

2016

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

*Administração Territorial do
Distrito Estadual de Fernando de Noronha*



*300 Dias de Gestão – Dez Meses
Outubro 2015 a Julho 2016*

Apresentação

O Arquipélago de Fernando de Noronha situa-se a quatro graus abaixo da linha do Equador, localizando-se nas coordenadas 30° 54'S de latitude e 32° 25'W longitude, distante 545 km de Recife, capital do Estado de Pernambuco, 360 km de Natal, capital do Estado do Rio Grande do Norte e 710 km da cidade de Fortaleza, capital do Estado do Ceará. É constituído por 21 Ilhas, rochedos e ilhotas com um total aproximado de 26 Km², tendo a Ilha principal área de 17K m², a única habitada.

Em 1988, a Ilha foi reintegrada a Pernambuco e parte dela foi reconhecida como Parque Nacional Marinho, havendo uma divisão espacial identificada como Área de Proteção Ambiental (APA), com aproximadamente 8 Km², e Área do Parque Nacional Marinho (PARNAMAR), com 127Km², incluindo-se neste a área marítima até onde o mar tiver 50m de profundidade.

Com uma população estável de pouco menos que 4.000 (quatro mil) habitantes e uma quantidade flutuante de turistas, ambos numericamente sujeitos à limitação, o Arquipélago de Fernando de Noronha é reconhecido pelos seus visitantes, como sendo a mais bela Ilha do Brasil.

Gerir todo esse patrimônio, de importância incontestável para Pernambuco é instigante e desafiador. Não é uma tarefa fácil, lidar com aspectos limitantes e ao mesmo tempo abrangentes: Equilibrar uma força econômica tão poderosa como o ecoturismo em área tão frágil quanto o ecossistema do Arquipélago de Fernando de Noronha; Promover o desenvolvimento econômico, equidade e justiça social da sua população; Fornecer infraestrutura adequada e sustentável; E, com a peculiaridade de estar localizado a 540km de águas do seu centro administrativo, o Governo de Pernambuco, a quem a Administração responde diretamente e norteia todas as ações lá desenvolvidas.

Outro aspecto a ser considerado, é o gerenciamento de apenas 30% do território, que compete ao governo do estado, compatibilizando esta gestão com outras instituições que, embora compartilhem o mesmo objetivo final, necessitam de um exaustivo processo de articulação para que as ações comuns sejam executadas de acordo com os objetivos inerentes a cada instituição envolvida, garantindo os princípios de sustentabilidade socioambiental na gestão dos 100% que representam a totalidade da área do Arquipélago.

O maior desafio, entretanto, é conquistar a confiança da população diretamente envolvida e conseguir realizar todas as difíceis e necessárias mudanças, com o seu legítimo apoio, estimulando uma gestão colaborativa. Essa é a base para a atual Administração.

Aspectos da Gestão e Metodologia do Relatório

Este documento consolida os resultados alcançados enfocando os principais produtos gerados entre outubro de 2015 a julho de 2016, da Administração do Dr. Luís Eduardo Antunes, enquanto Administrador Geral da Autarquia Distrital de Fernando de Noronha ATDEFN.

As ações foram orientadas e planejadas em consonância com as diretrizes preconizadas pelo Governo do Estado de Pernambuco e chanceladas pelo Gabinete do Governador a quem a Administração responde diretamente:

O Governo do Estado de Pernambuco implantou e aprimorou, nos últimos anos o Programa Todos por Pernambuco, alinhando sob uma mesma orientação programática, os diversos instrumentos de planejamento calcados nos princípios e paradigmas da Nova Gestão Pública, onde são enfatizados conceitos para a profissionalização da gestão, por resultados/processos e monitoramento das ações, buscando em seu fim a retomada do papel do Estado como estruturador das políticas públicas de curto médio e longo prazo.

Com base em tais diretrizes, no que concerne a metodologia adotada para formatação deste relatório, utilizou-se como roteiro os setores cujo redesenho de estrutura administrativa, com a criação de Diretorias, Superintendências, Assessorias e Coordenadorias foram concebidos para atender de forma dinâmica e eficiente as novas orientações de trabalho.

Nem todos os setores serão objeto do presente relatório, sendo contempladas as ações mais impactantes, emergenciais e estruturadoras, desenvolvidas no período em foco. Todas as demais ações serão objeto de relatório do balanço anual das ações desta Administração.

Autoridades

Governador do Estado de Pernambuco
Paulo Henrique Câmara

Chefe de Gabinete
João Henrique Campos

Secretário da Casa Civil
Antônio Carlos dos Santos Figueira

Administrador Geral do Distrito Estadual de Fernando de Noronha
Luís Eduardo Antunes

STAFF

Diretora de Planejamento e Gestão
Mariana Suassuna

Diretor de Infraestrutura e Obras
Daniel Borges Bezerra

Superintendente de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer
Ângela Moura Tribuzi

Superintendente de Saúde
Rebeca Duarte Dias

Superintendente de Tecnologia, Orçamento e Finanças
Rodrigo Valença

Assessora de Comunicação
Carolina Fleischman

Sumário

1. Diretoria de Planejamento e Gestão.....	007
1.1 Planejamento e Monitoramento	
1.2 Assessoria Administrativa	
1.3 Coordenadoria Jurídica	
1.3.1 Assessoria Jurídica	
1.3.2 Contratos e Convênios	
1.3.3 Comissão Permanente de Licitação	
1.3.4 Controle de Veículos e Embarcações	
1.4 Educação	
1.4.1 Centro Integrado de Educação Infantil Bem-Me-Quer	
1.4.2 Escola de Referência em Ensino Médio Arquipélago FN	
1.5 Assistência Social – CRAS	
1.6 Coordenadoria da Mulher	
1.7 Gestão de Pessoas – Recursos Humanos	
1.8 Geração e Renda	
1.9 Coordenadoria Administrativa	
1.9.1 Controle Migratório	
1.9.2 Almoxarifado	
1.9.3 Logística	
1.9.4 Transportes	
2. Diretoria de Infraestrutura e Obras.....	037
2.1 Ações e projetos no setor da Saúde	
2.1.1 Projeto Casa de Parto	
2.2 Ações e projetos no setor da Educação	
2.2.1 Projeto Creche	
2.3 Obras nas Vias de Acesso	
2.4 Obras no Porto de Santo Antônio	
2.5 Ações de Política Habitacional	
2.6 Obras nos Sítios Históricos	
2.7 Praça Flamboyant	
2.8 Praça São Miguel	
2.9 Suporte Administrativo	

Sumário

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer.....	051
3.1 Turismo e Eventos	
3.2 Cultura / Patrimônio	
3.3 Meio Ambiente	
3.4 Esportes e Lazer	
4. Superintendência de Saúde.....	073
4.1 Geral	
4.2 PSF – Dois Irmãos	
4.3 Vigilância em Saúde - Sambaquixaba	
4.4 Hospital São Lucas	
4.5 Samu – Urgências e Emergências	
5. Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças.....	079
6. Assessoria de Comunicação.....	093
6.1 Tv Golfinho	
6.2 Rádio FM Noronha	
6.3 Assessoria de Imprensa	
6.3.1 Boletim Informativo	
6.3.2 Mídia Digital	
6.3.3 Cerimonial	
6.4 Programação Visual	
7. Ouvidoria.....	101
8. Gestores.....	105

Diretoria de Planejamento e Gestão

Administração Territorial do Distrito Estadual de Fernando de Noronha - ATDEFN

1. Diretoria de Planejamento e Gestão

Criada a partir do redesenho organizacional, a Diretoria de Planejamento e Gestão é uma diretoria multisetorial, integrada pelos setores: de Planejamento e Monitoramento; Coordenadoria Jurídica; Coordenadoria de Educação; Coordenadoria de Ação Social; Coordenadoria da Mulher; Coordenadoria Administrativa; e, Gestão de Pessoas. Também é essa diretoria que acompanha, junto ao Administrador Geral as ações desenvolvidas pela Gestão Insular e pela Ouvidoria.

O setor de Planejamento, tem, dentre suas atribuições, a função de contribuir em todas as áreas da administração, na otimização das rotinas de trabalho; ajudar a planejar e monitorar as ações e projetos de todos os setores, elaborando e divulgando tais ações, interna e externamente;

A Coordenadoria Jurídica, tem a atribuição de elaborar e acompanhar toda a legislação interna, contratos e convênios e outros documentos jurídicos; coordenar todo o processo licitatório interno e articular com os outros segmentos do governo estadual e federal para o desenvolvimento das ações pertinentes ao processo licitatório; responde pela atuação do PROCON na ilha e acompanha as ações da Ouvidoria; é responsável, também, pelas ações pertinentes ao Controle de Veículos e Embarcações da Ilha;

A Coordenadoria de Educação, responde pela direção da Creche e da Escola de Referência do Ensino Médio – EREM do arquipélago;

A Coordenadoria de Ação Social realiza e apoia as ações a nível estadual e federal do setor, do mesmo modo que na Coordenadoria da Mulher;

A Coordenadoria Administrativa, responde pelas ações referentes ao Controle Migratório – que coordena o fluxo de entrada e saída das pessoas na ilha tais como: funcionários, moradores, prestadores de serviços, entre outros; É responsável pela logística de deslocamento e acomodação de funcionários (reservas de passagens, hospedagens e alimentação), material e equipamentos necessários ao suporte funcional da administração;

O setor de Gestão de Pessoas, responde pela Folha de Pagamento, ações de Geração e Renda, Arquivo Documental, Segurança do Trabalho e Cadastro de Inativos.

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.1 Planejamento e Monitoramento

» Levantamentos preliminares das ações: 45, 75, e 150 dias de gestão com apresentação ao Governador.

Foram realizados os levantamentos das ações iniciais realizadas, nos períodos compreendidos desde os 45, os 75 e os 150 dias de gestão, iniciada em setembro de 2015, com entrega de produto ao Governador do Estado, em formato de apresentação.

» Seminário de Planejamento, em dezembro/2015, e montagem do portfólio de projetos para o planejamento Estratégico de ações 2016.

Foi realizado Seminário de Planejamento, em dezembro/2015, e montagem do portfólio de projetos para o planejamento Estratégico de ações 2016.

Seminário de Planejamento realizado no
Centro de Convenções – Olinda PE



Fonte: Arquivo ATDEFN

Implantação das ações de monitoramento

Para a implantação e acompanhamento das ações identificadas e propostas durante o Seminário de Planejamento, no Portifólio de Projetos, as mesmas tornaram-se objeto dos Planos Operativos-P.Os.

Para que isso fosse possível, foram realizadas as seguintes atividades:

- » Orientações sobre montagem dos P.Os;
- » Levantamentos e acompanhamentos das ações diariamente;
- » Reuniões semanais de alinhamento entre a equipe de monitoramento e os setores diretamente envolvidos na elaboração e execução dos Planos Operativos – P.Os;
- » Realização de 06 (seis) rodas de monitoramento, de janeiro a junho 2016, com o acompanhamento direto do Administrador Geral e seus principais dirigentes;
- » Elaboração do Listão de P.Os – Planos Operativos.

Reuniões de Monitoramento



Fonte: Priscylla Santos ATDEFN

Redesenho Organizacional – Implantação do Novo Organograma da ATDEFN;

Para atender de forma dinâmica, as inovações requeridas, foi necessário uma mudança organizacional, um redesenho da estrutura funcional na ATDEFN. Foram constituídas duas grandes diretorias, três superintendências e uma assessoria, responsáveis diretamente pelas coordenações e demais setores.

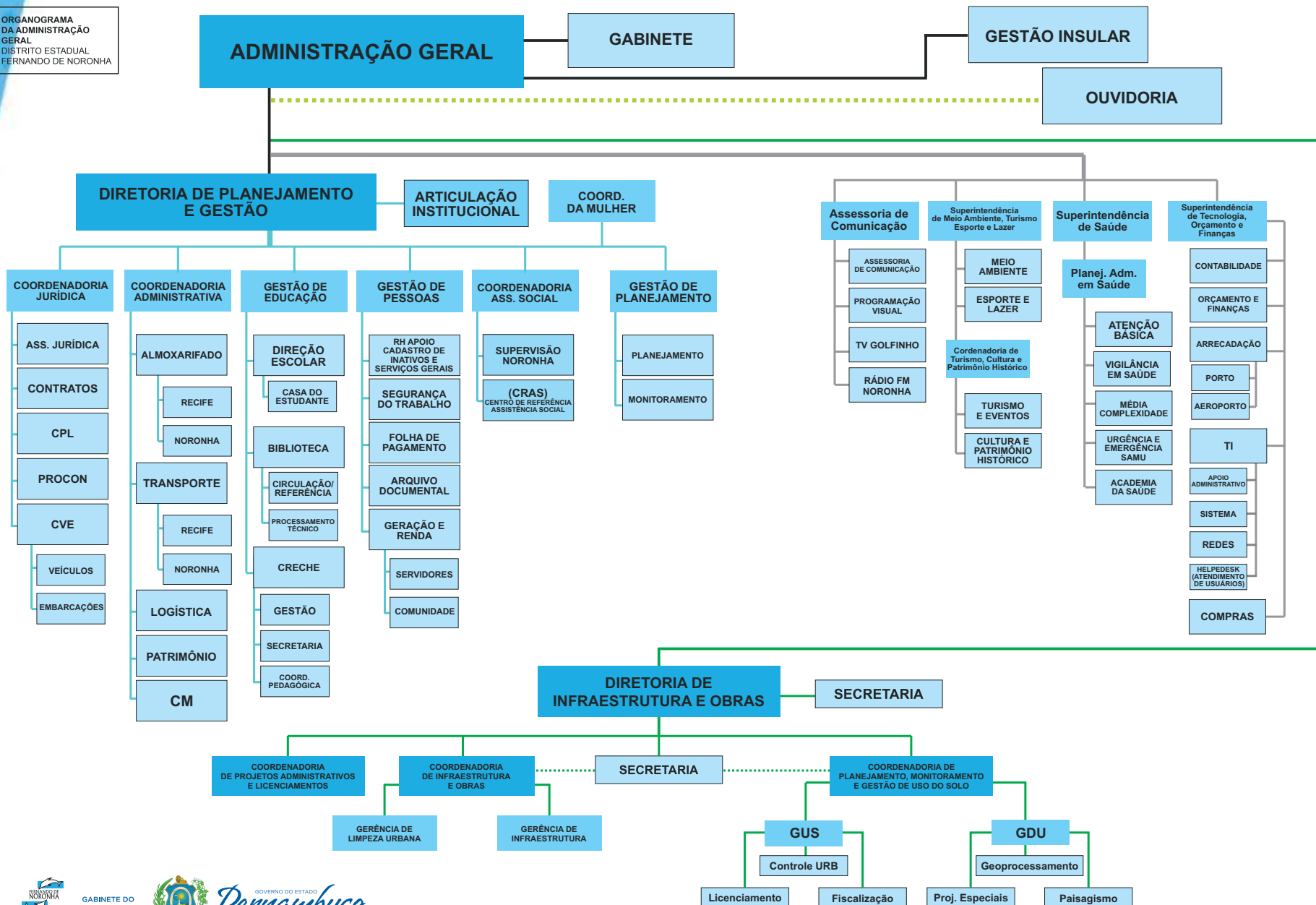


Fonte: Arquivo ATDEFN

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.2 Planejamento e Monitoramento

ORGANOGRAMA
DA ADMINISTRAÇÃO
GERAL
DISTRITO ESTADUAL
FERNANDO DE NORONHA



1.Diretoria de Planejamento e Gestão

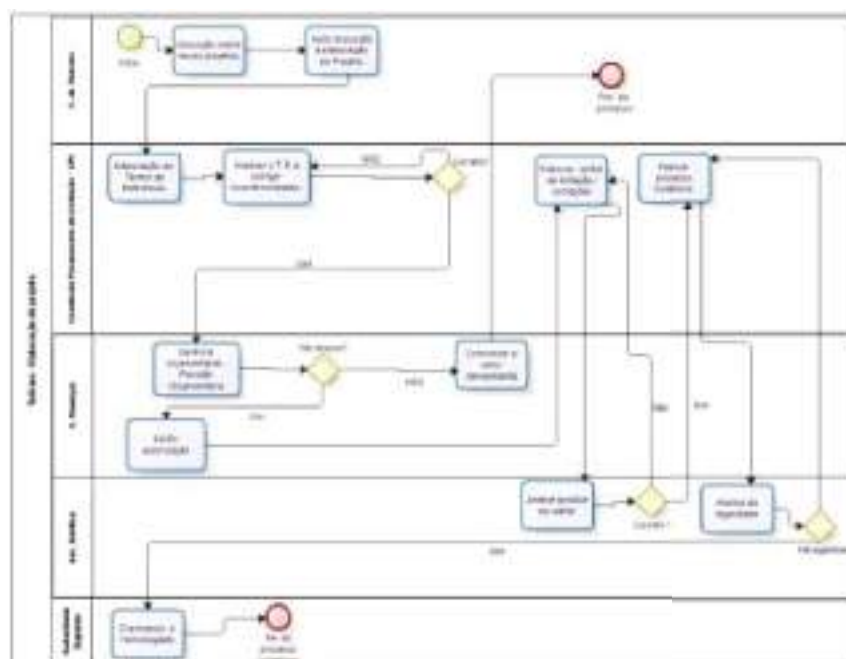
»1.1 Planejamento e Monitoramento

» Elaboração do Fluxograma - CPL

Com a estruturação dos cargos, estão sendo realizadas análises minuciosas das funções e processos inerentes a cada um, de forma a levantar as informações necessárias ao desenho do fluxograma atual, com sugestões de melhorias que possibilitem o melhor funcionamento da instituição.

Com o desenho do fluxograma também será possível a elaboração do Regimento Interno, bem como subsidiar a atualização da Lei Orgânica.

A primeira etapa já possibilitou identificar o fluxo que envolve os processos da Comissão Permanente de Licitação - CPL, a segunda fase vai alcançar os setores demandantes e, fechado este ciclo, do processo licitatório, serão abordadas outras áreas estratégicas, por dificuldades processuais a serem definidas no decorrer dos trabalhos.



» **Implantação plena do uso do SIGEPE**

No dia 13/01/2016 foi realizada reunião de planejamento para institucionalização do uso do SIGEPE em todos os setores da Administração de Fernando de Noronha. Nessa ocasião foram finalizadas as definições sobre o desenvolvimento da meta/ação, que em seguida foi transformada em plano operativo, posteriormente aprovado pelo Administrador (29/02).

Os treinamentos para o uso do SIGEPE foram realizados em Recife e em Fernando de Noronha nos dias 17/03/16 e 22/03/16 respectivamente. Cada uma das turmas contou com 29 participantes.

Tais iniciativas propiciaram o suporte necessário para que a utilização plena do SIGEPE fosse efetivada.

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.1 Planejamento e Monitoramento

Treinamento SIGEPE – Auditório da ATI – Recife Geração e Renda Fernando de Noronha PE



Fonte: Arquivo ATDEFN



Fonte: Arquivo ATDEFN

» Realização da IV – Conferência Distrital das Cidades – F.N.

Com o intuito de garantir uma gestão colaborativa, em consonância com os objetivos preconizados no Estatuto das Cidades, foi realizada a IV Conferência Distrital das Cidades – Fernando de Noronha, nos dias 09 e 10 de junho de 2016, no Auditório da Escola Arquipélago.

A abertura foi feita pelo administrador geral, Luís Eduardo Antunes e pelo representante do Secretário do Conselho das Cidades de Pernambuco, Fernando Montenegro. Participaram representantes de todos os segmentos sociais e da estrutura administrativa de Fernando de Noronha.

O evento contou com 86, dos 100 participantes esperados. Foi coordenado pela diretoria de Planejamento e Gestão: Mariana Suassuna - diretora e Regina Piechocki -- gestora de Planejamento e Monitoramento; e pela diretoria de Infraestrutura e Obras: Daniel Bezerra, Diretor e Presidente da Comissão.



Abertura IV Conferencia
Auditório do EREM
Escola de Referencia
Arquipélago

Fonte: Regina Piechocki ATDEFN

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.1 Planejamento e Monitoramento

Integraram a Comissão Organizadora:

MEMBROS	INSTITUIÇÃO
Daniel Bezerra	ATDEFN
João Luiz do Nascimento da Rocha	ATDEFN
Patrícia Boness	ATDEFN
Maria Cristina Queiroz	Coordenadoria da Mulher
Ailton Rodrigues de Araújo Júnior	Conselho Distrital -FN
Jane Soares do Nascimento	Assembléia Popular Noronhense - APN
Pedro Henrique da Costa Neto	AHDFN
Rafael Azevedo Robles	Pró -Tamar



Fonte: Arquivo ATDEFN

» Pesquisa

A pesquisa é um importante instrumento de gestão, auxilia no processo de análise dos trabalhos que estão sendo desenvolvidos e orienta para as correções de rumo dos gestores, que não se contentam com sua intuição e necessitam de dados confiáveis para orientar seu trabalho. É, portanto, um instrumento amplamente utilizado nesta gestão e apresentado no decorrer do relatório, em diversas abordagens.

Resultante de um primeiro feedback ao início da gestão Luís Eduardo Antunes, ficou claro que estava no caminho certo, conforme matéria veiculada no blog Viver Noronha a seguir:

VIVER NORONHA

Luís Eduardo Antunes é aprovado por maioria, diz pesquisa

O administrador de Fernando de Noronha, Luís Eduardo Antunes, está no cargo desde setembro. Depois 15 dias o Blog Viver Noronha perguntou qual avaliação do atual gestor. Ao todo foram 479 votos e o resultado foi o seguinte:

Bom: 8%
Ótimo: 43%
Péssimo: 19%
Regular: 11%
Ruim: 18%

Status: Excelente

O administrador Luís Eduardo Antunes, em seu primeiro mês de gestão, conseguiu manter a maioria dos votos em seu favor. A pesquisa foi realizada pelo Blog Viver Noronha.

Nota	Porcentagem	Quantidade de Votos
Bom	8%	42
Ótimo	43%	211
Péssimo	19%	90
Regular	11%	51
Ruim	18%	85

Antes mesmo o resultado da pesquisa, "falamos no início do trabalho, mas o resultado da pesquisa mostra que a população consegue perceber a mudança de gestão. Já implementamos algumas alterações; muita coisa ainda precisa ser feita, mas estamos no caminho certo. A pesquisa foi muito boa", afirmou o administrador. A consulta não tem caráter científico; a avaliação foi feita entre os leitores do Blog Viver Noronha.

Fonte: Notícia do Blog Viver Noronha

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.2 Assessoria Administrativa

A assessoria administrativa foi responsável, juntamente com equipe da diretoria de Infraestrutura e Obras pela logística da mudança da sede administrativa Fernando de Noronha em Recife, em fevereiro de 2016. O processo de implantação das novas instalações (ar condicionados, redimensionamento das salas, sinalização interna, estacionamento. Também é responsável pela sindicatura do edifício sede, juntamente com equipe da ATI, com a qual a Administração de Fernando de Noronha divide o prédio, onde ocupa 04 dos 09 andares.



Fonte: Priscylla Santos - ATDEFN

Redimensionamento do espaço funcional



Fonte: Gabrielle Rangel ATDEFN

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.3 Coordenadoria Jurídica

É de responsabilidade da Coordenadoria Jurídica os seguintes setores: Assessoria Jurídica; Contratos e convênios; Comissão Permanente de Licitação - CPL; Controle de Veículos e Embarcações -CVE.

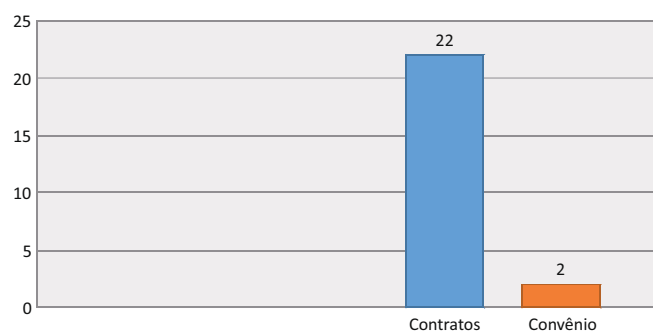
»1.3.1 Assessoria Jurídica

Durante o período de outubro/2015 a Junho/2016 foram executadas as seguintes atividades de suporte jurídico a Administração Geral de Fernando de Noronha:

» Elaboração de documentos jurídicos: Constando 144 (cento e quarenta e quatro) documentos no total:

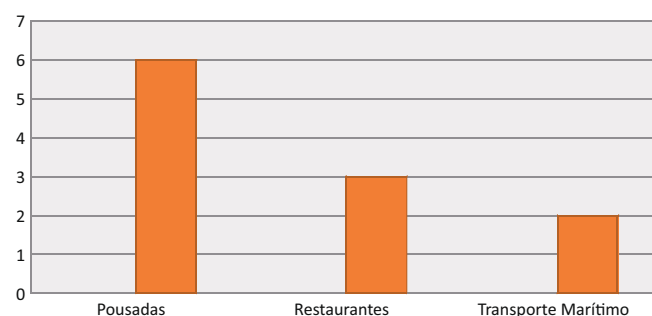
1.Contratos e convênios administrativos: 24

Contratos e Convênios Administrativo



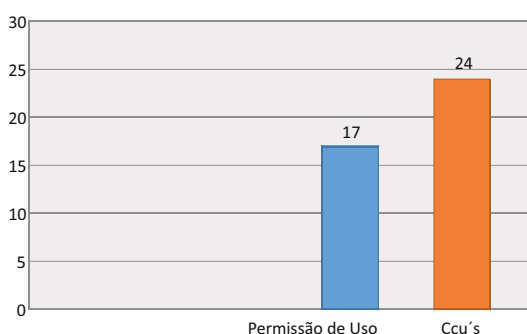
2.Termos de adesão credenciamento: 11

Termos de adesão Credenciamento



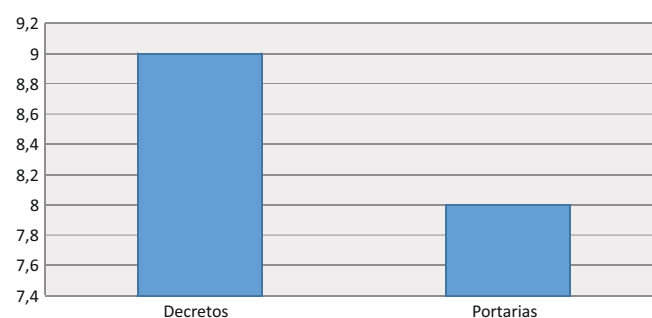
3.Termos de permissão de uso e contratos de cessão de uso: 41

Termos de Permissão de Uso e CCU's



4.Normas distritais Elaboradas:18

Normas Distritais Elaboradas



1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.3 Coordenadoria Jurídica

»1.3.1 Assessoria Jurídica

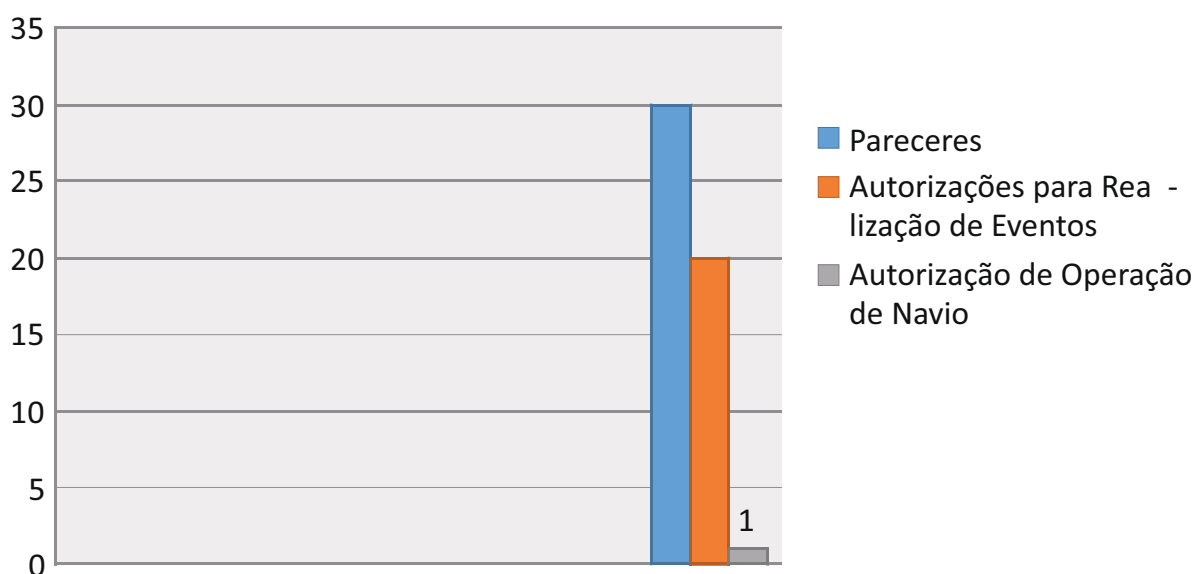
» Articulações e acompanhamento técnico para a Revisão do Plano de Manejo da APA - Responsabilidade do ICMBio;

» Revisão dos contratos entre a Administração e as empresas de transporte aéreo, ampliando o número e garantindo o direito a reserva, aos assentos previstos para funcionários e moradores no deslocamento Ilha-continente-Ilha;

» Realização de ações para estabelecer e implantar Modelo de Gestão para o Hotel de Trânsito -FN.

5.Documentos Jurídicos Diversos: 24

Documentos Jurídicos Diversos



1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.3 Coordenadoria Jurídica

»1.3.2 Contratos e Convênios

- » Responsabiliza-se pelo acompanhamento e execução dos contratos e convênios juntamente com a assessoria jurídica e pela captação de recursos via SICONV.
- » Modernização das planilhas de acompanhamentos de Contratos e Convênios. Articulações com a Secretaria de Administração do Estado;
- » Articulações Federais: Articulação junto a Caixa Econômica Federal para liberação de recurso do PROJETO DE SINALIZAÇÃO no valor de R\$ 123.000,00;
- » Articulação para celebração de convênio através de emenda parlamentar, no valor de R\$ 527.000,00 visando aquisição de equipamentos hospitalares;
- » Articulação para celebração de convênio através de emenda parlamentar no valor de R\$ 550.000,00 visando aquisição de equipamentos hospitalares;
- » Preenchimento e encaminhamento de mapa de contratos para a Controladoria;
- » Prestação de contas no sistema Sagres do Tribunal de Contas do Estado;
- » Mapa de Contratos extraído do Sistema Sagres, entre outras ações.

Mapa de Contratos para encaminhamento à Controladoria

[illegible]

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.3 Coordenadoria Jurídica

»1.3.2 Contratos e Convênios

Fluxo de Caixa

GOVERNO DO ESTADO DE PERNAMBUCO													
Item	Objeto	Empresa	Valor	Situação	Obs	Valor	Situação	Obs	Valor	Situação	Obs	Valor	Situação
005	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
006	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
007	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
008	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
009	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
010	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
011	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
012	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
013	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
014	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
015	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
016	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
017	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
018	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
019	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
020	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
021	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
022	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
023	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
024	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
025	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
026	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
027	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
028	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
029	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
030	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
031	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
032	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
033	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
034	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
035	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
036	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
037	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
038	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
039	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
040	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
041	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
042	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
043	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
044	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
045	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
046	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
047	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
048	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
049	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
050	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
051	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
052	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
053	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
054	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
055	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
056	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
057	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
058	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
059	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
060	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
061	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
062	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
063	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
064	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
065	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
066	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
067	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
068	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
069	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
070	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
071	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
072	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
073	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
074	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
075	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
076	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
077	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
078	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
079	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
080	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
081	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
082	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
083	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
084	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
085	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
086	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
087	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
088	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
089	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
090	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
091	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
092	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
093	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
094	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
095	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
096	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
097	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
098	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
099	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									
100	1	CONCRETO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO									

Adesões Realizadas

ITEM	OBJETO	EMPRESA	VALOR	SITUAÇÃO	OBS
01	ADQUIÇÃO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	HABITARE WINDOW FASHION LTDA - EPP	R\$ 266.411,76	CONCLUÍDO	
02	ADQUIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO	GRÁFICA ÚNICA LTDA	R\$ 261.630,00	CONCLUÍDO	
03	ADQUIÇÃO DE MOVEIS	MARELLI MOVEIS PARA ESCRITORIO SIA	R\$ 157.300,00	CONCLUÍDO	
04	ADQUIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE	VARIAS EMPRESAS	R\$ 2.461,40	CONCLUÍDO	
05	ADQUIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE II	VARIAS EMPRESAS	R\$ 14.338,75	CONCLUÍDO	
06	ADQUIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA	VARIAS EMPRESAS	R\$ 25.441,06	CONCLUÍDO	
07	LOCAÇÃO VEÍCULO SEDAN	AKY SERVIÇOS EIRELI EPP	R\$ 1.430,00	CONCLUÍDO	
08	LOCAÇÃO DE 2 VEÍCULOS TIPO MINIVAN	VERSAILLES LOCAÇÃO DE AUTOMÓVEIS EIRELI	R\$ 3.763,88	CONCLUÍDO	
09	LOCAÇÃO DE 2 VEÍCULOS TIPO MINIVAN II	VERSAILLES LOCAÇÃO DE AUTOMÓVEIS EIRELI	R\$ 3.763,88	CONCLUÍDO	
TOTAL			R\$		736.540,73

MAPA DE CONTRATOS - EXERCÍCIO 2016

Declaro para os devidos fins que as informações presentes neste documento refletem a situação atual desta Unidade Gestora, referente aos Contratos.

Ademais, estou ciente que a omissão de informações poderá implicar a aplicação de pena de multa pelo TCE/PE, conforme previsto no Art. 73 da Lei Estadual nº 12.600/2004 e alterações posteriores, além das sanções previstas nas Resoluções do SAGRES. O não fornecimento do Mapa Demonstrativo de Contratos, implica, subsidiariamente, na incontinência da Prestação de Contas Anual dos Jurisdicionados.

Distrito Estadual de Fernando de Noronha

Contrato	Tipo Proc.	Processo	Portaria da Comissão	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Vigência	Objeto	Valor(R\$)	Estágio/Situação
8/2016	ADM	003/2016		02.762.406/0001-37	HABITARE WINDOW FASHION LTDA	18/04/2016 a 18/04/2017	1.021/Material Para Decoração	266.411,76	Em Execução/Regular
8/2016	ADM	004/2016		13.845.315/0001-81	PAULA CIBELE DA SILVA EIRELI ME	06/04/2016 a 04/07/2016	1.019/Material de Expediente	1.059,00	Em Execução/Regular
5/2016	ADM	002/2016		09.617.994/0001-58	DIFERENCIAL COMÉRCIO ATACADISTA EIRELI EPP	29/04/2016 a 28/07/2016	1.019/Material de Expediente	1.405,40	Em Execução/Regular
4/2016	ADM	001/2016		11.146.610/0001-14	GRÁFICA A ÚNICA LTDA	01/04/2016 a 31/03/2017	1.003/Impressos e Materiais Gráficos	261.630,00	Em Execução/Regular
2/2016	LIC	22/2015	3654/2015	19.029.145/0001-43	ANDREA KARLA DE SOUZA JUSTINO EIRELI - ME	07/03/2016 a 04/06/2016	1.059/Águas e Equipamentos Energéticos	39.930,00	Em Execução/Regular
1/2016	LIC	22/2015	3654/2015	12.634.895/0001-23	PERFIL DIGITAL COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI - EPP	07/03/2016 a 04/06/2016	1.059/Águas e Equipamentos Energéticos	207.588,00	Em Execução/Regular
18/2015	ADM	006/2015		09.614.996/0001-94	SIGMA LOCAÇÕES E EVENTOS LTDA EPP	29/12/2015 a 28/06/2016	2.051/Serviços de Organização de Eventos e Festividades	23.651,16	Em Execução/Regular
17/2015	ADM	007/2015		04.041.447/0001-80	UNISEIS COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO E SERVIÇOS DE ENGENHARIA	29/12/2015 a 28/06/2016	2.051/Serviços de Organização de Eventos e Festividades	110.565,54	Em Execução/Regular
16/2015	ADM	005/2015		10.303.146/0001-01	Frederego Alexandre Coelho Figueiredo ME	29/12/2015 a 28/06/2016	2.051/Serviços de Organização de Eventos e Festividades	50.500,00	Em Execução/Regular
15/2015	ADM	004/2015		10.303.146/0001-01	Frederego Alexandre Coelho Figueiredo ME	29/12/2015 a 28/06/2016	2.051/Serviços de Organização de Eventos e Festividades	12.387,50	Em Execução/Regular
14/2015	ADM	003/2015		05.120.923/0001-09	AEROTUR SERVIÇOS DE VIAGENS LTDA	30/11/2015 a 29/11/2016	2.062/Passagens e Despesas Com Locomoção	31.219,30	Em Execução/Regular
13/2015	ADM	002/2015		12.591.063/0001-40	J E DE LIMA ALVES MATERIAIS ELÉTRICOS E CONSTRUÇÃO - ME	21/10/2015 a 20/04/2016	1.015/Material Para Instalação Elétrica e Eletrônica	83.314,47	Em Execução/Regular
12/2015	ADM	001/2015		06.486.712/0001-14	Moiendo Comerço e Construções Ltda	21/10/2015 a 20/04/2016	2.010/Manutenção e Conservação de Bens Imóveis	184.135,80	Em Execução/Regular
10/2015	LIC	16/2015	27/2015	07.005.859/0001-04	VILA BELA COMÉRCIO DE FLORES LTDA	01/07/2015 a 01/07/2016	2.061/Serviços de Transporte de Carga	116.896,00	Em Execução/Regular

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.3 Coordenadoria Jurídica

» 1.3.3 Comissão Permanente de Licitação – CPL

Houve uma completa reformulação no setor da CPL com alocação de Pregoeiro; Constituída uma força tarefa para elaboração de Termos de Referência-TRs. Foram elaborados: 41 TRs – Termos de Referência; Realizadas: 18 Licitações

Mapa das Licitações Concluídas

Número	Objeto	Modalidade	Tema	Setor Demandante	Valor estimado de Entrada	Valor de Saída	Situação
001.2016.DL.001	Flutuante do Porto	Dispensa	Serv de engenharia	DIO	R\$ 119.199,20	R\$ 119.199,20	Concluído
002.2016.PE.001	Gêneros Alimentícios - Cereais	Pregão eletrônico	Aquisição	DAF	R\$ 82.766,37	R\$ 72.099,99	Concluído
003.2016.IN.001	Capacitação para o Conselho	Inexigibilidade	Serviço	DAF	R\$ 79.600,00	R\$ 79.600,00	Concluído
006.2016.PE.003	Água Mineral - Recife	Pregão eletrônico	Aquisição	DAF	R\$ 10.464,00	R\$ 6.976,00	Concluído
007.2016.DL.002	Assessoria contábil	Dispensa	Serviço	DAF	R\$ 78.808,00	R\$ 78.808,00	Concluído
014.2016.DL.004	Impermeabilização da cobertura do prédio do escritório	Dispensa	Serviço	DIO	R\$ 32.493,96		Concluído
011.2016.PE.004	Academia de Noronha	Pregão eletrônico	Aquisição	Esportes	R\$ 169.678,21	R\$ 156.000,00	Concluído
008.2016.DL.003	Posto de Gasolina	Dispensa	Serviço	DIO	R\$ 51.601,00		Concluído

» 1.3.4 Controle de Veículos e Embarcações – CVE

Ação conjunta com o DETRAN

» Reestruturação do setor de Controle de Veículos e Embarcações – CVE, passando a contar com quatro setores, os quais são: secretaria, pesquisa e análise, fiscalização (ainda não implementado), e gerência e atendimento ao público;

» Foi despachado o passivo de processos sem respostas, em regime de mutirão com providências para redução do tempo de resposta ao cidadão. Respondidos 447 processos de outubro de 2015 a maio de 2016;

» Iniciado o cadastramento das embarcações com, 85 embarcações já cadastradas;

» Uma outra ação em implantação é a substituição do recadastramento de veículos pela implementação do SCAVE (Sistema de Controle e Autorização de Veículos e Embarcações);

» Cuidados com o trânsito são reforçados em Fernando de Noronha em ação conjunta coordenada pela Superintendência de Turismo FN e DETRAN.



Fonte: Arquivo ATDEFN



Fonte: Arquivo ATDEFN

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.4 Educação

» 1.4.1 Centro Integrado de Educação Infantil Bem – Me - Quer

Após diagnostico inicial, ações emergenciais foram realizadas:

- » Mutirão para manutenção da creche;
- » Construção da Guarita;
- » Implantação da horta hidropônica;
- » Execução do projeto de ampliação de 04 salas e reforma das instalações;
- » Implantação de 230 metros de cerca no entorno da creche, com pintura geral, nova guarita e novo acesso;

Creche Antes



Fonte: Arquivo ATDEFN

Creche Depois



Fonte: Arquivo ATDEFN

Creche Bem-Me-Quer - Depois



Fonte: Arquivo ATDEFN

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.4 Educação

» 1.4.1 Centro Integrado de Educação Infantil Bem – Me - Quer

Atividades de Integração da Creche

Sarau de poesias



Fonte: Arquivo ATDEFN

Dia mundial do autismo



Fonte: Arquivo ATDEFN

Comemoração da Páscoa 2016



Fonte: Arquivo ATDEFN



Reinauguração do CIEI 2016



Fonte: Arquivo ATDEFN

Formação de professores com a técnica
Patricia Freitas GRE RECIFE- Norte



Fonte: Arquivo ATDEFN

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.4 Educação

» 1.4.1 Centro Integrado de Educação Infantil Bem – Me - Quer

Atividades de Integração da Creche

Ação com o dentista Guilherme da Fonte



Fonte: Arquivo ATDEFN

Sarau de poesia 2016



Fonte: Arquivo ATDEFN

Semana do meio ambiente



Fonte: Arquivo ATDEFN



Revitalização da horta escolar



Fonte: Arquivo ATDEFN



1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.4 Educação

» 1.4.1 Centro Integrado de Educação Infantil Bem – Me - Quer

Atividades de Integração da Creche

Dia das mães



Fonte: Arquivo ATDEFN

São João na Creche



Fonte: Arquivo ATDEFN

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.4 Educação

» 1.4.2 Escola de Referência em Ensino Médio Arquipélago de Fernando de Noronha

- » Implantação do projeto de climatização de todos os ambientes da Escola com aquisição de ar condicionados;
- » Revisão e redimensionamento da rede elétrica para ar condicionados;
- » Implantação do Núcleo de Línguas;
- » Melhoria da infraestrutura física do EREM para práticas esportivas;
- » Manutenção de alojamento para os profissionais da educação com foco na humanização da permanência dos mesmos no distrito;
- » Implementação de ações sociais voltadas para a comunidade escolar;
- » Realização de parcerias de intercâmbio com instituições de ensino a nível estadual e nacional para os profissionais de educação;
- » Prestação do auxílio técnico e financeiro ao centro de ensino na elaboração e adequação do modelo de gestão pedagógica;
- » Requalificação dos profissionais de educação, com a viabilização de cursos presenciais e/ou virtuais;
- » Incentivo a participação dos pais no processo educacional;
- » Desenvolvidas as seguintes atividades no calendário escolar:

Atividades de Integração da Escola Arquipélago

Feira de Conhecimentos



Fonte: Arquivo ATDEFN

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.4 Educação

» 1.4.2 Escola de Referência em Ensino Médio Arquipélago de Fernando de Noronha

Atividades de Integração da Escola Arquipélago

Feira de Conhecimentos



Fonte: Arquivo ATDEFN



Fonte: Arquivo ATDEFN

Estudantes de Noronha recebem orientação de higiene bucal



Fonte: Arquivo ATDEFN



Fonte: Arquivo ATDEFN

Festa do Servidor



Fonte: Arquivo ATDEFN

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.4 Educação

» 1.4.2 Escola de Referência em Ensino Médio Arquipélago de Fernando de Noronha

Atividades de Integração da Escola Arquipélago

Feira de Conhecimentos



Fonte: Arquivo ATDEFN



Fonte: Arquivo ATDEFN

Aplicação do SAEPE



Fonte: Arquivo ATDEFN

Estudantes de Noronha participaram de atividades que abordaram as “áreas protegidas”



Fonte: Arquivo ATDEFN

Agentes mirins de Noronha fazem coletores de lixo



Fonte: Arquivo ATDEFN



Fonte: Arquivo ATDEFN

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.4 Educação

»1.4.2 Escola de Referência em Ensino Médio Arquipélago de Fernando de Noronha

Atividades de Integração da Escola Arquipélago



Semana do Meio Ambiente da Escola Arquipélago em parceria com setor de Meio Ambiente

Fonte: Arquivo ATDEFN

Abertura dos JEPs 2016



Fonte: Arquivo ATDEFN

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.5 Assistência Social – CRAS

Principais ações:

» Definição e estruturação do espaço físico do CRAS e organização de sua funcionalidade, o que preconiza o MDS- Ministério de Desenvolvimento Social, e por determinação da Secretaria Estadual de Desenvolvimento Social, cumpriu-se com prazo pré determinado;

» Inauguração da Sede do CRAS, localizada à BR Miguel Arraes de Alencar Fernando de Noronha-PE;

» Reunião do CASDEFN – Conselho de Assistência Social do Distrito Estadual de Fernando de Noronha, realizando reuniões mensais onde são discutidas diversas pautas com temas variados, perpassando todas as Políticas Públicas: Saúde, Educação, Moradia, entre outros;

» Atendimentos à comunidade noronhense: Individual e com grupo de famílias;

» Acompanhamento de família com questões diversas, junto ao Ministério Público;

» Atendimentos diversos à comunidade: Acompanhamento de família para esclarecimento nutricional de filho menor, com entrega de suplementos alimentares fornecidos pela Administração, sob as orientações técnicas de Nutricionista(atendimento eventual);

» Participação em Audiência Pública do MPPE(demandas de usuários de álcool e outras drogas com Plano de Trabalho);

» Capacitação no Conselho Tutelar de Fernando de Noronha e convidados (CRAS, Saúde, Educação, PMPE, Bombeiros), com instrutores da Escola de Conselheiros com objetivo de esclarecer sobre o papel dos Conselheiros frente às demandas da comunidade e os demais integrantes da Rede;

Nova sede do CRAS



Fonte: Arquivo ATDEFN

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.5 Assistência Social – CRAS

Principais ações:

» Reunião na USF Dois Irmãos com o objetivo de alinhar aspectos acerca da capacitação com os membros do AA (Alcoolistas Anônimos) para implantação do GAC – AD Realização da Capacitação na USF Dois Irmãos com os membros do AA para implantação do GAC – AD;

» Participação na implantação do GAC – AD Visita a Casa de Recuperação de dependentes químicos: Cristo Liberta em Igarassu, com o objetivo, de conhecer as instalações, condições e estrutura do local e verificar possibilidade de parceria de mais um centro de atendimento aos moradores da Ilha que necessitassem de internação para tratamento;

» Atividade realizada com o Grupo dos Idosos “Ô VIDA BOA”, sendo: Encontros mensais realizados em diversos locais e com temas variados (Praias, Pousadas, Restaurantes, Praças, entre outros);

Atividade realizada com o Grupo dos Idosos: Ô VIDA BOA!



Fonte: Arquivo ATDEFN



Fonte: Arquivo ATDEFN

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.5 Assistência Social – CRAS

Principais ações:

- » Realização de confraternização de Natal/2015, na Pousada Mar Aberto;
- » Atividades realizada mensalmente com gestante (temas de auto-estima e fortalecimento de vínculos), grupo formado desde a inauguração da Sede do CRAS- Centro de Referência de Assistência Social-ATDEFN.

Confraternização de natal/2015 do grupo de idosos: “Ô VIDA BOA!”



Fonte: Arquivo ATDEFN



Fonte: Arquivo ATDEFN

Confraternização dia das mães do Grupo de idosos



Fonte: Arquivo ATDEFN



Fonte: Arquivo ATDEFN



Fonte: Arquivo ATDEFN

Reunião grupo de gestantes



Fonte: Arquivo ATDEFN



Fonte: Arquivo ATDEFN

1. Diretoria de Planejamento e Gestão

» 1.6 Coordenadoria da Mulher

Implantação da Coordenadoria da Mulher, em dezembro de 2015, com realização de atividades na Ilha. A coordenadoria tem como principais atribuições:

- » Assessorar o Governo Distrital na formação, coordenação e articulação de políticas para as mulheres;
- » Programar campanhas educativas e antidiscriminatórias;
- » Elaborar o planejamento de gênero que contribua na ação do governo distrital com vistas à promoção da igualdade;
- » Articular, promover e executar programas de cooperação com organismos públicos e privados;
- » Realizar a Conferência Distrital da Mulher, obedecendo à convocação da Secretaria de Políticas para as Mulheres da Presidência da República;
- » Apoiar as atividades da Secretaria da Mulher de Pernambuco que serão realizadas no Distrito;
- » Articular, promover e executar a política distrital de enfrentamento da violência contra a mulher.

Em atendimento a tais atribuições, foram realizadas as seguintes ações em Fernando de Noronha:

- » 06 a 09/02 – Carnaval – Trabalho de Conscientização e Combate à Violência contra as Mulheres. Local: Aeroporto e Praça Flamboyant. Ação conjunta com secretaria da Mulher de PE;
- » 05/03 – Evento comemorativo ao dia Internacional da Mulher – Culto Ecumênico. Local: Auditório do EREM. Com o Pastor Eliezer de Melo, participação do Conselho Distrital, com o Sr. Artur Cândido – presidente;
- » 08/03 – Comemoração ao dia Internacional da Mulher – Local: EREM, com premiação para concurso de redação para os alunos;
- » 08/03 – Comemoração ao dia Internacional da Mulher. Roda de Conversa – Sexualidade. Participantes: 20 mulheres;
- » 12/03 – Mulher é também Atividade Física – Caminhada da praça da academia das cidades até a Vila dos Remédios, café da manhã e yoga. Participantes: 42 mulheres;
- » 19/03 – Mulher também é beleza- Palestra e embelezamento. Participantes: 56 mulheres;
- » 02 a 06/03 - Cursos profissionalizantes na área de beleza. Local: Auditório do EREM;
- » 07/05 – Festa em comemoração ao Dia das Mães;
- » 18/05 – Comemoração a Semana Internacional do Museu, com trabalho de enfrentamento a violência contra as mulheres.

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.6 Coordenadoria da Mulher

Ações no Continente:

Com o objetivo de se manter atualizada e repassar as informações para as mulheres de Fernando de Noronha, a Coordenadoria da Mulher participou dos principais eventos estaduais, do setor:

- » 15/02 - Fórum de Debates sob políticas públicas para mulheres ;
- » 16,17 e 18/02 - VI Conferência Estadual de Políticas para as mulheres;
- » 26/02 - XXVIII Fórum de Gestoras em Caruaru;



Fonte: Coordenadoria da Mulher



Fonte: Coordenadoria da Mulher

- » 28/03 - CEDIM - Conselho estadual dos direitos da Mulher de Pernambuco
- » 29/03 - II Seminário - Concepções de Saúde da Mulher Idosa - Prevenção de Câncer de Mama.
- » 30/03 - Entrega da primeira casa abrigo para Mulheres em situação de Violência, pelo governador do estado;
- » 04/04 - CEDIM - Conselho estadual dos direitos da Mulher de Pernambuco. Fórum de gestoras de Organismos Municipais de Políticas para as Mulheres;
- » 26/04 - Fórum de Camaragibe.

Mulheres em situação de Violência ganham primeira casa abrigo modelo de gestão



Fonte: Coordenadoria da Mulher

CEDIM- Conselho estadual dos Direitos da Mulher de Pernambuco -28/03/2016



Fonte: Coordenadoria da Mulher

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.7 Gestão de Pessoas – RH

Principais ações:

- » Comemoração do Dia Internacional da Mulher para servidoras lotada no Escritório de Apoio em Recife e no Arquipélago de Fernando de Noronha, Tarde de Cuidados com Beleza e Maquiagem março 2016;
- » Wokshop Motivacional para servidores lotados no Escritório de Apoio em Recife, com a participação de 27 pessoas;
- » Capacitação para servidores lotados no Aeroporto em Fernando de Noronha;
- » Wokshop Motivacional para servidores lotados no Arquipélago de Fernando de Noronha;
- » Diagnóstico da situação de pessoal.

Dia da Mulher



Fonte: Arquivo ATDEFN



Fonte: Arquivo ATDEFN

Palestra Motivacional - Arquipélago de Fernando de Noronha



Fonte: Arquivo ATDEFN

Palestra Motivacional - Recife/PE



Fonte: Arquivo ATDEFN

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.8 Geração e Renda

Principais ações:

- » Ação mulher cidadã - Parceria com a Secretaria de Defesa Social – SDS e Instituto Tavares Buril – ITB. Serviços de emissão de 1ª e 2ª vias de RG com a emissão 166 Carteiras de Identidade;
- » Ação Trabalhador Cidadão – emissão de carteiras de identidade, certidões de nascimento e casamento, atendimento do CRAS.

Ação Mulher cidadã e Trabalhador cidadão



Fonte: Arquivo ATDEFN

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.9 Coordenadoria Administrativa

1.9.1 Controle Migratório

- » Atualização do Decreto Distrital 018/2004 - em andamento;
- » Capacitação dos funcionários em Recife para os processos de dispensa de TPA.

Passagens aéreas:

- » Criação de um setor específico para a emissão de bilhetes;
- » Redução de até 20% na quantidade de emissões de passagens aéreas para o Arquipélago;
- » Retomada das emissões de passagens aéreas através da empresa GOL;
- » Emissão de passagens aéreas internacionais e interestaduais através de empresa contratada por adesão a ata de registro de preços/SAD;
- » Possibilidade de compra de passagem na tarifa morador com até 365 dias de antecedência na GOL;
- » Compra de passagem na Tarifa empresa com até 7 dias de antecedência GOL.

1.9.2 Almoxarifado

- » Adesão de atas de registro de preços da SAD, para aquisição de material Administrativo;
- » Credenciamento de embarcações viabilizando o transporte logístico regular para insumos de necessários ao funcionamento do Arquipélago;
- » Redução da taxa de coleta em até 75%, da tarifa de embarque (aproximadamente em 44%) e isenção da taxa de capatazia – Gollog.

1.Diretoria de Planejamento e Gestão

»1.9 Coordenadoria Administrativa

1.9.3 Logística

- » Credenciamento de restaurantes para o fornecimento de alimentação para funcionários a serviço no Arquipélago;
- » Inventário dos bens patrimoniais existentes nos alojamentos da ADM;
- » Diminuição dos custos com entrega de vales transportes, em virtude da gratuidade no transporte público para servidores da ADM e alunos do Arquipélago.

1.9.4 Transportes

- » Aumento do limite para aquisição de combustíveis - De R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais) para R\$ 49.000,00 (quarenta e nove mil reais);
- » Renovação da frota locada do Recife;
- » Aprimoramento da rotina de abastecimentos;
- » Nova comunicação visual dos veículos da frota;
- » Aquisição de 03 (três) veículos, em bom estado, a título de doação.

Diretoria de Infraestrutura e Obras

Administração Territorial do Distrito Estadual de Fernando de Noronha - ATDEFN

2. Diretoria de Infraestrutura e Obras

A Diretoria de Infraestrutura e obras é constituída por três (03) coordenadorias a qual estão subordinadas quatro (04) gerências, que coordenam e gerenciam todas as ações de Infraestrutura e obras projetadas e realizadas na Ilha.

Por este motivo, essa Diretoria tem uma interface direta com todos os setores da administração que demandam ações nessa área, além dos pleitos diretos da comunidade local. É a diretoria que mais possui Planos Operativos, distribuídos entre os setores: Coordenadoria de Projetos Administrativos e Licenciamentos; Coordenadoria de Infraestrutura e Obras; Coordenadoria de Planejamento, Monitoramento e Gestão do Uso do Solo; Gerência de Limpeza Urbana; Gerência de Infraestrutura; Gerência de Uso do Solo e Gerência de Desenvolvimento Urbano.

Para facilitar o entendimento das ações realizadas por esta diretoria, no presente relatório.

A Coordenadoria de Planejamento, Monitoramento e Gestão do Uso do Solo está sendo estruturada para acompanhar junto aos demais setores da Diretoria de Infraestrutura e Obras todo o planejamento e monitoramento das ações a seguir elencadas:

- » Ações e projetos no setor da Saúde;
- » Ações e projetos no setor da Educação;
- » Obras nas vias de acesso;
- » Obras no Porto de Santo Antônio;
- » Ações de política habitacional;
- » Obras nos Sítios históricos;
- » Praça Flamboyant;
- » Praça São Miguel (Mãezinha);
- » Suporte Administrativo.

2. Diretoria de Infraestrutura e Obras

» 2.1 Ações no setor de saúde

A Superintendência de Infraestrutura e Obras com suporte da Superintendência de Saúde realizaram as seguintes ações:

- » Reforma (melhorias) no alojamento da saúde;
- » Inauguração em parceria com a ANEMA - Câmara Hiperbárica;
- » Reforma e ampliação da estrutura física - Hospital São Lucas;
- » Projeto para reestruturação do USF (Unidade de Saúde da Família Dois Irmãos) e reforma para melhorias onde funciona o USF;
- » Projeto para construção da Casa de Parto Seguro.

Câmara Hiperbárica



Fonte: Arquivo ATDEFN

Casas dos Médicos - Antes



Fonte: Arquivo ATDEFN

Casas dos Médicos - Depois



Fonte: Arquivo ATDEFN

2. Diretoria de Infraestrutura e Obras

» 2.1.1 Projeto Casa de Parto

Planejada para atender às normas do Ministério da Saúde para CPN (Centro de Parto Normal), de pequeno porte, o menor de todos da classificação existente, com apenas 03 quartos.

Ocupará o espaço de uma base de edificação existente, próximo ao prédio do Hospital São Lucas, na parte frontal do lote, com acesso pela BR 363, no Bairro da Floresta Nova.

Todo o programa seguiu as diretrizes para implantação e habilitação de CPN, no âmbito do Sistema único de Saúde (SUS), para o atendimento à mulher e ao recém-nascido, no momento do parto e do nascimento, em conformidade com o Componente PARTO E NASCIMENTO da Rede Cegonha.

Projeto Casa de Parto



Fonte: Arquivo ATDEFN

2. Diretoria de Infraestrutura e Obras

» 2.2 Ações no setor da Educação

- » Reforma na casa dos professores;
- » Creche Bem-Me-Quer – Mutirão para atendimento de demandas solicitadas urgentes de infraestrutura: colocação de 230 metros de cerca, pintura e construção de nova guarita e acesso;
- » EREM – Aquisição e manutenção de ar-condicionados para climatização de todas as salas.

Antes - casa dos professores



Fonte: Arquivo ATDEFN

Depois - casa dos professores



Fonte: Arquivo ATDEFN

2. Diretoria de Infraestrutura e Obras

» 2.2.1 Projeto Creche

Projetada para ser implantada em qualquer terreno de 15,00m x 30,00m, 450,00m², suporta, pelos padrões do programa Pro-infância, do Ministério da Educação, o atendimento de aproximadamente 30 crianças de 00 a 05 anos, permitindo diluir junto a Creche Bem-Me-Quer a demanda reprimida, assim como descentralizando a prestação de mais um serviço à população da Ilha.

A atual implantação é num terreno de esquina de 496,00m² na vila do Trinta. O projeto permite que as salas de permanência das crianças, e o parquinho, estejam posicionados para receber a melhor ventilação (Noroeste, Leste e Sudeste).

Projeto Creche



Fonte: Arquivo ATDEFN

2. Diretoria de Infraestrutura e Obras

» 2.3 Obras nas Vias

- » Intervenção geral e melhoria no acesso viário às praias, incluindo os do Parque Nacional Marinho. Manutenção contínua, já em execução;
- » Ladeira da Vila dos Remédios, situada ao lado do Palácio São Miguel, iniciada a recuperação da pavimentação histórica;
- » Rodovias Vicinais (9,6km de vias);
- » 18 ruas de Floresta Nova e Floresta Velha - Projeto aprovado e em fase de licitação, sob responsabilidade do PRODETUR, autorizado pelo IPHAN e licenciado no CPRH.

Antes e depois - calçamento da Vila dos Remédios



Fonte: Arquivo ATDEFN

2. Diretoria de Infraestrutura e Obras

» 2.4 Obras no Porto de Santo Antônio

O Porto de Santo Antônio tem importância estratégica para o desenvolvimento econômico e para o turismo do arquipélago de Fernando de Noronha.

O porto é a porta de entrada de todos os bens e mercadorias que abastecem a ilha a partir do continente. Também é o equipamento de onde partem os barcos para mergulhos e passeios turísticos, um dos principais atrativos de Noronha.

» Articulação com a Secretaria de Assuntos Estratégicos para a execução dos projetos de recuperação do porto, contemplando a passarela e o terminal de passageiros com sua estrutura, os braços e o flutuante de embarque/desembarque de passageiros e o píer de cargas;

» Aquisição de duas novas alças articuláveis para sustentação do flutuante para embarque e desembarque de passageiros no Porto - já instaladas;

» Requalificação da infraestrutura do Terminal de Embarque/desembarque de passageiros do Porto de Santo Antônio;

» Requalificação dos pontos de apoio na praia e orientação aos prestadores de serviços locais - ordenamento de atividades.

Em dezembro de 2015 a força do mar danificou a área de embarque e desembarque de passageiros



Fonte: Ana Clara marinho - TV GLOBO

Flutuante em reconstrução



Fonte: Ana Clara marinho - TV GLOBO

Projeto do Píer de passageiros



Fonte: Arquivo ATDEFN

Projeto da nova edificação da passarela



Fonte: Arquivo ATDEFN

2. Diretoria de Infraestrutura e Obras

» 2.5 Ações de Política Habitacional

- » Construção de 26 casas Floresta Nova e Floresta Velha – Projeto em orçamento;
- » No Bairro da Floresta Velha serão implantadas 16 casas em conjunto, numa área localizada atrás da escola Arquipélago. Será criada uma via de circulação para veículos de emergência, e passeios internos no loteamento, de modo a otimizar a circulação dos moradores;
- » No bairro da Floresta Nova serão dez novas casas, com uma nova praça e uma nova via de acesso às casas;
- » Loteamento Vacaria – 56 casas - Em negociação para desembaraçar o terreno. Em andamento o orçamento da implantação do loteamento.

Novos loteamentos



Fonte: Arquivo ATDEFN



Fonte: Arquivo ATDEFN

2. Diretoria de Infraestrutura e Obras

» 2.6 Obras nos Sítios Históricos

PAC Cidades Históricas – são dois projetos em andamento:

» **Projeto de conservação e revitalização das ruínas e pátios seculares da vila dos remédios** – Para desenvolvimento de projetos de mobilidade urbana, reestruturação de calçamentos e pavimentos históricos, acessibilidade, mobiliário urbano, drenagem urbana e instalações elétricas, iluminação, paisagismo, etc.

» Projetos arquitetônicos, museográficos, comunicação visual / sinalização paisagismo, acessibilidade, projeto estrutural e da consolidação das ruínas, projeto luminotécnico, instalações, sanitárias, etc. Conservação e Revitalização dos Fortes São Pedro do Boldró e Forte Santo Antônio. Aditivo de prazo para dezembro/2016, para entrega dos produtos finais.

Projeto de Conservação e Revitalização - Forte de Santo Antônio



Fonte: Arquivo ATDEFN

2.Diretoria de Infraestrutura e Obras

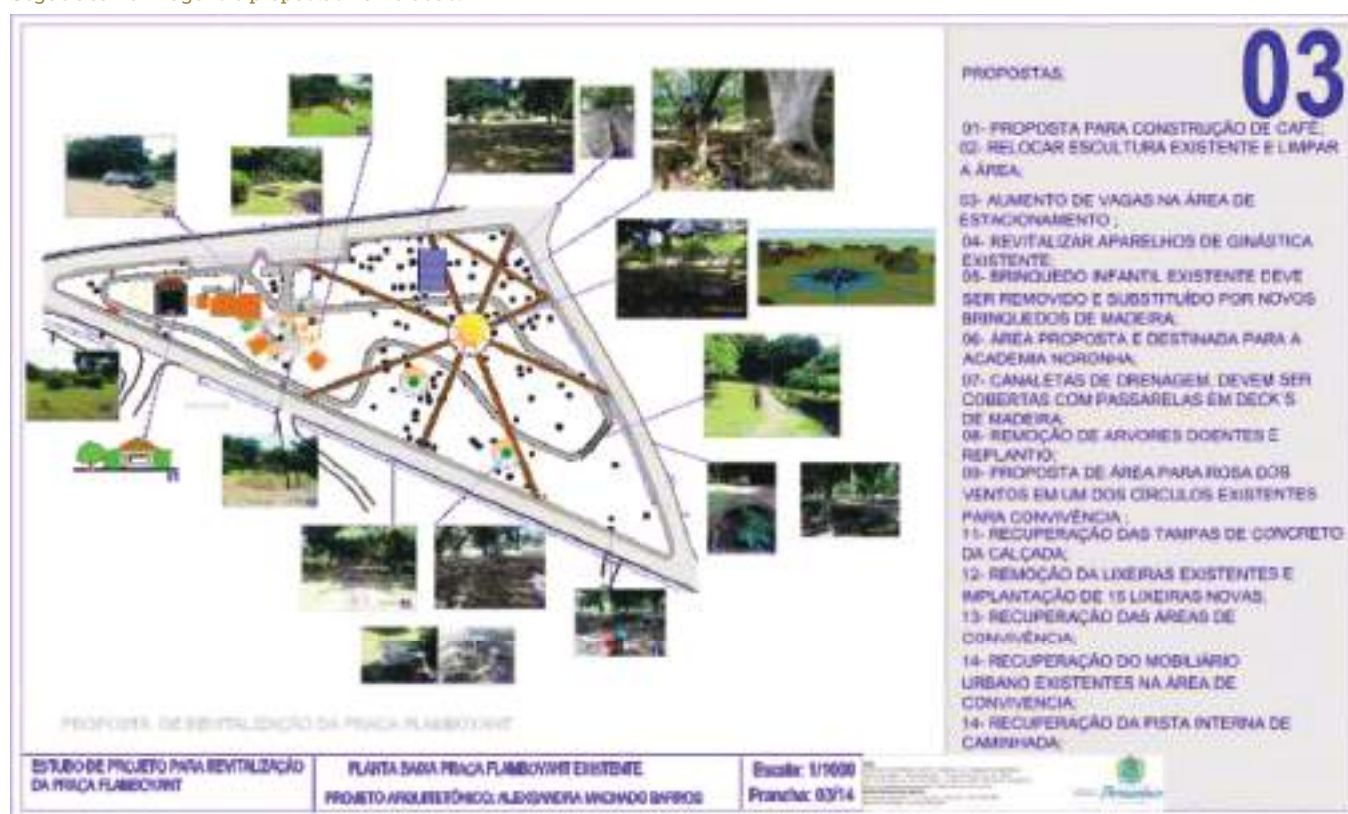
» 2.7 Praça Flamboyant

Projeto arquitetônico de requalificação concluído – Em fase de orçamento.

A revitalização da Praça, prioriza tanto a recuperação dos equipamentos e pisos existentes, assim como, a inserção de alguns elementos novos.

Uma área será destinada a implantação da Academia Noronha, que terá 150m² de área destinada para a academia e suas máquinas, assim como deverão ser mantidos e recuperados os equipamentos de ginástica existentes, para incentivo à prática de esporte. Além de implantação de parque de esculturas e novos caminhos no interior da praça, promovendo uma maior circulação de pessoas.

Segue abaixo imagens e propostas numeradas:



2. Diretoria de Infraestrutura e Obras

» 2.8 Praça São Miguel (Mãezinha)

Projeto Arquitetônico de Requalificação concluído - Em fase de orçamento.

Tal revitalização contemplará uma harmonização paisagística levando em consideração a interligação de elementos naturais, com espaços e equipamentos de utilidade pública, promovendo a sustentabilidade local.

Serão criados espaços públicos para convivência dos usuários, com o playground, espaço para realização da “feirinha da sustentabilidade” e área livre, podendo ser palco de festividades e manifestações para o público local. Preservando a área da ruína do antigo teatro e o piso em ladrilho hidráulico existentes no local.

Vista da área, onde será implantado o projeto da praça São Miguel.



Fonte: Arquivo ATDEFN

Vista da área por outro ângulo



Fonte: Arquivo ATDEFN

2. Diretoria de Infraestrutura e Obras

» 2.9 Suporte Administrativo

- » Nova sede (Prédio da ATI) – Reforma de quatro andares do prédio, para realocação dos funcionários na estrutura administrativa de Recife;
- » Alojamento da Casa de Pedra – Recuperação para utilização do corpo funcional em trânsito;
- » Alojamentos habitacionais – Reforma e melhorias para suporte ao corpo técnico;
- » Reforma do Hotel de Trânsito (HT) - Manutenção do atual e projeto para ampliação;
- » Alojamento Polícia Militar – Reforma para atender o efetivo e abrigar dois cães farejadores para atuação no Porto e Aeroporto;
- » Melhoria da infraestrutura existente e ampliação da oferta de Infraestrutura turística para atender os diversos segmentos do turismo (ecoturismo, turismo de aventura, educativo, histórico, cultural, entre outros) buscando linhas de crédito pública e privada;
- » Reavaliação do tombamento da Ilha junto ao IPHAN;
- » Realização de levantamentos e aplicação de medidas punitivas para infratores em atividades irregulares - construção, comércio, etc., e promover a regularização das situações possíveis.

Hotel de Trânsito ANTES



Fonte: Arquivo ATDEFN

Hotel de Trânsito DEPOIS



Fonte: Arquivo ATDEFN

Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

Administração Territorial do Distrito Estadual de Fernando de Noronha - ATDEFN

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.1 Turismo e Eventos

O turismo foi estabelecido a partir da década de setenta, hoje, maior cadeia econômica produtiva, representa cerca de 90% da economia local de Fernando de Noronha. O acesso, na sua maior parte, é dado através de voos diários com saídas das cidades do Recife/PE e Natal/RN.

Com ações de fomento articuladas e executadas em conjunto com a SETUREL/EMPETUR e o Trade turístico, através de campanhas promocionais, ações de marketing e divulgação do destino na participação de feiras nacionais e internacionais, a Ilha de Fernando de Noronha, mostra evolução positiva do turismo nos últimos anos.

Como fundamental para o desenvolvimento do turismo sustentável na Ilha e o aumento do fluxo de passageiros, a Coordenação de Turismo tem realizado suas ações focadas na sustentabilidade ambiental e social local, com base na tríade:

- » Planejamento, promoção e divulgação do destino;
- » Ações na infraestrutura turística;
- » Qualificação profissional da cadeia produtiva do turismo (trade turístico local).

Resumo – Principais Realizações:

- » Fortalecimento das ações do Conselho de Turismo de Fernando de Noronha – CONTUR/FN;
- » Destino Noronha em números/Parceria com Universidade Federal para estatística mensal e anuário;
- » Promoção e divulgação do destino em eventos especializados, feiras e encontros turísticos a nível nacional e internacional;
- » Ações de FAMTOUR e FAMPRESS (agentes de turismo e jornalistas);
- » Operação da TAP/AZUL – Divulgação na BTL (Bolsa de Turismo de Lisboa);
- » Operação de chegada navio L’Austral;
- » Regulamentação dos eventos na Ilha;
- » Implantação da sinalização turística na Área de Proteção Ambiental – APA de Fernando de Noronha;
- » Diagnóstico e normatização dos equipamentos turísticos;
- » Ampliação e consolidação das ações da COMEIHOS - Comissão dos Meios de Hospedagem;
- » Apresentação do plano anual de marketing de Fernando de Noronha (Parceria EMPETUR);
- » Oferta de cursos de qualificação técnica com capacitação contínua.



3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.1 Turismo e Eventos

Detalhamento das Ações:

» Fortalecimento das ações do Conselho de Turismo de Fernando de Noronha – CONTUR/FN

» Representantes da Superintendência de Turismo tem participação em todas as reuniões agendadas pelo Conselho para discutir políticas e ações voltadas ao Setor.

» Destino Noronha em Números

» Instrumento utilizado com o propósito de levantar dados fundamentais para entender o perfil dos turistas que escolhem o Arquipélago de Fernando de Noronha como destino de viagem, entretenimento e lazer, além de registrar o índice de satisfação dos turistas que visitam o Arquipélago. O questionário possibilita identificar os equipamentos e serviços turísticos na Ilha que precisam ser melhorados\readequados ou implantados.

Tabela 01: Quantidade de Questionários Avaliação do Destino por Mês analisados 2015-2016

Quantidade de Avaliação do Destino por Mês		
MÊS/ANO	2015	2016
JAN	28	377
FEV	200	307
MAR	128	478
ABR	170	449
MAI	910	281
JUN	899	402

Fonte: Arquivo ATDEFN

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.1 Turismo e Eventos

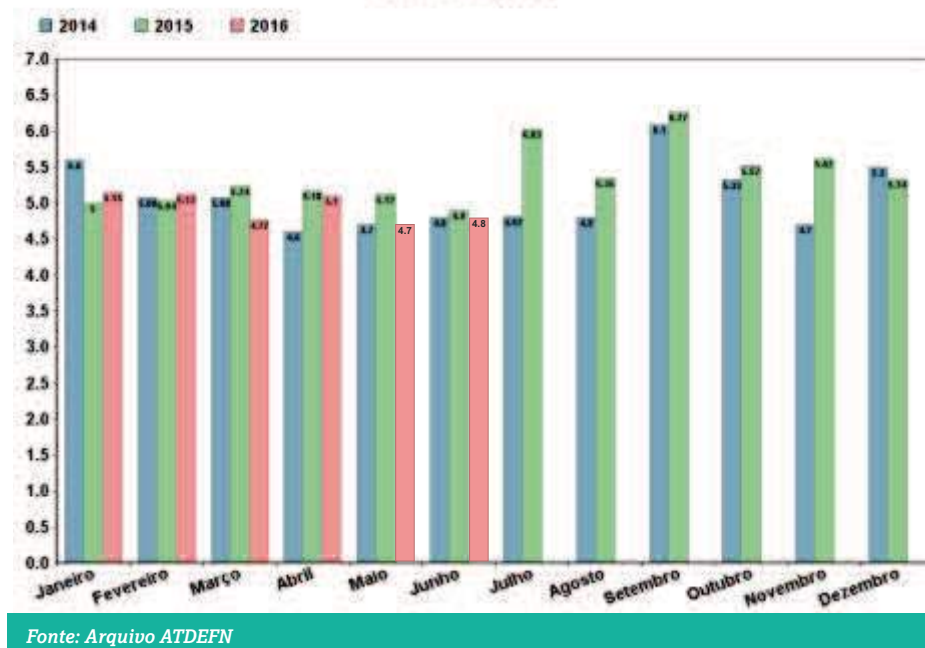
Na **Tabela 1**, observa-se o número da amostra de Avaliações do Destino respondidas mensalmente pelos turistas, enquanto que na **Tabela 2**, destacamos a permanência média dos turistas, por mês na Ilha.

Tabela 02: Permanência Média de Turistas por mês - 2013 - 2016

Permanência Média – Comparativo do 1º Semestre			
MÊS/ANO	2014	2015	2016
JAN	5,6	5	5,15
FEV	5,08	5,04	5,13
MAR	5,08	5,24	4,77
ABR	4,6	5,18	5,1
MAI	4,7	5,12	4,74
JUN	4,8	4,9	4,82

Fonte: Arquivo ATDEFN

Gráfico 01: Permanência Média de Turistas por mês - 2014 - 2016



3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.1 Turismo e Eventos

Detalhamento das Ações:

» Fluxo Turístico

Abaixo observa-se no Gráfico 01 e na Tabela 03 informações sobre o fluxo turístico e o comparativo dentre os anos de 2010 a abril/2016.

Gráfico 02: Fluxo de Turistas Geral 2014-2015

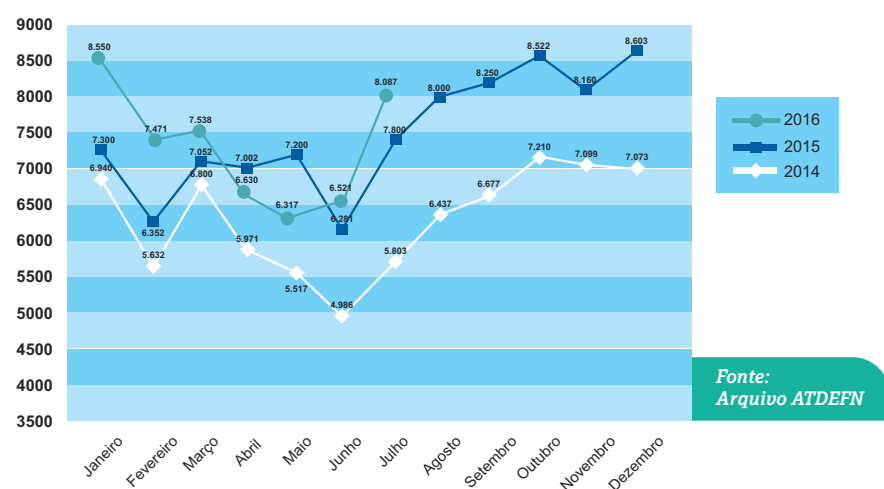


Tabela 03 - Comparativo do Fluxo Turístico

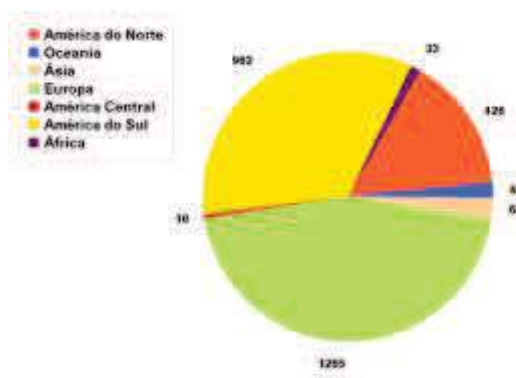
Mês/Ano	2014	2015	2016
JAN	6.940	7.300	8.550
FEV	5.632	6.352	7.471
MAR	6.800	7.052	7.538
ABR	5.971	7.002	6.630
MAI	5.517	7.200	6.317
JUN	4.986	6.281	6.521
JUL	5.803	7.800	
AGO	6.437	8.000	
SET	6.677	8.250	
OUT	7.210	8.522	
NOV	7.099	8.160	
DEZ	7.073	8.603	

Fonte: Arquivo ATDEFN

» Origem dos Visitantes

No Gráfico 02 destaca-se o quantitativo dos visitantes internacionais, por Continente, no 1º trimestre/2016.

Gráfico 03: Principais Emissores Internacionais por Continente



Fonte: Arquivo ATDEFN

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

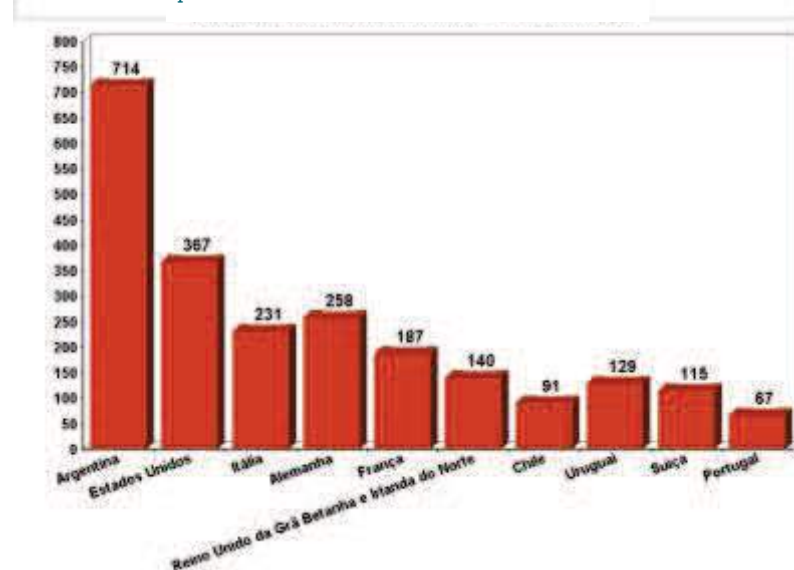
» 3.1 Turismo e Eventos

Detalhamento das Ações:

» Fluxo Turístico

No Gráfico 04 são destacados os principais emissores internacionais de turistas no 1º trimestre/2016.

Gráfico 04: Principais Emissores Internacionais



No Gráfico 04 observa-se o quantitativo dos turistas nacionais que desembarcaram na Ilha no 1º Trimestre/2016, divididos por País emissor.

Fonte: Arquivo ATDEFN

Gráfico 05: Principais Emissores Nacionais por Região



Fonte: Arquivo ATDEFN

No Gráfico 05 destacam-se os principais emissores nacionais de turistas que desembarcaram em Fernando de Noronha no 1º trimestre/2016.

Gráfico 06: Principais Emissores Nacionais



Fonte: Arquivo ATDEFN

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.1 Turismo e Eventos

» Comparativo Permanência Média X Gasto Médio Individual Diário X Fluxo Turístico

Tabelas extraídas das Pesquisas de Perfil do Turismo Receptivo em Fernando de Noronha, anos 2014, 2015 e 2016. O trabalho é realizado 4 vezes por ano nos meses de janeiro, maio, julho e novembro. Julho e novembro de 2016 já estão programadas.

Tabela 04

Comparativo Fluxo, Permanência Média e Gasto Médio Individual Diário - 2014, 2015 e 2016					
MÊS	JANEIRO				
ANO	2014	2015	2014 x 2015	2016	2015x2016
FLUXO TURÍSTICO	6940	7300	5,19%	8550	17,12%
PERMANÊNCIA DOS TURISTAS	5,02	6,2	23,51%	6,11	-1,45%
GMID DOS TURISTAS	R\$ 338,58	R\$ 377,74	11,57%	456,63	20,88%
FLUXO * PERMANÊNCIA DOS TURISTAS	34838,8	45260	29,91%	52240,5	15,42%
FLUXO* PERMANÊNCIA* GMID	R\$ 11.795.720,90	R\$ 17.096.512,40	44,94%	23854579,5	39,53%

Fonte: Arquivo ATDEFN

Tabela 05

Comparativo Fluxo, Permanência Média e Gasto Médio Individual Diário - 2014, 2015 e 2016					
MÊS	MAIO				
ANO	2014	2015	2014 x 2015	2016*	2015x2016
FLUXO TURÍSTICO	5517	7200	30,51 %	6319	-12,24 %
PERMANÊNCIA DOS TURISTAS	5,21	5,01	-3,84%	7,75	54,69%
GMID DOS TURISTAS	R\$ 360,85	R\$ 396,77	9,95 %	R\$ 410,01	3,34%
FLUXO * PERMANÊNCIA DOS TURISTAS	28743,57	36072	25,50 %	48972,25	35,76%
FLUXO* PERMANÊNCIA* GMID	R\$ 10.372.117,23	R\$ 14.312.287,44	37,99 %	R\$ 20.079.112,22	40,29%

Fonte: Arquivo ATDEFN

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.1 Turismo e Eventos

» Comparativo Permanência Média X Gasto Médio Individual Diário X Fluxo Turístico

Tabela 06

Comparativo da Permanência Média e Gasto Médio Individual Diário dos Turistas 2014, 2015 e 2016 - PESQUISA EMPETUR					
MÊS	JULHO				
ANO	2014	2015	2014 x 2015	2016	2015x2016
FLUXO TURÍSTICO	5803	7800	34,41%		-100,00%
PERMANÊNCIA DOS TURISTAS	5,63	4,47	-20,60%		-100,00%
GMID DOS TURISTAS	R\$ 385,70	R\$ 469,89	21,83%		-100,00%
FLUXO * PERMANÊNCIA DOS TURISTAS	32670,89	34866	6,72%	0	-100,00%
FLUXO* PERMANÊNCIA* GMID	R\$ 12.601.162,27	R\$ 16.383.184,74	30,01%	0	-100,00%

Fonte: Arquivo ATDEFN

Tabela 07

Comparativo Fluxo, Permanência Média e Gasto Médio Individual Diário - 2014, 2015 e 2016			
MÊS	NOVEMBRO		
ANO	2014	2015	2014 x 2015
FLUXO TURÍSTICO	7099	8160	14,95%
PERMANÊNCIA DOS TURISTAS	5,19	5,36	3,28%
GMID DOS TURISTAS	R\$ 486,10	R\$ 475,42	-2,20%
FLUXO * PERMANÊNCIA DOS TURISTAS	36843,81	43737,6	18,71%
FLUXO* PERMANÊNCIA* GMID	R\$ 17.909.776,04	R\$ 20.793.729,79	16,10%

Fonte: Arquivo ATDEFN

» Estabelecida parceria com Universidade Federal para otimizar o sistema de elaboração da estatística mensal e publicação de anuário de estatística ATDEFN

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.1 Turismo e Eventos

» Promoção e divulgação do destino em eventos especializados, feiras e encontros turísticos a nível nacional e internacional

» Participação na primeira edição da Destination Brazil Travel Mart, evento do setor de turismo que foi realizado no Centro de Convenções do Hotel Armação, em Porto de Galinhas, na cidade de Ipojuca. Data: 19/05/16

» Destination Brazil: 18 e 19 de maio

» O evento: 1ª edição do Destination Brazil Travel Mart em Porto de Galinhas, reunindo 200 buyers de cerca de 20 países e 120 suppliers de toda a região Nordeste. O evento tem como foco fomentar negócios no Nordeste, através das rodadas de negócios com o trade local, além de disseminar os atrativos dos estados da região, capacitando os operadores especialmente para o mercado internacional.

Resultados:

» Reuniões com operadoras da Argentina, Itália, Brasil e França que trabalham com vendas para Fernando de Noronha, para identificar possíveis dificuldades na venda do destino e capacitar os operadores a venderem Noronha como destino brasileiro diferenciado em interação e preservação com o meio ambiente;

“Destino Noronha”



Fonte: Arquivo ATDEFN

» Realização de uma promoção durante a feira voltada para público final, onde os participantes precisavam seguir a página de Noronha no facebook e postar uma foto com a hashtag: “#takemetonoronha” para concorrer a uma viagem para Fernando de Noronha;

» Distribuição de material promocional da Ilha;

» Envio de apresentação institucional em português e inglês para mailing adquirido através das reuniões;

» Participação do trade de Noronha, com representantes das pousadas Morena, Fortaleza, Mar Aberto, Luck Noronha, Atlantis Divers e Triboju;

» Captação de famtour utilizando mailing do evento com operadores dos principais países emissores.

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.1 Turismo e Eventos

» FAMTOUR

BTL: 02 A 06 de março - Lisboa, Portugal

O evento: Feira de Turismo mais importante de Portugal, 7º país no ranking de países emissores de turistas para a Ilha no ano de 2015. A feira recebeu cerca de 35 mil visitantes, 1050 expositores e 35 destinos internacionais.

Forma de participação: Módulo de Pernambuco no estande da Embratur.

Resultados:

- › Reuniões com as maiores operadoras de Portugal em vendas para o Brasil, para identificar possíveis dificuldades na venda do destino e capacitar os operadores a venderem Noronha como destino brasileiro diferenciado em interação e preservação do meio ambiente;
- › Mapeamento e reuniões em parceria com a ABETA - Associação Brasileira de Ecoturismo e Aventura, com principais agências e operadoras especializadas em ecoturismo presentes na feira;
- › Transmissão do vídeo institucional no telão 4x4 presente no estande da Embratur, tornando Fernando de Noronha destaque em relação aos outros destinos;
- › Captação de parceria com a TAP para realização de uma promoção durante os dias que a feira é voltada para público final, onde os participantes precisavam seguir a página de Fernando de Noronha no facebook e postar uma foto com a hashtag: queroconhecernoronha.comatap para concorrer a uma viagem para a Ilha;
- › Distribuição de material promocional da Ilha e entrevistas a jornalistas locais, gerando mídia espontânea;
- › Envio de apresentação institucional em português e inglês para mailing adquirido através das reuniões.



Fonte: Arquivo ATDEFN



Fonte: Arquivo ATDEFN

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.1 Turismo e Eventos

» ITB: 09 A 13 de março - BERLIN, ALEMANHA

O evento: Maior feira de turismo do mundo com mais de 10 mil expositores de 180 países e cerca de 115 mil visitantes. A Europa é responsável por mais da metade da emissão de turistas internacionais para Fernando de Noronha, sendo a Alemanha, o 4º país no ranking.

Forma de participação: Módulo de Pernambuco no estande da Embratur.

Resultados:

- › Reuniões com as maiores operadoras da Alemanha em vendas para o Brasil, para identificar possíveis dificuldades na venda do destino e capacitar os operadores a venderem Fernando de Noronha como destino brasileiro diferenciado em interação e preservação com o meio ambiente;
- › Reunião com a TAP e Condor, principais cias. Aéreas que ligam a Alemanha ao Brasil, onde foi possível traçar o perfil de turista que viaja por cada companhia aérea;
- › Mapeamento e reuniões em parceria com a ABETA - Associação Brasileira de Ecoturismo e Aventura, com principais agências e operadoras especializadas em ecoturismo presentes na feira;
- › Transmissão do vídeo institucional no telão 4x4 presente no estande da Embratur, tornando Fernando de Noronha destaque em relação aos outros destinos;
- › Envio de apresentação institucional em inglês para mailing adquirido através das reuniões.

ITB- Berlin - Fórum PANROTA



Fonte: Arquivo ATDEFN

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.1 Turismo e Eventos

» Fórum panrotas: 15 e 16 de março/2016 – São Paulo

O evento:

Evento onde os líderes do setor de turismo brasileiro se encontram, realizam palestras e reuniões estratégicas para compartilhar experiências e fechar negócios entre aqueles que efetivamente conduzem as empresas e são responsáveis pela tomada de decisões. Nesta edição contou com 1400 formadores de opinião.

Forma de Participação: Estande próprio da Empetur

Resultados:

De acordo com o formato proposto pelo evento, a Administração foi representada pelo Administrador Geral de Fernando de Noronha, Luís Eduardo Antunes, que participou junto ao Secretário de Turismo, Esportes e Lazer de Pernambuco, Felipe Carreras, a presidente da Empetur, Ana Paula Vilaça e o Secretário de Turismo e Lazer do Recife, Camilo Simões, de reuniões estratégicas com diretores e presidentes de grandes companhias aéreas e operadoras de turismo do Brasil, que atuam em vários países internacionais, como Claudio Borges – Diretor de Relações Institucionais da Gol Linhas Aéreas - Antonoaldo Neves - Presidente da Azul Linhas Aéreas - e Claiton Armelin – Diretor de Produtos CVC. Participou também do lançamento do evento “Destination Brazil 2016”, promovido pela Empetur.

Reunião - Parceria com a GOL



Fonte: Arquivo ATDEFN

Fernando de Noronha foi eleita a “Melhor Ilha da América do Sul”



Fonte: Arquivo ATDEFN

Fernando de Noronha conquistou, pelo segundo ano consecutivo, o título de “Melhor Ilha da América do Sul”, Traveller’s Choice Islands 2016. A escolha foi feita pelo site especializado em viagens TripAdvisor.

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.1 Turismo e Eventos

» Operação de chegada navio L'Austral

A ida de navios para Fernando de Noronha, que estava suspensa, foi reativada com o navio de bandeira francesa da operadora Marítima Oceanus chegou a Fernando de Noronha no dia 15/03/2016. A bordo estavam 305 pessoas, sendo 170 passageiros e 135 tripulantes.

De acordo com a autorização concedida pelo ICMBio e licença do CPRH, os passageiros não tiveram autorização para o desembarque terrestre, apenas para o marítimo, através dos passeios de barco que a agência marítima já havia acordado diretamente com um receptivo da Ilha, a Costa Blue.

Os 170 passageiros foram divididos em 4 barcos, 2 saíram no período da manhã e 2 no período da tarde.

Foi realizada na embarcação, palestra informativa sobre o Arquipélago de Fernando de Noronha pela equipe da ATDEFN.

Operação do navio M/V National Geographic Explorer:

No dia 8/4/16, 125 passageiros americanos desembarcaram em Fernando de Noronha às 08h30m e realizaram as seguintes atividades terrestres, conforme o Plano de Visitação referente a esta operação e regras do PARNAMAR-FN.



Fonte: Arquivo ATDEFN

FAMTOUR

Famtour Del Bianco – 16 a 19 de maio

Famtour da Operadora Italiana, voltada para turismo de luxo. Itália é o 3º país no ranking de emissores. Captado através da Empetur, onde os agentes de viagem da operadora tiveram a oportunidade de conhecer diversos destinos de Pernambuco, entre eles, Fernando de Noronha. Realizado com apoio do trade local, para suporte de hospedagem, alimentação, passeios de barco, plana sub, Ilhatour e visitas técnicas a pousadas como a Zé Maria e Morena.

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.1 Turismo e Eventos

Famtour Destination Brazil – 20 a 22 maio

Aproveitando a presença de operadores de todo mundo presentes no evento Destination Brazil, foi organizado e realizado Famtour com operadores dos Estados Unidos, Uruguai e Itália, com a parceria do trade local para que fosse possível proporcionar hospedagem, alimentação, passeios de barco, plana sub, Ilhatour e visitas técnicas a pousadas.

» Implantação da sinalização turística na Área de Proteção Ambiental (APA) da Ilha de Fernando de Noronha

No total serão instaladas 245 placas na APA, sendo 76 direcionais (localizadas na BR 363, vias secundárias e trilhas), 68 interpretativas (monumentos, mirantes, praias e trilhas), e 101 indicativas de logradouros públicos. Já foram instaladas 43 placas direcionais da BR 363, e 38 placas interpretativas de monumentos, praias e mirantes.



Fonte: Arquivo ATDEFN

» Diagnóstico e normatização dos equipamentos turísticos

Maio: Notificados 26 moradores por recepção irregular de turistas, e enviada a listagem das 118 empresas regulares para sites de reserva.

Fevereiro a junho: Visitados 65 HD's para aplicação de formulário de classificação.

Julho: Fiscalizados 72 restaurantes, bares, barracas - APEVISA e PCR (Prefeitura da Cidade do Recife).

» Ampliação e consolidação das ações da COMEIHOS - Comissão dos Meios de Hospedagem – Objetivo/Descrição da Ação

O levantamento de dados para ações futuras tem como objetivo o desenvolvimento da atividade turística na ilha. Obteve início de fevereiro à julho visitando 65 meios de hospedagem para classificação.

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.1 Turismo e Eventos

» Realização de cursos de qualificação técnica para o turismo

Realizados 30 cursos de qualificação técnica com capacitação contínua, focado no desenvolvimento da cadeia do turismo da Ilha de Fernando de Noronha - 2015\2016.

2015 - Foram realizados 05 cursos:

- › Aproveitamento Integral dos Alimentos - 05 a 09/10;
- › Gestão em Meios de Hospedagens - 18 a 23/10;
- › Apresentação e Montagem de Café da Manhã - 18 a 23/10;
- › Gestão Ambiental nas Empresas - 09 a 13/11 - 12 empresas - 8 horas por Etapa para cada Empresa;
- › FGA - Ferramenta de Gestão Avançada - Fase 2: Plano Empresarial - Público alvo: pousadas, bares e restaurantes - 25 a 29/1.

Atendimento ao Turista/Clientes



Fonte: Arquivo ATDEFN

Téc. de Recepção em Meios de Hospedagem



Fonte: Arquivo ATDEFN

Atualização de Guias e Condutores



Fonte: Arquivo ATDEFN

Boas Práticas na manipulação de Alimentos



Fonte: Arquivo ATDEFN

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.1 Turismo e Eventos

2016 – Foram realizados os cursos:

- › FGA - Gestão do Resultado - 23 a 27/01 - Fase 3;
- › FGA - Novo Ciclo do Plano Empresarial - 10 a 20/02 - Fase 4;
- › FGA - Gestão Financeira - 22/03 a 01/04 - Fase 5;
- › FGA - Finanças e Marketing - 10 a 30/04 - Fase 6;
- › FGA - 02 a 07/05 - Fase 7;
- › Atendimento ao Turista/Cliente - 09 a 13/05 - 15 horas - 16 participantes;
- › Boas de Práticas na Manipulação de Alimentos (curso contratado por 6 equipamentos locais) - realizado na Pousada Zé Maria - 17 a 21/05 - 20 horas - 02 Turmas - 33 participantes;
- › Atualização para Guias e Condutores de Turismo - 17 a 27/05 - 30 horas - 19 participantes;
- › Técnicas de Recepção em Meios de Hospedagem - 23 a 27/05 - 20 horas - 20 participantes;
- › Atualização de Guias e Condutores de Turismo - 30/05 a 10/06 - 30 horas - 2ª Turma - 28 participantes;
- › Drinques e Coquetéis;
- › Elaboração de Fichas Técnicas;
- › Atualização para Camareiras;
- › Aproveitamento Integral dos Alimentos;
- › Elaboração de Fichas Técnicas;
- › Apresentação e Montagem de Café da Manhã;

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.1 Turismo e Eventos

Ações DETRAN

Com o apoio do DETRAN/PE e EREM - realizados 2 cursos:

- › Ação Educativa na Ilha (MAIO AMARELO);
- › Capacitação dos condutores da ATDEFN sobre segurança do trânsito para comunidade;

» Ações de consolidação da cadeia produtiva do artesanato local – Participação na Fenearte - 2016



Fonte: Arquivo ATDEFN



Fonte: Arquivo ATDEFN

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.2 Meio Ambiente

Ações realizadas:

» Resíduos Sólidos

- › Análise e elaboração do trabalho PGIRS, conforme determinações do TCA/MPPE ;
- › Monitoramento do trabalho de coleta e limpeza urbana da empresa responsável (vistorias in loco e cobrança à Supervisão);
- › Instalação e coleta de materiais para o papa-cartão no aeroporto (máquina de reciclagem de cartões PVC);
- › Articulação para implementação de coleta de óleo vegetal;
- › Desenvolvimento de ação de informação, sensibilização e conscientização ambiental;
- › Encaminhamento para o processo de adesão ao Programa A3P do MMA (distribuição das cartilhas e demais ações);
- › Execução de campanha educativa de adequação à programação da coleta de resíduos;
- › Redução de 50% dos materiais descartáveis dentro da ATDEFN;

Controle de Conchonilha

Agropecuária e Centro de Defesa Animal

/Vigilância em Saúde

- › Controle de entrada de produtos e subprodutos de origem animal e vegetal oriundas do continente, com a publicação de Portaria;
- › Inauguração do viveiro de mudas orgânicas da ATDEFN;



Fonte: Arquivo da ATDEFN

- › Promoção de plantio de mudas nativas e frutíferas, visando à expansão da área verde em Fernando de Noronha, em parceria com outras instituições (COMPESA/Projeto Florestar);
- › Monitoramento de segurança e cênico de vegetação (podas, supressão);
- › Campanha de controle de pragas vegetais (Ex.: Cochonilha);
- › Articulação para Plano de Recuperação da fauna nativa com castração e controle da população de gatos, em parceria com ICMBio;
- › Plano de manejo do perigo aviário junto ao MPF (falcoaria para captura de garças);
- › Censo e controle populacional de animais pecuários;
- › Defesa, assistência médica e clínica a animais pecuários;
- › Atendimento de emergência a animais silvestres;
- › Monitoramento de animais errantes.

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.2 Meio Ambiente

Mediação

- › Apuração de denúncias na área da APA, identificando agressões ao meio ambiente e dando direcionamento para sua resolução e dando devolutiva aos denunciantes, em sua maioria a própria comunidade e os conselhos locais;
- › Acompanhamento dos processos para o estudo de decaimento sonoro para aposição de bomba de sucção de água em maré baixa (Projeto Golfinho Rotador e Compesa);
- › Análise e considerações das placas educativas em áreas de praia propostas pelo CEMIT;
- › Elaboração de roteiro e relatório de acompanhamento de atividades de cadastro de comércio irregular (Dircon);
- › Monitoramento da balneabilidade das praias (em conjunto com a CPRM);
- › Abertura e manutenção de trilhas da APA.

Pesquisas

- › Análise e parecer de projetos de pesquisas a serem realizadas na Ilha;
- › Monitoramento para cumprimento de Termo de Compromisso de pesquisadores/apresentação de resultados e entrega de relatórios (parciais e final);
- › Organização de banco de dados científicos para auxiliar nas ações de planejamento e tomadas de decisões, servindo principalmente à comunidade local;
- › Acompanhamento de pesquisas em campo.

Pesquisa



Fonte: Arquivo ATDEFN

Viveiro



Fonte: Arquivo ATDEFN

Entrega dos Galpões de Compostagem



Fonte: Arquivo ATDEFN

Termo de Cooperação Técnica para Implantação do Projeto Florestar



Fonte: Arquivo ATDEFN

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.3 Esporte e Lazer

Atualização das ações da Gestão de Esportes até os dias atuais

» Implantação da Academia Noronha; Licitação realizada. O processo encontra-se no setor de compras;

» Projeto de Pesquisa Crescer com Saúde no Arquipélago de Fernando de Noronha – PE (HUOC/PROCAPE); Na pendência para liberação de passagens, hospedagens, tpa e alimentação.

Meia maratona 21k [Noronha]

» Meia Maratona 21k Noronha (Asics); Apoio operacional e logístico da gestão de esportes ao evento;

» Ação de atividade SETUREL com apoio logístico e operacional da Administração de F.N com entrega de 800 bikes de um total de 1500 do projeto Bike Noronha;

» Circuito de Corridas de Rua PE na Pista – Etapa Noronha 2015 e 2016;

» Campeonato mundial juvenil de surf Quik Silver King of the Groms 2015;

» Etapa Noronha do Campeonato Brasileiro X TERRA de Triathlon. Apoio operacional e logístico da gestão de esportes ao evento;



Fonte: Arquivo ATDEFN



Fonte: Arquivo ATDEFN

» 1ª participação da EREM Arquipélago nos JEPs2016 (Jogos Escolares Pernambucanos);

» Inscrição pela 1ª vez dos atletas amadores de futebol de salão do Arquipélago Jogos Abertos de Pernambuco 2016;

Entrega das bikes em Noronha



Fonte: Arquivo ATDEFN

3. Superintendência de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer

» 3.3 Esporte e Lazer

Atualização das ações da Gestão de Esportes até os dias atuais

» Inscrição pela 1ª vez dos atletas amadores de futebol de salão do Arquipélago Jogos Abertos de Pernambuco 2016;

Curso de Arbitragem em vôlei

» Realização do 1º curso de arbitragem de vôlei de praia e de quadra. Participação da Federação de Vôlei de Pernambuco;

» Realização do 1º Torneio Feminino de Futebol de Campo em parceria com o projeto Eu Vivo Não Uso Drogas;

» Realização do 1º Torneio Feminino de Futebol de Salão em parceria com o projeto Eu Vivo Não Uso Drogas;



Fonte: Arquivo ATDEFN

» Criação da 1ª Escolinha de Futebol de Campo de Fernando de Noronha em parceria com o projeto Eu vivo Não Uso Drogas;

» Passagem da Tocha Olímpica.

Passagem da Tocha Olímpica

A tocha Olímpica passou no dia 05 de Junho pelo Arquipélago de Fernando de Noronha mobilizando toda população.



Fonte: Arquivo ATDEFN

Superintendência de Saúde

Administração Territorial do Distrito Estadual de Fernando de Noronha - ATDEFN

4. Superintendência de Saúde

» 4.1 Geral

A Superintendência de Saúde conta com a seguinte estrutura organizacional para o atendimento a saúde da população residente e flutuante do arquipélago: Planejamento e Administração em Saúde; Atenção Básica; Média Complexidade Urgência e Emergência SAMU; e, Academia de Saúde. Com o suporte de tal estrutura foram realizados as seguintes ações:

- » Readequação do Organograma Funcional da ATDEFN, colocando a saúde como área estratégica de monitoramento do Administrador Geral (AG), e alterando a nomenclatura para Superintendência;
- » Ampliação do espaço físico das instalações da Superintendência de Saúde no Escritório de Apoio em Recife/PE;
- » Promoção do Processo Seletivo Simplificado para Saúde;
- » Ampliação da frota, através de doação da I GERES, APEVISA e ADAGRO, com doação de 03 veículos (02 para Vigilância em Saúde) e 01 (Hospital São Lucas);
- » Articulação para recebimento de 02 Emendas Parlamentar (Dep. Federal Augusto Coutinho no valor de R\$ 535.200,00 e do Dep. Fernando Monteiro R\$ 490.510,00);
- » Cessão de espaço físico para superintendência de saúde no palácio São Miguel.
- » Nomeação de Diretor Clínico para o Hospital São Lucas;
- » Ampliação no quadro de contratação dos médicos para residir em Fernando de Noronha com a garantia de profissional médico psiquiatra no arquipélago.
- » Mudança da sede da Assistência Farmacêutica com a ampliação do espaço físico.
- » Licitação do Projeto de Reforma e Ampliação do PSF/NASF Dois Irmãos;
- » Elaboração da planta baixa para Reforma e Ampliação do Hospital São Lucas;
- » Elaboração da planta baixa para construção da Casa dos Médicos;
- » Elaboração da planta baixa para construção da Casa de Parto Seguro em FN;
- » Inauguração da Câmara Hiperbárica em parceria com a ANEMA;
- » Academia das Cidades passou a integrar o quadro da saúde na condição de Academia da Saúde.
- » Criação do grupo de álcool e drogas (GAC e GAC família).

4. Superintendência de Saúde

» 4.2 PSF - Dois Irmãos

- » Implantação do Sistema de Agendamento de Consultas e Prontuário Eletrônico do SUS (E-SUS) com recebimento de 06 computadores;
- » Contratação de médico foguista para a unidade;
- » Contratação de médico psiquiatra fixo e lotado em Fernando de Noronha/PE;
- » Aprovação de Projeto de Reforma e Ampliação da Unidade de Saúde da Família Dois Irmãos (já licitado);
- » Instituído GAC-AD e GAC-AD Família, na sede do PSF, para acolhimento e projeto terapêutico com usuário de álcool e outras drogas;
- » Aprovação de implantação do NASF (Núcleo de Apoio à Saúde da Família) e projeto de construção da estrutura física;
- » Ampliação do quadro de Agentes Comunitários de Saúde (ACS);
- » Recebimento de Emenda Parlamentar do Deputado Fernando de Monteiro no valor de R\$ 490.510,00 para equipar e mobiliar a Unidade Básica de Saúde (UBS) e NASF.

» 4.3 Vigilância em Saúde Sambaquixaba

- » Manutenção e pintura do Núcleo de Vigilância em Saúde;
- » Recebimento de Veículo funcional L 200 da I GERES;
- » Publicação de Decreto Distrital que Institui o Comitê Interinstitucional de Combate à Dengue, Chikungunya e Zika Vírus na Autarquia Territorial Distrito Estadual de Fernando de Noronha;
- » Contratação de dois Agentes de Endemias para fortalecer o combate a Arboviroses em Fernando de Noronha;
- » Retomada de uso de Atomizador para dispersão espacial de BTI;
- » Lançamento de parceria com o centro de pesquisa Ageu Magalhães para produção e soltura de machos estéreis de mosquitos *Aedes aegypti* na praia da Conceição;
- » Retirada do passivo de lixo hospitalar da Ilha;
- » Contratação de empresa especializada para destinação do Lixo Hospitalar;
- » Parceria com a APEVISA e aquisição de carro funcional para Vigilância Sanitária;
- » Parceria com a ONG Noronha eu Amo eu Cuido para recebimento de quatro toneladas de ração para cães e gatos, caixas de transporte para o fortalecimento de Campanhas de Doação de cães e gatos;
- » Autorização para Construção do Laboratório de Análise de Água em Fernando de Noronha;
- » Autorização para aquisição de materiais para captura de Gatos em estado feral em Fernando de Noronha;
- » Parceria com a Universidade Federal Rural de Pernambuco para elaboração do perfil epidemiológico da Toxoplasmose em humanos em Fernando de Noronha.

4. Superintendência de Saúde

» 4.4 Hospital São Lucas

- » Recebimento de novo gabinete odontológico para consultório;
- » Estabelecimento de parceria com ONG Noronha Eu Amo Eu Cuido na realização de atendimentos em oftalmologia e prótese odontológica;
- » Estabelecimento de Convênio de Cooperação Técnica com a FOPE/UPE;
- » Contratação periódica de cirurgião-dentista para realização de serviço de endodontia (a cada 45 dias);
- » Ampliação do quadro de Auxiliares de Serviços Gerais (ASG);
- » Ampliação do quadro de Recepcionistas;
- » Ampliação do quadro de Enfermeiro;
- » Ampliação do quadro de Médicos;
- » Aprovação de Projeto Social via Banco Itaú para viabilizar o recebimento de novo equipamento de RX;
- » Treinamento da equipe de saúde e mergulhadores para operar a Câmara Hiperbárica;
- » Recebimento de Emenda Parlamentar do Deputado Federal Augusto Coutinho no valor de R\$ 535.200,00 para equipar e mobiliar o hospital.

» 4.5 SAMU - Urgência e Emergência

Treinamento da equipe de saúde e moradores de Fernando de Noronha para realização do primeiro atendimento a vítimas de afogamento e/ou emergências aquáticas- Curso Básico de Emergências Aquáticas.

Ampliação da Superintendência



Fonte: Arquivo da ATDEFN

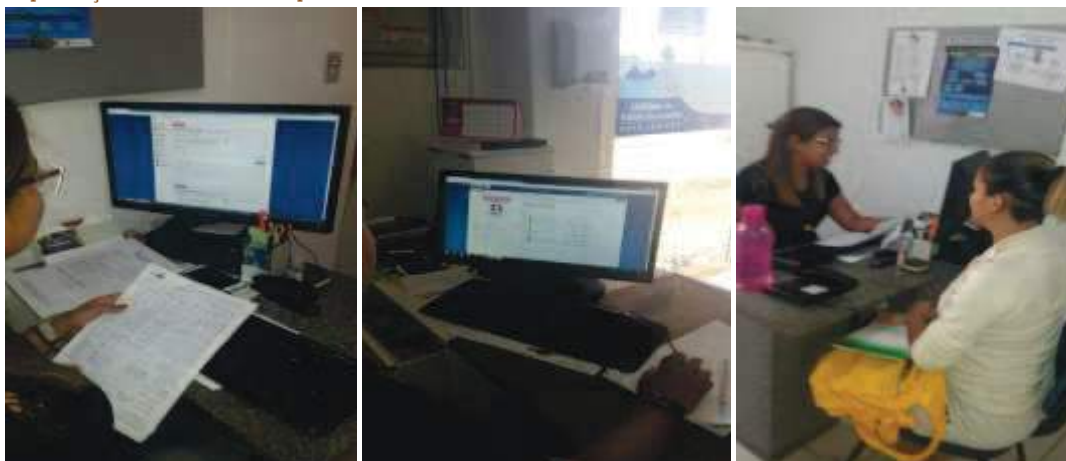
4. Superintendência de Saúde

Mudança da Farmácia



Fonte: Arquivo da ATDEFN

Implantação do sistema e-sus prontuário eletrônico - USB Dois Irmãos



Fonte: Arquivo da ATDEFN

Veículos doados



Fonte: Arquivo da ATDEFN

4. Superintendência de Saúde

Curso básico de salvamento aquático 2ª edição



Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças

Administração Territorial do Distrito Estadual de Fernando de Noronha - ATDEFN

5. Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças

A Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças é responsável pelo desenvolvimento de atividades nas áreas de orçamento, contabilidade, finanças, compras, tecnologia, arrecadação, portuária e aeroportuária. Dentre as atribuições principais podemos destacar o planejamento orçamentário, a previsão e a realização da receita, bem como a fixação e execução da despesa.

Além das ações mencionadas, esta superintendência, ainda, acompanha em conjunto com a Diretoria de Infraestrutura, obras realizadas no porto e no aeroporto do Arquipélago de Fernando de Noronha, promove a padronização de procedimentos e o aperfeiçoamento no gerenciamento dos sistemas de informação desta Autarquia.

A fim de desenvolver este trabalho, a Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças é composta pelos setores de Gestão de Orçamento, Contabilidade e Finanças, Gestão Portuária e Aeroportuária, Gestão de Tecnologia da Informação, Gestão de Compras e Apoio Administrativo. Com base nessa estrutura, destacamos as seguintes ações realizadas:

- » Aumento da arrecadação em quase 3 milhões (R\$ 2.905.943,70) no período de janeiro a julho de 2016;
- » Redução de despesas por tema de gastos de 12,83% somando R\$ 2.067.165 a menos de dispêndio no período de janeiro a julho de 2016;
- » Desenvolvimento e implementação de controle de veículos alugados, pousadas e gêneros alimentícios (centralização em Recife);
- » Realização de treinamentos para melhoria da qualidade do atendimento e da imagem dos funcionários do aeroporto do Arquipélago;
- » Formação de comissão local para tomada de decisões sobre o Modelo de Gestão Portuária;

5. Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças

- » Formação de comissão local para tomada de decisões sobre o Modelo de Gestão Portuária;
- » Início do cadastramento das embarcações de Fernando de Noronha;
- » Início da cobrança da Taxa de Ancoragem;
- » Elaboração de fluxo de processo para a aquisição de produto ou serviço em vistas à eliminação de despesa sem prévio empenho;
- » Assinatura de ordem de serviço junto ao PE Conectado (Noronha Connect) de fornecimento de acesso Wi-Fi de alta velocidade em 10 (dez) pontos do Distrito de Fernando de Noronha;
- » Assinatura de contrato de adesão com o COLAB, possibilitando a abertura de um canal direto de comunicação entre a Administração e o cidadão/turista;
- » Revisão da Estrutura Programática para otimizar a aplicação dos recursos orçamentários;
- » Reclassificação da categoria das pousadas para ingresso adequado de ISS;
- » Elaboração de procedimentos de prestação de contas dos suprimentos e do pagamento dos serviços prestados;
- » Elaboração do Manual Interno da Taxa de Preservação Ambiental;
- » Abertura de diálogo com a Procuradoria Geral do Estado para o lançamento na dívida ativa do Estado dos débitos da Taxa de Preservação Ambiental.
- » Aumento da Arredação - No ano de 2016, foi observada uma evolução de arrecadação em relação ao ano anterior conforme quadro comparativo a seguir:

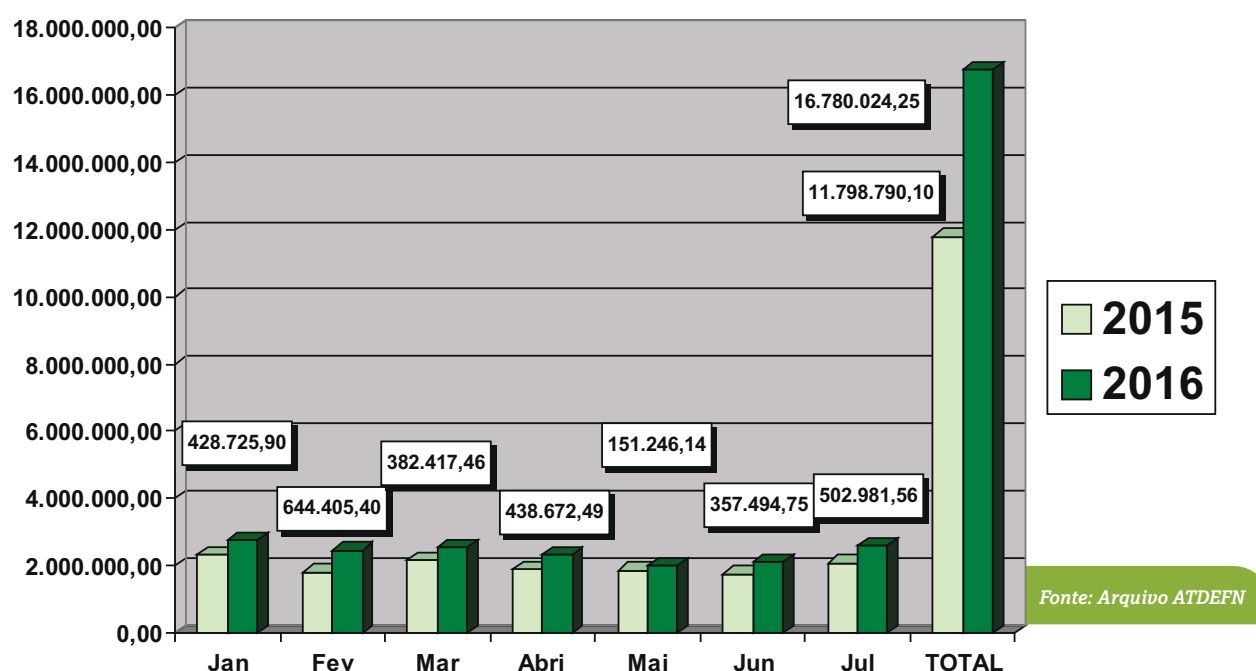
5. Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças

Aumento de Arrecadação (Comparativo 2015 - 2016)

ARRECADAÇÃO - FNT 241 - 2015							
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL
TPA	1.882.212,58	1.448.171,23	1.743.845,68	1.572.882,52	1.521.537,01	1.383.785,33	1.793.340,41
ISS	330.368,83	299.803,96	291.975,87	232.476,08	268.156,62	241.594,32	210.564,12
ALUGUEL	50.325,86	12.131,88	86.029,13	50.273,16	16.006,74	86.644,90	15.421,26
ANCORAGEM	0	0	0	0	0	0	0
RECEITAS DIVERSAS	68.878,16	45.330,60	38.916,66	44.298,66	49.259,66	33.884,66	55.964,66
TOTAL	2.331.785,43	1.805.437,67	2.160.767,34	1.899.930,42	1.854.960,03	1.745.909,21	2.075.290,45
ARRECADAÇÃO - FNT 241 - 2016							
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL
TPA	2.257.965,03	1.854.890,40	1.967.888,20	1.863.067,55	1.619.074,28	1.674.720,88	2.130.172,20
ISS	428.608,10	388.919,01	323.371,20	252.223,13	225.860,41	288.247,44	304.864,46
ALUGUEL	16.124,82	126.064,32	85.995,51	88.441,61	51.312,63	51.525,44	51.313,30
ANCORAGEM	0	0	0	226,4	0	0	0
RENDIMENTOS	6.991,51	0	118.183,85	56.471,90	59.797,57	58.179,09	53.887,39
RECEITAS DIVERSAS	50.821,87	79.969,34	47.746,04	78.172,32	50.161,28	30.731,11	38.034,66
TOTAL	2.760.511,33	2.449.843,07	2.543.184,80	2.338.602,91	2.006.206,17	2.103.403,96	2.578.272,01

Fonte: Arquivo ATDEFN

O gráfico a seguir indica que em todos os meses, de janeiro até julho, há um aumento considerável do ingresso de receitas, totalizando o valor relevante de R\$ 2.905.943,70 a mais. O mês de fevereiro teve uma maior diferença no incremento de receitas se comparado com o ano de 2015 totalizando R\$ 644.405,40, enquanto o mês de maio obteve a menor diferença somando R\$ 151.246,14.



5. Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças

» Análise do custeio por tema de gasto

Em relação ao ano de 2015, apontamos uma redução de custos na ordem de 12,83% somando R\$ 2.067.165,00 a menos de dispêndio conforme demonstra a tabela a seguir:

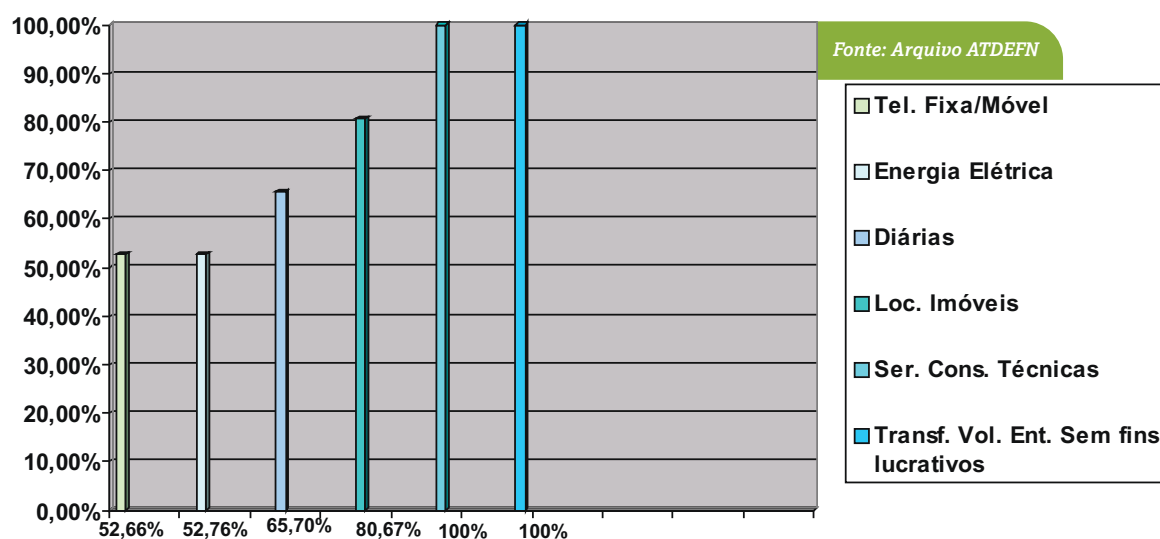
Custeio por Tema de Gasto (Comparativo de Economia 2015 - 2016)

CUSTEIO POR TEMA DE GASTO - JANEIRO A JULHO				
TEMA DE GASTO	ACUM 2015	ACUM 2016	ECONOMIA	ECONOMIA %
Água e esgoto	139.322	115.222	-6.534	-17,30
Aquisição e renovação de licença de softwares	592.764	355.172	-232.328	-40,08
Auxílio alimentação	0	0	0	0
Combustível	2.578	274.081	217.833	10.531,54
Dados e câmeras	210.081	239.268	14.115,	13,89
Diárias	11.855	4.066	-7.363	-65,70
Diárias internacionais	0	18.458	18.458	-
Energia elétrica	311.366	147.090	-135.862	-52,76
Insumos de saúde	139.694	156.008	53.268	11,68
Locação de Imóveis	474.926	91.782	-222.544	-80,67
Locação de veículos	1.267.937	822.096	-383.226	-35,16
Manutenção de frota	46.229	33.814	5.138	16,41
Mão de obra terceirizada	5.102.720	5.410.265	71.274	6,03
Material de consumo	1.008.399	624.209	-418.100	-38,10
Outros	484.831	624.901	44.737	28,89
Outros serviços de terceiros	4.290.676	3.814.499	-541.836	-11,10
Passagens	1.617.720	1.137.714	-433.118	-29,67
Passagens internacionais	0	0	0	-
Publicidade	17.411	32.078	14.668	84,24
Repasse financeiro	0	0	0	-
Serviços de consultorias técnicas	7.000	0	-7.000	-100,00
Suprimento de Fundo Institucional - SFI	0	0	0	0
Suprimento individual	9.969	16.610	19.770	66,62
Telefonia fixa e móvel	67.965	32.173	-32.633	-52,66
Transferências Voluntárias a entidades sem fins lucrativos	200.000	0	-200.000	-100,00
Transferências voluntárias a municípios	0	0	0	0
Vale Transporte	98.490	65.262	-28.158	-33,74
TOTAL	16.101.933	14.034.768	2.067.165	-12,83%

Fonte: Arquivo ATDEFN

5. Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças

A tabela acima está separada por tema de gasto que consiste em uma agregação de itens de gasto que caracterizam despesas semelhantes. Os destacados são aqueles que obtiveram uma economia acima de 50% em relação ao ano de 2015, incluídos nesse rol os gastos com Telefonia fixa e móvel (52,66%), Energia elétrica (52,76%), Diárias (65,70%), Locação de Imóveis (80,67%), Serviços de Consultorias Técnicas (100%), e Transferências Voluntárias e Entidades sem fins lucrativos (100%). O gráfico a seguir destaca de maneira mais adequada estes itens:



» Execução orçamentária por fonte

As fontes disponíveis na ATDEFN incluem a 101 (folha de pagamento), 105 (Educação), 109 (FUNDEB), 241 (Recursos próprios), 242 (Convênios), 244 (Saúde - Recursos do Sistema Único de Saúde) e 271 (Saúde - Recursos da Secretária de Saúde). Segue a execução orçamentária dos valores empenhados e liquidados bem como as dotações inicial e autorizada referentes às fontes acima citadas de janeiro a julho:

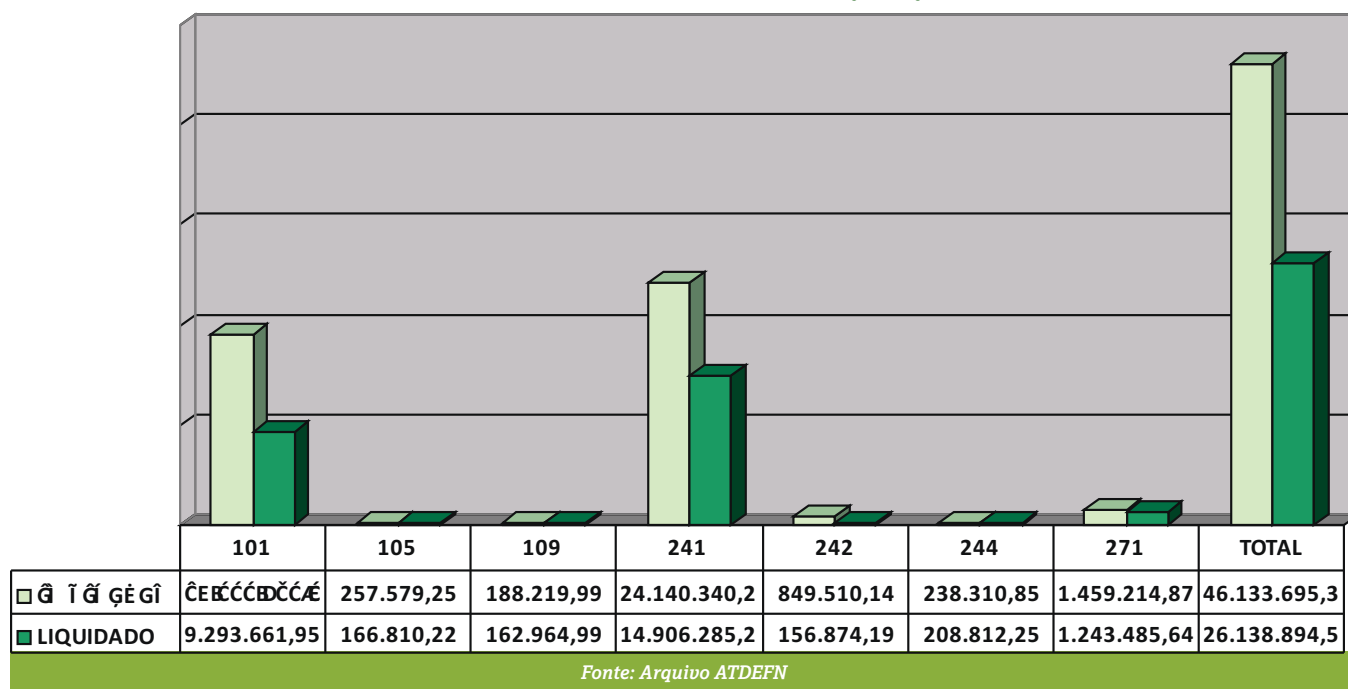
5. Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças

Execução Orçamentária (valores empenhados e liquidados)

	EMPENHADO	LIQUIDADO
FNT	2016	2016
101	R\$ 19.000.520,00	R\$ 9.293.661,95
105	R\$ 257.579,25	R\$ 166.810,22
109	R\$ 188.219,99	R\$ 162.964,99
241	R\$ 24.140.340,29	R\$ 14.906.285,26
242	R\$ 849.510,14	R\$ 156.874,19
244	R\$ 238.310,85	R\$ 208.812,25
271	R\$ 1.459.214,87	R\$ 1.243.485,64
TOTAL GERAL	R\$ 46.133.695,39	R\$ 26.138.894,50

Fonte: Arquivo ATDEFN

Execução Orçamentária (valores empenhados e liquidados)



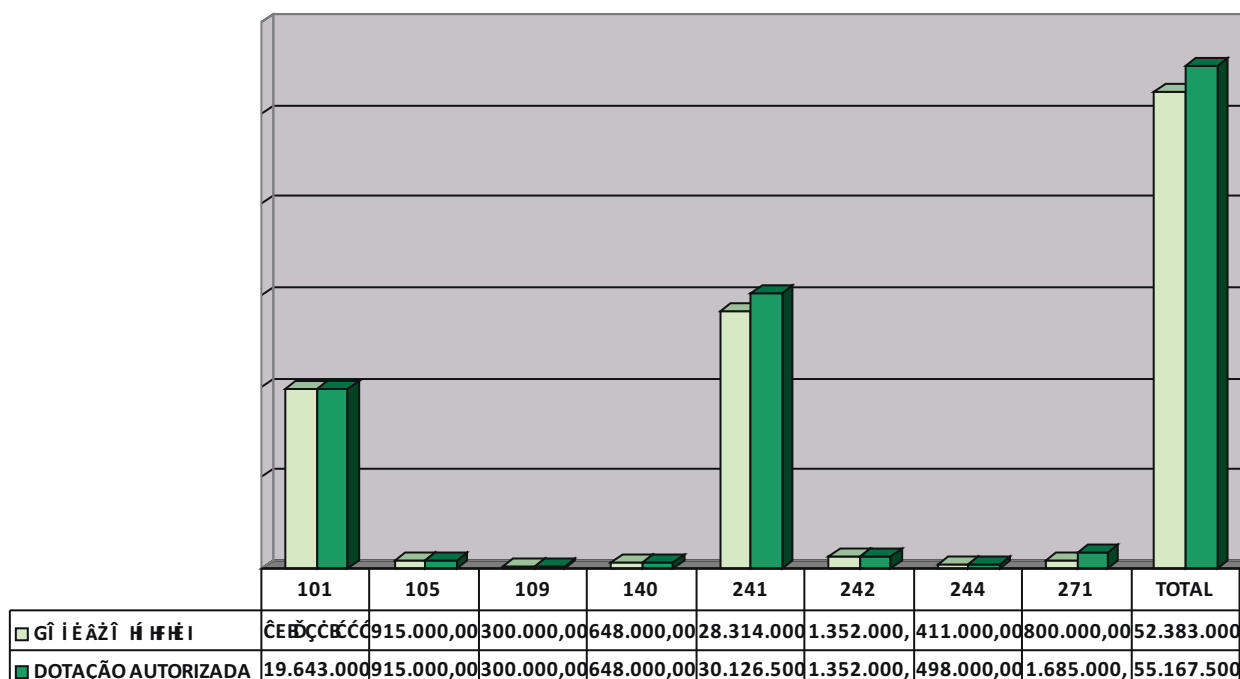
5. Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças

Dotação Inicial e Autorizada

	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO AUTORIZADA
FNT	2016	2016
101	R\$ 19.643.000,00	R\$ 19.643.000,00
105	R\$ 915.000,00	R\$ 915.000,00
109	R\$ 300.000,00	R\$ 300.000,00
140	R\$ 648.000,00	R\$ 648.000,00
241	R\$ 28.314.000,00	R\$ 30.126.500,00
242	R\$ 1.352.000,00	R\$ 1.352.000,00
244	R\$ 411.000,00	R\$ 498.000,00
271	R\$ 800.000,00	R\$ 1.685.000,00
TOTAL GERAL	R\$ 52.383.000,00	R\$ 55.167.500,00

Fonte: Arquivo ATDEFN

Dotação Inicial e Autorizada



Fonte: Arquivo ATDEFN

5. Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças

As ações realizadas ou em andamento por esta Superintendência são diversificadas e encontram-se listadas a seguir:

Aeroporto

As atividades aeroportuárias estão centradas nas questões comportamentais, de imagem e infraestrutura. Para impulsionar a melhoria da imagem dos atendentes, foi realizada uma capacitação motivacional em parceria com a Mary Kay abordando a necessidade de cuidar da auto-imagem.

Como complemento deste item, novos fardamentos serão disponibilizados. Além disso, um treinamento sobre atendimento e relações interpessoais aconteceu para a melhoria comportamental no ambiente de trabalho e até o final do mês de junho um curso de qualificação irá tratar sobre o tema conflitos.

Os objetivos principais destas ações consistem em padronizar a imagem dos funcionários, além de impelir a melhoria na qualidade do atendimento no aeroporto. No quesito infraestrutura, encontra-se em andamento uma licitação para a aquisição de catracas com biometria, a instalação de adesivos com fotos novas no espaço, ação em parceria com a EMPETUR, além da disponibilização de novo vídeo publicitário e reativação do som no local.

Porto

As ações principais realizadas no Porto do Arquipélago estão relacionadas ao começo do cadastramento das embarcações e como já citada o início da cobrança da taxa de ancoragem. Efetivamente, as obras de melhorias e adequações no Porto de Santo Antônio ainda não começaram, porém o planejamento para estes processos foi fomentado em reunião no dia 03 de junho.

Com a presença do Administrador, do Diretor de Infraestrutura e do Superintendente de Tecnologia, Orçamento e Finanças, as ações preliminares que serão realizadas tiveram as diretrizes definidas. Ademais, uma comissão local se estabeleceu a fim de auxiliar na tomada de decisões referentes ao modelo de gestão portuária.

5. Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças

Nesse encontro, foram apresentadas as ações desenvolvidas na Ilha nos primeiros oito meses da gestão atual, as propostas de adequações e reforma do Porto, além do retorno referente à discordância na cobrança da Taxa de Ancoragem.

Os próximos encontros serão realizados a fim de definir um modelo preliminar de gestão portuária juntamente com os integrantes da comissão de Noronha.

Apresentação das propostas de adequação do Porto



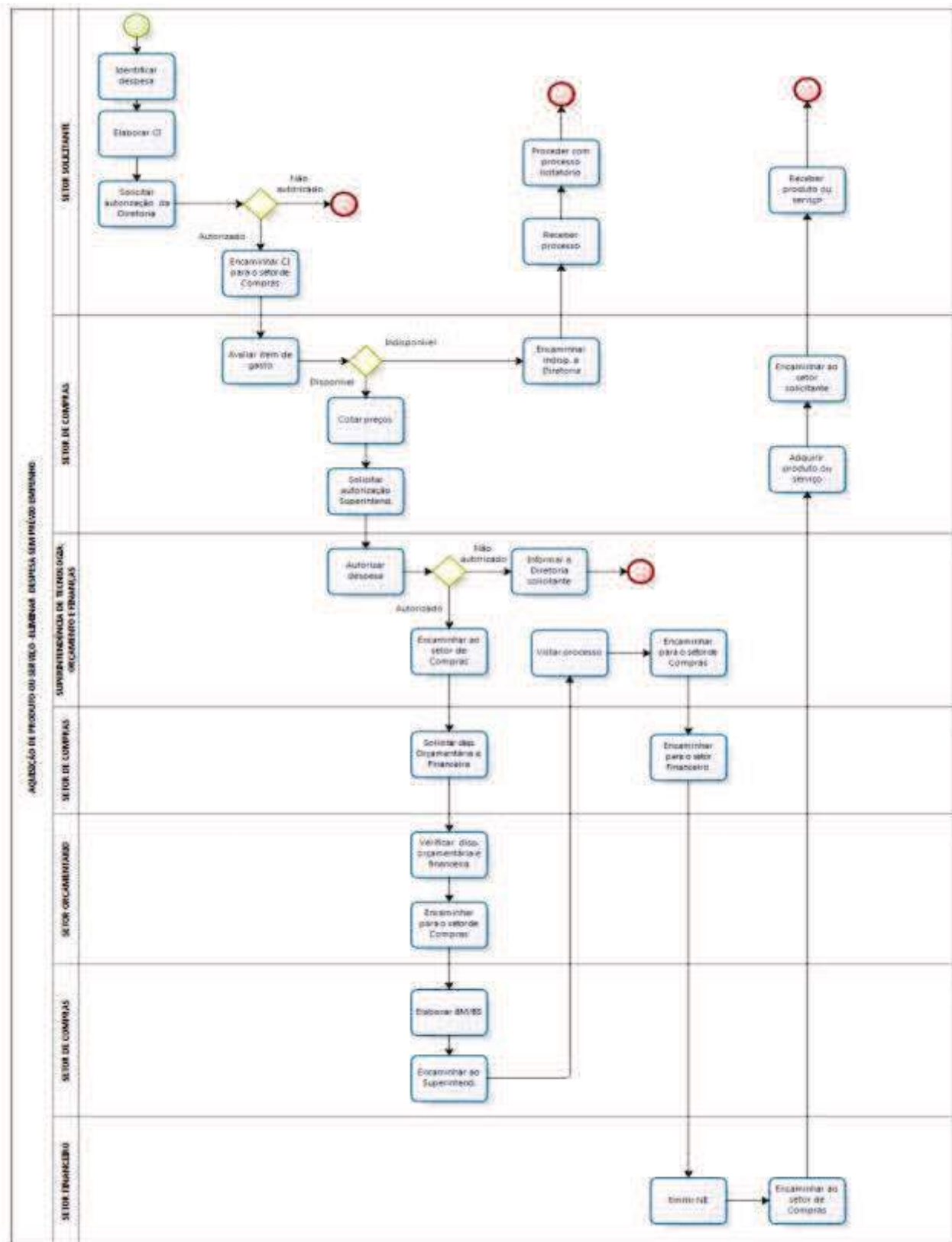
Fonte: Arquivo ATDEFN

Mapeamento de processos para padronização – aquisição de produto ou serviço e eliminação de despesa sem prévio empenho

Um dos maiores desafios encontrados pela atual gestão é dar andamento ao trâmite de alguns procedimentos, pensando nisso o trabalho de mapeamento de processos foi iniciado. O fluxo de processo elaborado consiste na Aquisição de Produtos e Serviços, com o objetivo de eliminar despesas sem prévio empenho.

O desenvolvimento desse trabalho será fundamental, um aliado na organização dos trâmites institucionais. Em momento oportuno, o mapeamento será apresentado para o Administrador, os Diretores e os Superintendentes e o material disponibilizado para difusão e conhecimento dos funcionários da instituição. Segue a modelagem de processo realizada com a ferramenta Bizagi Process Modeler com prazo de tramitação variável a depender da condição da aquisição do produto entre 3 e 10 dias úteis:

5. Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças



5. Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças

Solicitação de wi-fi de alta velocidade

Uma das maiores reclamações dos turistas que visitam o Arquipélago de Fernando de Noronha refere-se aos serviços de telecomunicações, mais especificamente no que toca ao acesso à internet. Para sanar essa problemática, foi assinado em 25 de julho a ordem de serviço junto ao PE Conectado (Noronha Connect) para o fornecimento de acesso Wi-Fi de alta velocidade em 10 (dez) pontos do Distrito, escolhidos de acordo com as maiores demandas turísticas.

Adesão ao COLAB

Em 1 de agosto, o Administrador, juntamente com o Superintendente de Tecnologia Orçamento e Finanças, assinou o contrato de adesão com o COLAB. O COLAB compreende um canal de comunicação entre a Administração pública e o cidadão/turista com o propósito de fornecer as pessoas uma ferramenta interativa de fiscalização e avaliação dos problemas que ocorrem em áreas urbanas.

O COLAB foi considerado o melhor aplicativo urbano pela New Cities Foundation e eleito um dos cinco melhores apps de governo e participação do mundo. Este instrumento de interação virtual e social se encontra presente em várias cidades do país incluindo Recife que assinou contrato recentemente.

Assim, o COLAB irá dar oportunidade aos cidadãos em informarem as dificuldades encontradas em Fernando de Noronha, fato que otimizará a resolução dos problemas do Arquipélago com respostas efetivas e céleres, além de proporcionar um maior controle social.



5. Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças

Revisão da estrutura programática

Para aprimorar a aplicação dos recursos, ocorreu a revisão da estrutura programática. Neste contexto, a adequação de despesas foi realizada considerando a distribuição das ações e sub ações nas suas referidas fontes visando otimizar o uso dos recursos destinando-os a atividades e/ou projeto adequados.

Reclassificação da categoria das pousadas

Uma das ações realizadas consiste na reclassificação das pousadas de acordo com o seu nível de arrecadação, fato que incide em um ingresso mais adequado de ISS. Anteriormente, a tabela estimativa beneficiava os maiores empreendimentos em detrimento dos menores. Esta prática vem corrigir esta questão.

Padronização de procedimentos

A falta de padronização na realização de alguns procedimentos pode trazer problemas no desenvolvimento das atividades dos setores. No departamento Financeiro, as ações de prestação de contas dos suprimentos e a solicitação de pagamentos de terceiros são as mais afetadas com dificuldades devido à documentação faltante e/ou, demandas em prazos inapropriados e a apresentação de notas e/ou cupons fiscais inadequados e que confrontam a regularidade exigida pelo Tribunal de Contas do Estado (TCE).

A fim de reparar as problemáticas encontradas, foram elaboradas:

» Duas circulares internas: Circular interna – pagamento de serviços prestados e Circular interna – suprimentos.

5. Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças

Elaboração de manual interno da taxa de preservação ambiental

Um dos produtos entregue pela Superintendência para a ATDEFN é o Manual Interno da Taxa de Preservação Ambiental com a idéia central de normatizar os procedimentos referentes à TPA. Dentre os objetivos associados a este documento, podemos destacar o acesso a TODAS as informações necessárias referentes à TPA, o fornecimento de subsídios para a tomada de decisões em relação à incidência ou não incidência da TPA, a sensibilização dos colaboradores para a minimização da concessão de benefícios de maneira equivocada e, em especial a promoção do incremento da arrecadação ao destinar o benefício aos favorecidos estabelecidos no documento elaborado.

- » Implementação do controle de veículos alugados, pousadas e gêneros alimentícios;
- » A Superintendência de Tecnologia, Orçamento e Finanças em parceria com a Coordenação Administrativa lotada no escritório de apoio em Recife estabeleceu o controle dos veículos, hospedagem e gêneros alimentícios (feiras);
- » Abertura de diálogo com a procuradoria geral do estado para o lançamento na dívida ativa do estado dos débitos da taxa de preservação ambiental.

Assessoria de Comunicação

Administração Territorial do Distrito Estadual de Fernando de Noronha - ATDEFN

6. Assessoria de Comunicação

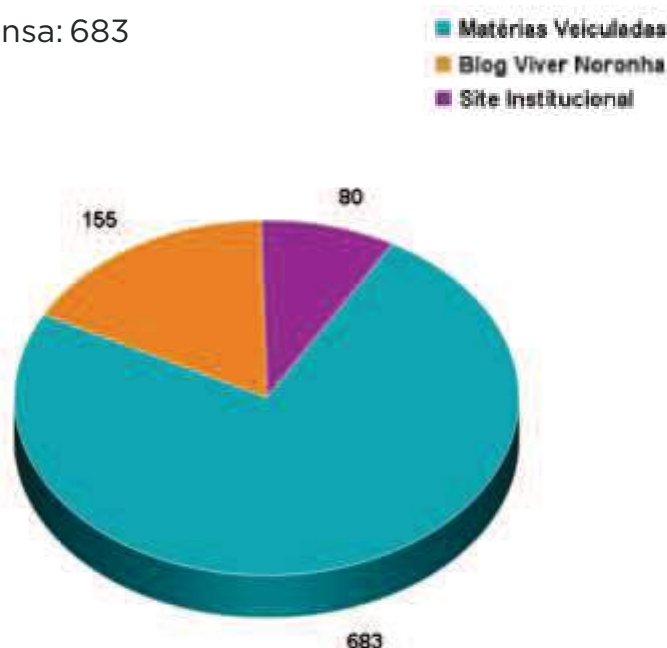
O Sistema Golfinho de Comunicação, que envolve toda área de comunicação social da Autarquia Territorial de Fernando de Noronha é formado pela Rádio FM Noronha, TV Golfinho, Assessoria de Imprensa e Programação Visual. O setor tem buscado, sob orientação do administrador-geral de Fernando de Noronha, Luís Eduardo Antunes uma maior proximidade com os públicos internos e externos. Foram as seguintes ações desenvolvidas com suporte dos setores acima mencionados:

» Matérias veiculadas na imprensa: 683

» Blog Viver Noronha: 155

» Site institucional: 80

TOTAL: 918



» Implantação de Cerimonial: Tocha Olímpica;

» Reunião pública sobre o Porto Santo Antônio;

» Inauguração sala do CRAS e 4ª Conferência das Cidades

» Criação do Boletim Interno com informações para servidores e lista de e-mails cadastrados;

» Ações de relacionamento com a Imprensa – Noronha no Ar – 13;

» Ações de relacionamento com artistas – Noronha Cultural – 6;

» Divulgação das ações da Administração para a imprensa;

» Manutenção da casa funcional e TV / Rádio Golfinho;

6. Assessoria de Comunicação

6.1 Tv Golfinho

A atual gestão encontrou o Sistema com a Tv Golfinho há três anos fora do ar, com equipamentos quebrados e container que abriga o seu transmissor deteriorado. Por meio de um contrato tripartite com a Fundação Padre Anchieta e TV Nova Nordeste, o sinal foi estabelecido em fase experimental e novos equipamentos necessários para a transmissão local foram adquiridos sob forma de comodato. Para abrigar o transmissor, foi solicitada a compra de um container, além de um outro para ampliação da moradia funcional da equipe de comunicação.

6.2 Rádio FM Noronha

A Rádio FM Noronha tinha um contrato com a emissora Jovem Pan, que obrigava os comunicadores locais a mudarem de horário, e a linha hídrica que era utilizada para inserções ao vivo por telefone tinha sido repassada para a emissora paulista para a escuta da programação local por internet. Com esta nova fase, o convênio com a Jovem Pan foi finalizado e um novo foi assinado com a rádio Nova FM. Essa iniciativa possibilitou a retomada dos antigos horários dos locutores locais, das 09 horas às 12 horas, “Programa Momentos de Alegria” e de 14 horas às 17 horas, o programa “Balaio de Gato”. A linha foi restabelecida e os programas poderão também fazer entrevistas ao vivo, dando mais dinamismo a programação, especialmente com a ampliação do jornalismo.

6. Assessoria de Comunicação

6.3 Assessoria de Imprensa

6.3.1 BOLETIM INFORMATIVO

A assessoria de imprensa também criou um Boletim Informativo, que envia para todo mailling cadastrado as notícias de Noronha e uma revista eletrônica, denominada Revista Arquipélago de Fernando de Noronha para divulgar as ações da administração, além de novos serviços, esporte, educação e cultura na ilha. A publicação é voltada para servidores da ATDEFN, trade turístico e formadores de opinião.

As ações de relacionamento com formadores de opinião também não foram esquecidas. Por meio dos Programas “Noronha no Ar” e “Noronha Cultural”, jornalistas e artistas são convidados a passar alguns dias no arquipélago conhecendo seu potencial turístico e o funcionamento do mesmo. Em 2016, foram levados 08 jornalistas e 06 cantores conhecidos do público pernambucano, o que gera pautas positivas sobre as ações da Administração.

O trabalho de assessoria de imprensa é realizado diariamente, com a sugestão de pautas para os veículos de comunicação, apoio aos jornalistas que visitam Fernando de Noronha e fazendo o monitoramento do que é veiculado sobre Fernando de Noronha nos meios de comunicação.

6.3.2 MÍDIA DIGITAL

A comunicação digital também não foi esquecida. Através de uma agência contratada, os jornalistas da ATDEFN enviam material para publicação e realização de campanhas no meio digital e nas páginas oficiais da autarquia: Twitter, Facebook e Instagram. A assessoria de Imprensa também presta assistência para os demais setores da Administração em seus projetos, com cobertura fotográfica, criação de peças promocionais e apoio à ouvidoria, através do Colab, rede social de integração entre Administração Insular e população.

6. Assessoria de Comunicação

6.3 Assessoria de Imprensa

6.3.3 CERIMONIAL

Ressalta-se, ainda, outro projeto de comunicação, foi a criação de um núcleo voltado para o Cerimonial de eventos realizados pela ATDFN. Com duas profissionais de Relações Públicas, jornalistas e cerimonia listas, o grupo organiza eventos institucionais na ilha. Entre os eventos nestes primeiros meses de gestão destacam-se a Visita da Tocha Olímpica, entrega de Bicicletas do programa Bike Noronha, Assinatura de Ordem de Serviço da Quadra Poliesportiva da Escola Arquipélago e inauguração da nova sede da CRAS.

6. Assessoria de Comunicação

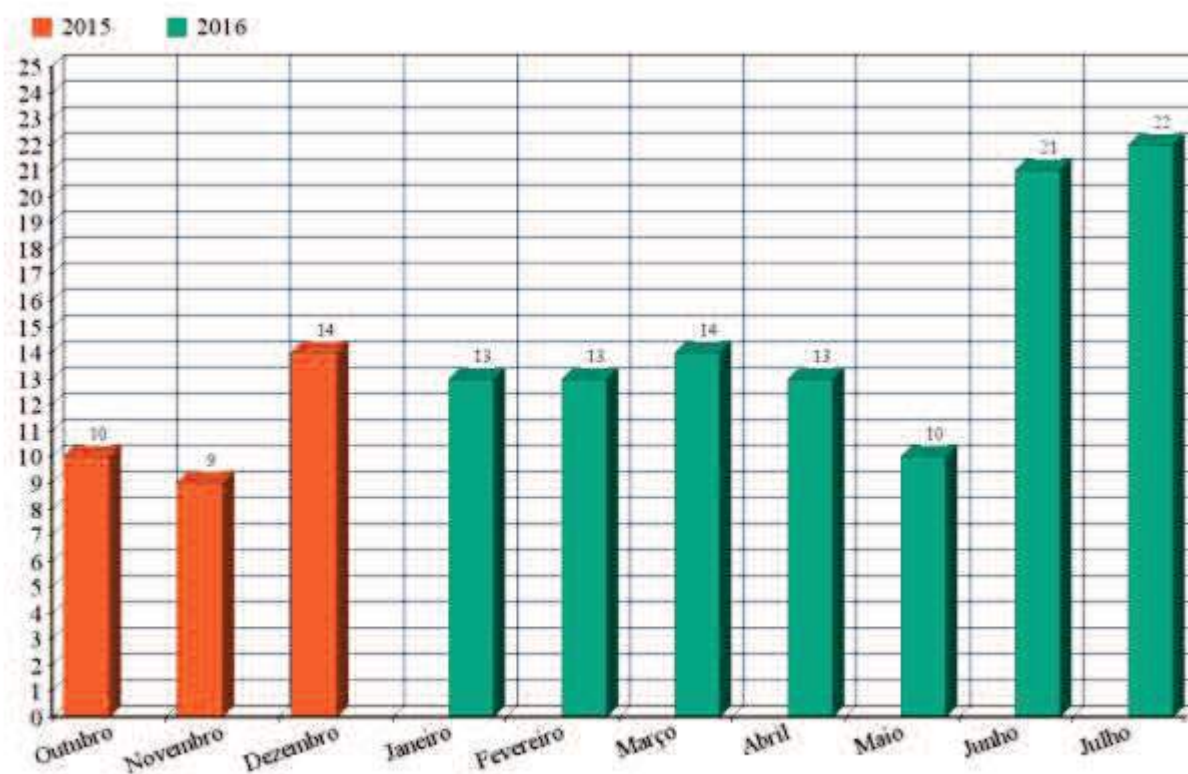
» 6.4 Programação Visual

O setor de Programação Visual com a utilização de softwares gráficos disponibiliza suporte técnico e artístico aos demais setores. Oferecendo o serviço de direção de arte para a elaboração dos seguintes produtos:

- › Peças publicitárias;
- › Pesquisas em design;
- › Apresentações;
- › Diagramações;
- › Desenvolvimento de impressos;
- › Criação de convites;
- › Faixas;
- › Criação de layouts;
- › Banners;
- › Cartazes e panfletos;
- › Design de marcas.

» Registros de atividades período de Outubro 2015 a Julho 2016

Gráfico 01 - Número de peças desenvolvidas



6. Assessoria de Comunicação

» 6.1 Programação Visual

» Registros de atividades período de Outubro 2015 a Julho 2016

Cartazes



Fonte: Arquivo ATDEFN

Banners



Fonte: Arquivo ATDEFN

Testeiras de Palco



Fonte: Arquivo ATDEFN

Caneca - Noronha sustentável



Fonte: Arquivo ATDEFN

6. Assessoria de Comunicação

» 6.1 Programação Visual

» Registros de atividades período de Outubro 2015 a Julho 2016

Desenvolvimento de Marcas



Fonte: Programação Visual ATDEFN

Camisas



Fonte: Arquivo da ATDEFN

Diagramações



Fonte: Arquivo da ATDEFN

Envelopamento de frota



Fonte: Arquivo da ATDEFN

O u v i d o r i a

Administração Territorial do Distrito Estadual de Fernando de Noronha - ATDEFN

7. Ouvidoria

»7.1 Resumo das manifestações recebidas separadas por natureza

Período: 01/10/2015 a 31/03/2016

Quantidade de Manifestações Recebidas no Período: **1185**

Sugestões

» Quantidade de Manifestações Recebidas: **05**

Informação

» Quantidade de Manifestações Recebidas: **09**

Elogios

» Quantidade de Manifestações Recebidas: **18**

Solicitações

» Quantidade de Manifestações Recebidas: **1138**

Sugestões Apresentadas

» Quantidade de Manifestações Recebidas: **05**

Outros Assuntos

» Quantidade de Manifestações Recebidas: **06**

Observação: 09 Manifestações agradecendo por ter recebido resposta.

Percentual aproximado por assunto abordado nas manifestações recebidas, classificadas pela natureza das SOLICITAÇÕES:

» Informações Gerais: **52%**

» Pagamento da TPA pelo site: **29,5%**

» Trabalhar em Fernando de Noronha: **8,0 %**

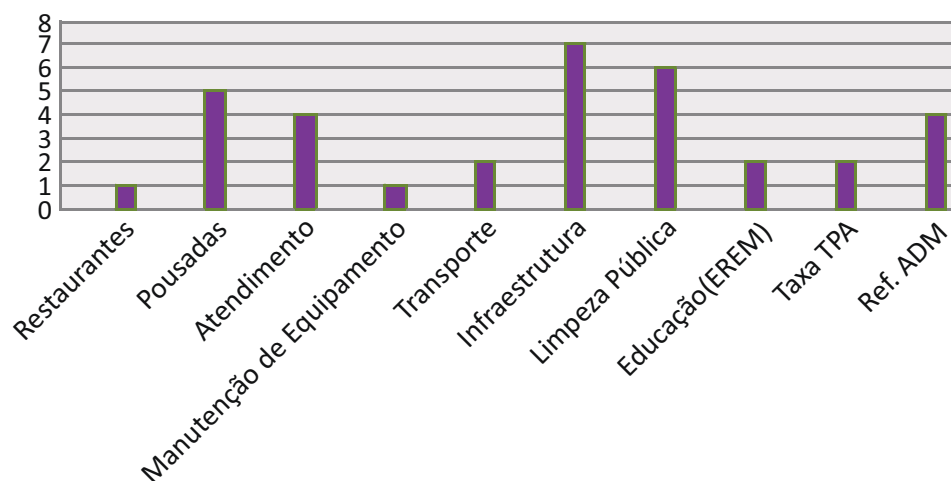
» Devolução da TPA: **3,4%**

» Outros Assuntos: **7,1%**

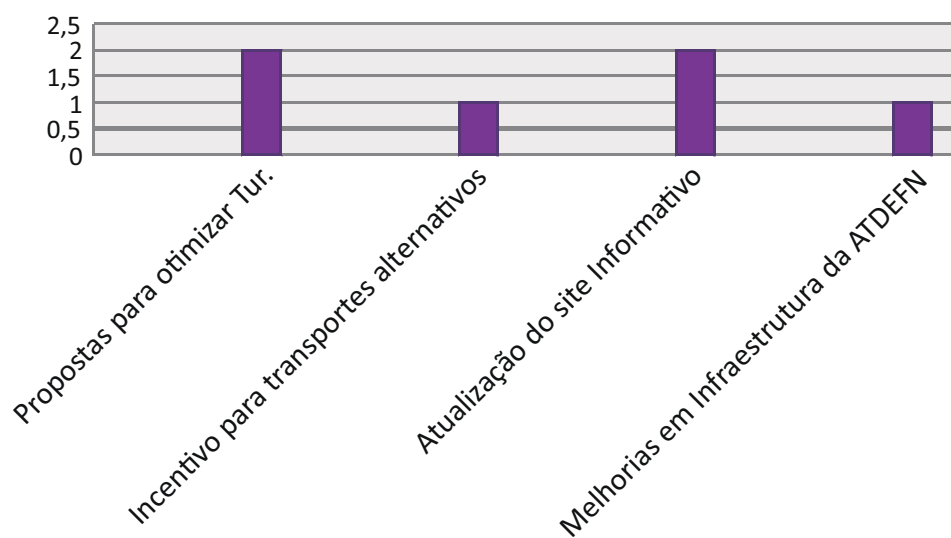
7. Ouvidoria

»7.2 Ouvidoria em gráficos

Reclamações: 01/10/15 - 31/05/16



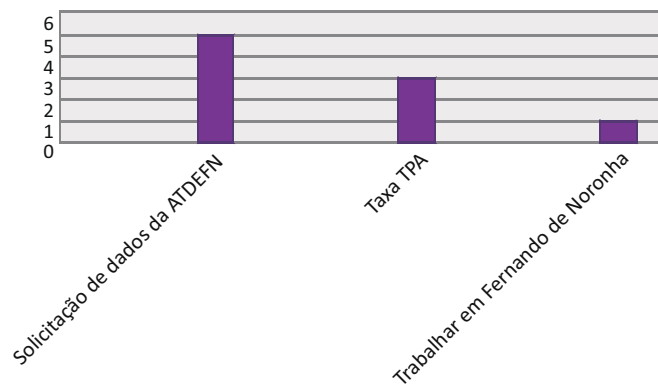
Sugestões: 01/10/15 - 31/05/16



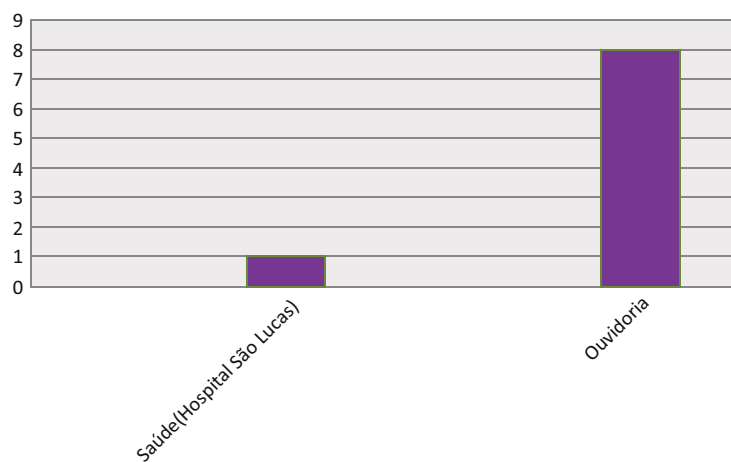
7. Ouvidoria

»7.2 Ouvidoria em gráficos

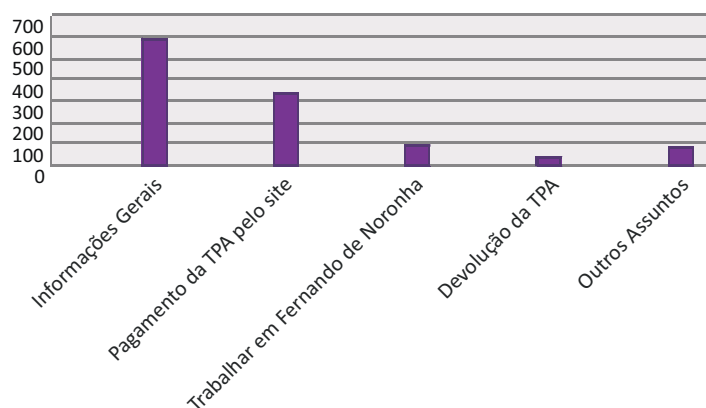
Informação: 01/10/15 - 31/05/16



Elogios: 01/10/15 - 31/05/16



Solicitações: 01/10/15 - 31/05/16



Gestores - ATDEFN

Administração Territorial do Distrito Estadual de Fernando de Noronha

8. Gestores - ATDEFN

Administrador Geral	Luís Eduardo Antunes
Gestão Insular	Givanilson Barbosa Cabral
Ouvidoria	Vera Cristina Araújo
Diretoria de Planejamento e Gestão	Mariana Suassuna
Assessoria Administrativa	Ludmila Andrade Canuto
Coordenadoria Jurídica	Ana Patrícia Pontes Carneiro Teixeira
Contratos	Maria de Fátima de Miranda Pessoa
CPL – Comissão Permanente de Licitação	Ana Patrícia Pontes Carneiro Teixeira
PROCON	Débora Karla da Silva
CVE – Controle de Veículos e Embarcações	Emerson Nilson da Silva
Direção Escola	Paulo Bruno José Ferreira de Brito
Casa dos Estudantes	Clarissa Santos da Rocha
Biblioteca	Maria Luiza Valença Correa
Creche	Sheila Libânia da Silva Oliveira
Coordenadoria de Assistência Social	Ana Luiza de M. Bezerra Menezes
Coordenadoria da Mulher	Maria Cristina de Queiroz
Coordenadoria Administrativa	Patrícia Rosas da Silva
Almoxarifado	Jorge Marques de Almeida Salomão
Transporte – Recife	Adalberto Cisneiros da Silva
Transporte – Noronha	Jorge Francisco dos Santos
Logística	Carlos Roberto Valença dos Santos
Patrimônio	Gabriela Ferreira de Moraes Pinho
CM – Controle Migratório	Ana Maria Martins
Gestão de Pessoas	Paula Fernanda F. de Araújo Coutinho
Folha de Pagamento	Aline Maria Raposo Lira
Arquivo Documental	Natacha Mayer de Castro Araujo
Geração e Renda	Aline Tibúrcio de Lima
Gestão de Planejamento e Monitoramento	Regina Piechocki
Assessoria Operacional	Cássia Angelo Nascimento
Diretoria de Infraestrutura e Obra	Daniel Borges Bezerra
Coordenadoria de Projetos Administrativos e Licenciamentos	João Luís Rocha
Coordenadoria de Infraestrutura e Obras	Marcelo Fernandes da Costa
Gerência de Limpeza Urbana	José Maria Pereira da Silva
Gerência de Infraestrutura	Carlos Cipriano da Silva
Coordenadoria de Planejamento, Monitoramento e Gestão de uso do solo	Patrícia Karina Pereira Boness
GDU	Crivalda Padilha Vilar
GDU/Geoprocessamento	Sandro Barbosa Figueira
GDU/ Paisagismo	Rodrigo Luís Teixeira Motta
Superintendência de Turismo, Meio Ambiente, Esporte e Lazer	Angela Moura Tribuzi
Meio Ambiente	Mariana Araujo Moreira
Esporte e Lazer	Wellington da Silva Lima
Coordenadoria de Turismo, Cultura e Patrimônio Histórico	Simone de Medeiros Jar
Turismo e Eventos	Thayse Côrtez
Cultura e Patrimônio Histórico	Grazielle Rodrigues do Nascimento
Superintendência de Saúde	Rebeca Duarte Dias
Média Complexidade	Mitsy Barros e Medeiros/Mayra Christina Teixeira Andrade
Gerência de Planejamento Administrativo em Saúde	Herton Viana Correia
Gerente da Atenção Primária	Daniela Costa
Gerente de Urgência e Emergência e Assistência Farmacêutica	Danielle Gomes
Gerente de Média Complexidade	Natália Campello
Gerente de Vigilância em Saúde	Fernando Magalhães
Gestora de Assistência Social da Saúde	Talita Lima
Gestora de Saúde Mental e Educação em Saúde	Tatiana Cabral
Assessora da Sup. de Saúde, Gestora de Saúde Bucal e Gestora da Academia da Saúde	Yeda Lima
Superintendência Tecnológica de Orçamento e Finanças	Rodrigo Valença de Barros Corrêa
Orçamento e Finanças – Recife	Marisa de Albuquerque Lima
Orçamento e Finanças – Noronha	José Nunes de Lima
Arrecadação	Andréia Nádja da Silva Xavier
Porto Santo Antônio	Marcos Murilo Barro
Aeroporto	Clenyr Martins da Silva
TI	Fernando Luiz Veloso Marques Júnior
Compras	Priscila Andrade Luna da Silva
Assessoria de Comunicação	Patrícia Carolina Fleishman de Almeida
Programação Visual	Roberta Cunha Alves Moreira