime de 12 horas/dia na Unidade Ambulatorial, que assegure assistência universal e gratuita à população.
VALOR TOTAL: R\$ 13.200.000.
DATA DA ASSINATURA: 03/03/2014.

EXTRATO DE CONVÊNIO

CONVÊNIO Nº 101/2012
PARTES: SES X FACULDADE MAURICIO DE NASSAU
OBJETO: Constitui objeto do Convênio a concessão de 173 vagas para Estágio Curricular Obrigatório.
VIGÊNCIA: 05 (cinco) anos, contados da data de sua assinatura.
DATA DA ASSINATURA: 09/04/2012.

EXTRATO DE TERMO DE CESSÃO DE USO

TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 001/2014.
PARTES: SES X MUNICÍPIO DE SANTA FLORENA.
OBJETO: Termo de Cessão de uso ao cessionário, do bem móvel 01 veículo tipo caminhote, marca ford, modelo Ranger XI, 13F ano 2002, cor branca, placa KKH7156, chassi Nº 8AFER13F82J285992.
VIGÊNCIA: 02 dois anos, contados a partir de sua assinatura.
DATA DE ASSINATURA: 20/06/2013.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONVÊNIO

1º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 001/2012
CONCEDENTE: SECRETARIA ESTADUAL DE SAÚDE.
RESPONSÁVEL CONCEDENTE: ANTONIO CARLOS DOS SANTOS FIGUEIRA.
CONVENIENTE: FACULDADE FRASSINETI DO RECIFE.
RESPONSÁVEL CONVENIENTE: MARIA DAS GRAÇAS SOARES DA COSTA.
DATA DA CELEBRAÇÃO: 02/01/2014.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da sua assinatura.
OBJETO: Acréscimo de 12 (doze) vagas para o curso de Pós Graduação em psicologia clínica, destinadas aos alunos regularmente matriculados da Conveniente.

EXTRATOS DE TERMO DE RERRATIFICAÇÃO A CONTRATO

TERMO DE RE-RATIFICAÇÃO AO CONTRATO Nº 524/2008
CONTRATADA: SOSERVI - SOCIEDADE DE SERVIÇOS GERAIS LTDA.
CNPJ/MF Nº 09.863.853/0001-21.
OBJETO: Alteração da cláusula segunda (da vigência), do Contrato Nº 524/2008.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA
O presente contrato terá seu termo inicial em 01/01/2010 e seu termo final em 31/12/2010.
DATA DA ASSINATURA: 15/04/2014.

TERMO DE RE-RATIFICAÇÃO AO CONTRATO CREDENCIAMENTO Nº 134/2013.
CONTRATADA: PRONTO SOCORRO SÃO FRANCISCO.
CNPJ/MF Nº 11.351.301/0001-88.
OBJETO: O presente termo de Rerratificação tem por objeto, a inclusão da tabela de procedimentos no Item 3.2, da Cláusula Terceira - DO PREÇO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA do Instrumento Contratual.
DATA DA ASSINATURA: 25/02/2014 (F)

GOVERNO DO ESTADO DE PERNAMBUCO

SECRETARIA DE TURISMO

PRODUTUR NACIONAL/PE

CNPJ Nº 04.775.171/0001-81

EXTRATO DE CONTRATO Nº 007/14. Contratada: CUNHA LANFERMANN ENGENHARIA E URBANISMO LTDA - EPP. CNPJ Nº 26.977.675/0001-00. Objeto: Contratação de Empresa de Engenharia Especializada Para Realização do Projeto executivo de Requalificação do Paço Municipal de Goiana/PE. Para a Implantação de Espaço Cultural e Centro de Atendimento ao Turista - CAT. Valor: R\$ 245.001,46. Data da ass.: 22/04/14. Salo Messias Bortman - Secretário Executivo do Produtur/PE.
EXTRATO DE CONTRATO Nº 003/14. Contratada: CS BRASIL TRANSPORTES DE PASSAGEIROS E SERVIÇOS AMBIENTAIS LTDA, CNPJ Nº 10.965.693/0001-00. Objeto: Contratação de Serviços de Locação de 1 (um) Veículo Para Suprir a Necessidade de Transporte do Contratante. Valor: R\$ 14.030,40. Data da ass.: 22/04/14. Salo Messias Bortman - Secretário Executivo do Produtur/PE.

1º T. A. ao CONTRATO Nº 026/13. Contratada: Cunha Lanfermann Engenharia e Urbanismo LTDA - EPP. Objeto: Prorrogação dos Prazos de Vigência e Execução Estabelecidos nos Itens 2.1 e 2.2 da Cláusula Segunda do Contrato Nº 026/2013. Data da ass.: 02/05/14. Salo Messias Bortman - Secretário Executivo do Produtur/PE.

1º T. A. ao CONTRATO Nº 036/13. Contratada: Cunha Lanfermann Engenharia e Urbanismo LTDA - EPP. Objeto: Prorrogação dos Prazos de Vigência e Execução Estabelecidos nos Itens 2.1 e 2.2 da Cláusula Segunda do Contrato Nº 036/2013. Data da ass.: 28/03/14. Salo Messias Bortman - Secretário Executivo do Produtur/PE.

2º T. A. ao CONTRATO Nº 018/13. Contratada: Esse Engenharia Sinatização e Serviços Especiais LTDA. Objeto: Acréscimo de Quantitativos, Inclusão de Novos Serviços, Redução e Exclusão de Itens, e Prorrogação dos Prazos de Vigência e Execução Estabelecidos nos Itens 4.1 e 4.2 da Cláusula Quarta do Contrato Produtur Nº 018/2013. Data da ass.: 12/02/14. Salo Messias Bortman - Secretário Executivo do Produtur/PE.

1º T. A. ao CONTRATO Nº 035/13. Contratada: Esse Engenharia Sinatização e Serviços Especiais LTDA. Objeto: Acréscimo e Supressão, Inclusão de Novos Serviços, e Prorrogação dos Prazos de Vigência e Execução Estabelecidos nos Itens 4.1 e 4.2 da Cláusula Quarta do Contrato Produtur Nº 035/2013. Data da ass.: 12/02/14. Salo Messias Bortman - Secretário Executivo do Produtur/PE.

2º T. A. ao CONTRATO Nº 007/12. Contratada: Infopartner - Informática & Negócios LTDA - EPP. Objeto: Prorrogação dos Prazos de Vigência e Execução Estabelecidos no Contrato Nº 007/2012. Data da ass.: 02/01/14. Salo Messias Bortman - Secretário Executivo do Produtur/PE.

2º T. A. ao CONTRATO Nº 014/12. Contratada: Proservi Serviços Técnicos LTDA - EPP. Objeto: Prorrogação da Vigência do Contrato Nº 014/2012. Data da ass.: 02/01/14. Salo Messias Bortman - Secretário Executivo do Produtur/PE.

1º T. A. ao CONTRATO Nº 033/13. Contratada: Instituto Brasileiro de Desenvolvimento Humano e Social - IBRADHES. Objeto: Prorrogação da Vigência e Execução Estabelecidos no Item 3, Cláusula 9.2, 1.1 (e), 10.2 e 33.1 das Condições Gerais do Contrato - CEC. Data da ass.: 23/04/14. Salo Messias Bortman - Secretário Executivo do Produtur/PE.

1º T. A. ao CONTRATO Nº 031/13. Contratada: Datamétrica - Consultoria Pesquisa e Telemarketing LTDA. Objeto: Prorrogação dos Prazos de Execução e Vigência Estabelecidos nos Itens 2.1 e 2.2 da Cláusula Segunda do Contrato Nº 031/2013. Data da ass.: 05/05/14. Salo Messias Bortman - Secretário Executivo do Produtur/PE.

2º T. A. ao CONTRATO Nº 005/12. Contratada: Stylus Viagens e Turismo LTDA - ME. Objeto: Prorrogação da Vigência do Contrato Nº 005/2012. Data da ass.: 02/01/14. Salo Messias Bortman - Secretário Executivo do Produtur/PE (F)

Publicações Municipais

PREFEITURA MUNICIPAL DA ÁGUA PRETA
AVISOS DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório nº 41/2014 - Pregão Presencial nº 18/2014. Menor preço por lote. Objeto: Aquisição de (06) seis Ambulâncias OKM e (06) seis Veículos OKM. Sessão: 28/05/2014 às 09h00min, na sala da CPL, Edital e anexos: à disposição dos interessados na sala da CPL, localizada na Praça dos Três Poderes, Centro, Água Preta. Informações: Fone (81) 3681-1925 ou e-mail: cplmap@gmail.com. Talucha Lins Calado - Pregoeira. Armando Souto - Prefeito. (62929)

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALIANÇA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
ERRATA

ONDE SE LÊ: Abertura: 21/05/2014 - LEIA-SE: 22/05/2014. Aliança, 14 de maio de 2014. Maria Edna U. L. Araújo - Pregoeira (62909)

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTINHO

Aviso de Licitação. Pregão Presencial. Encontra-se à disposição dos interessados: O Edital do Pregão Presencial nº 013/2014, na sede da Prefeitura Municipal, das 08:00 às 12:00hs, de segunda à sexta-feira, para Consultoria técnica na área de engenharia para assessoramento e fiscalização nas obras municipais, início a sessão pública de recebimento e abertura dos envelopes, proposta de preços e documentação no dia 29/05/2014, às 14:00hs. Altinho, 16.05.2014. Renata Maffia A. da Cruz - Pregoeira (62946)

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOVERDE
AVISO DE LICITAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOVERDE, torna público que realizará licitação PREGÃO PRESENCIAL PMA Nº 004/2014, OBJETO: fornecimento parcelado de fogos de artifício a serem usados em eventos das diversas Secretarias municipais, por um período de 06 (seis) meses. Abertura: 29/05/14, às 09 (Nove) horas. Outras informações nos dias úteis, das 08 às 13h na sala da CPL, no prédio da Prefeitura, a Av. Cap. Ariando Pacheco de Albuquerque, 88 - Arcoverde. Tel. 087 3821-9004. Maria Fernanda de Araújo Lins - Pregoeira (62927)

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA
SOCIAL DO BOM JARDIM/PE
AVISO DE EDITAL

CHAMADA PÚBLICA Nº 003/2014 - OBJETO: Seleção de entidades de Direito Privado, brasileira, sem Fins Lucrativos, incumbida regional ou estatutariamente da pesquisa, do ensino ou do desenvolvimento institucional, para execução das ações de implementação do Centro de Inclusão Produtiva - CIP para execução do Programa Pernambuco no Batente, através da realização dos módulos de Qualificação Social, Profissional e Produtiva, para atender 200 beneficiários em situação de vulnerabilidade e risco social, prioritariamente, os que estão em situação de pobreza (Cadeia Produtiva Têxtil). Data e hora de abertura: 20/06/2014 às 09:00 horas. Informações na sala da CPL, sita à Praça 19 de Julho, s/n - Centro, nesta cidade no horário das 07:30 às 12:00 h ou pelo e-mail: cpl.bomjardim@hotmail.com. Célio Borges Gestor (62945)

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CABROBÓ
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

Tomada de Preços nº 003/2014-FMS - Sessão dia 04/06/2014 - às 08:00h. Objeto: execução de obras e serviços de engenharia relativos à ampliação da UBS Beira Rio na sede do Município Prefeitura Municipal de Cabrobó PE, 16 de maio de 2014. Paulo Teogens Ferreira de Oliveira - Presidente CPL. FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CABROBÓ COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
Tomada de Preços nº 001/2014-FMAS - Sessão dia 04/06/2014 - às 11:00h. Objeto: execução de obras e serviços de engenharia relativos à construção do Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS. Prefeitura Municipal de Cabrobó - PE, 16 de maio de 2014. Paulo Teogens Ferreira de Oliveira - Presidente CPL.

MUNICÍPIO DE CABROBÓ
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO
Tomada de Preços nº 003/2014 - Sessão dia 06/06/2014 - às 08:00h. Objeto: execução de obras e serviços de engenharia relativos à construção de escola com 06 salas de aula na comunidade da fazenda mãe rosa zona rural.
Tomada de Preços nº 004/2014 - Sessão dia 06/06/2014 - às 11:00h. Objeto: execução de obras e serviços de engenharia relativos à construção de escola com 06 salas de aula na comunidade quilombola do jibó zona rural.
Tomada de Preços nº 005/2014 - Sessão dia 09/06/2014 - às 08:00h. Objeto: execução de obras e serviços de engenharia relativos à construção de escola com 04 salas de aula na comunidade no assentamento jibó zona rural.
Tomada de Preços nº 006/2014 - Sessão dia 09/06/2014 - às 11:00h. Objeto: execução de obras e serviços de engenharia relativos à construção de escola com 02 salas de aula na comunidade quilombola de cruz do riacho zona rural.