

# Secretaria da Casa Civil

---

## ESTRUTURA INSTITUCIONAL

## 17000 - SECRETARIA DA CASA CIVIL

**Legislação:** Lei nº 15.664, de 10 de dezembro de 2015; Lei nº 15.452, de 15 de janeiro de 2015.

**Finalidade:** Promover a articulação direta do Executivo com os demais Poderes do Estado e com os Municípios; exercer a coordenação das atividades governamentais entre os Órgãos e Entidades do Poder Executivo Estadual concernente aos aspectos administrativos, políticos, cívicos e de representação em nível estadual; publicar os atos, despachos e expedientes do Governo na Imprensa Oficial, inclusive em meio digital; atender aos compromissos decorrentes da operacionalização da política de comunicação social do Governo; coordenar a política de comunicação do Governo, interagindo com as demais unidades; gerir os contratos de comunicação no âmbito do Governo Estadual; definir e estabelecer medidas que assegurem o cumprimento da Constituição, das leis, decretos e determinações governamentais; coordenar, fomentar, planejar, acompanhar e articular a execução de programas e projetos de cooperação nacional; coordenar as atividades do Executivo Estadual em nível regional e nacional, bem como com entidades não-governamentais, concernentes aos aspectos administrativos, políticos e de representação voltados para ampliar e fortalecer o desenvolvimento social e econômico de Pernambuco; coordenar a execução dos programas e projetos de desenvolvimento regionais; coordenar a criação e o funcionamento dos comitês e conselhos de articulação regional; promover a participação dos municípios, por meio dos comitês e conselhos, na instância especial do Poder Executivo Estadual de consulta à sociedade e no processo de elaboração do planejamento e acompanhamento das políticas públicas; promover o debate das políticas estaduais para cada região e da integração das economias regionais; propor a criação, promover e acompanhar a implementação de instrumentos de consulta e participação popular de interesse do Governo do Estado; promover a descentralização e desconcentração das ações de governo; atuar na articulação de programas de cooperação com organismos nacionais e internacionais, públicos ou privados, voltados à implementação de políticas sociais e de desenvolvimento econômico; subsidiar o Governo do Estado com informações obtidas junto à população e a entidades representativas sobre a execução das políticas públicas e o funcionamento dos serviços públicos; e planejar, dirigir, coordenar e executar as ações de apoio ao Governador, aos Secretários e aos demais representantes junto às instâncias federais de poder.

**QUADRO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS**

R\$ 1,00

RECURSO DE TODAS AS FONTES

**Ó R G Ã O : 17000 - SECRETARIA DA CASA CIVIL  
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 00110 - Secretaria da Casa Civil - Administração Direta**

**Programa: 1045 - PROMOÇÃO DA CIDADANIA NO ENSINO**

**Tipo:** Finalístico ( Interinstitucional )

**Objetivo:** Desenvolver a inserção da educação em direitos humanos, nos diversos níveis e modalidades de ensino e proporcionar a integração de seus conteúdos ao projeto político-pedagógico da escola

RESUMO DO PROGRAMA DE GOVERNO

FONTE	VALORES POR GRUPO DE DESPESA							
	1-Pessoal e Encargos	2 - Juros e Encargos da Dívida	3 - Outras Despesas Correntes	4- Investimentos	5 - Inversões Financeiras	6 - Amortização da Dívida	9 - Reserva de Contingência	TOTAL
0101	0	0	718.800	24.000	0	0	0	742.800
<b>TOTAL</b>	0	0	718.800	24.000	0	0	0	742.800

**Atividade: 2149 - Dinamização do Arquivo Público Estadual Jordão Emerenciano**

**Finalidade :** Implantar uma política estadual de arquivos e preservação, com segurança, da documentação oficial do Estado

**Função:** 04-ADMINISTRAÇÃO

**Subfunção:** 392-DIFUSÃO CULTURAL

QUADRO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

FONTE	NATUREZA DA DESPESA				VALOR
	CE	GD	MOD	ELE	
0101	3	3	90	00	718.800
0101	4	4	90	00	24.000
<b>TOTAL DA AÇÃO</b>					742.800

**Programa: 0006 - APOIO AO PROCESSO PARTICIPATIVO DAS AÇÕES DO GOVERNO DO ESTADO**

**Tipo:** Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado ( Interinstitucional )

**Objetivo:** Apoiar a viabilização dos projetos prioritários, das iniciativas e demandas do Terceiro Setor e assistir a municípios e entidades nos setores de educação, urbanismo, saúde, lazer e transporte.

RESUMO DO PROGRAMA DE GOVERNO

FONTE	VALORES POR GRUPO DE DESPESA							
	1-Pessoal e Encargos	2 - Juros e Encargos da Dívida	3 - Outras Despesas Correntes	4- Investimentos	5 - Inversões Financeiras	6 - Amortização da Dívida	9 - Reserva de Contingência	TOTAL
0101	0	0	5.000	0	0	0	0	5.000
<b>TOTAL</b>	0	0	5.000	0	0	0	0	5.000

**Atividade: 0001 - Assistência Financeira a Projetos Multissetoriais de Municípios e Entidades**

**Finalidade :** Apoiar projetos multissetoriais principalmente aos municípios/entidades não atendidos pelo Programa de Planejamento Democrático Regionalizado.

**Função:** 04-ADMINISTRAÇÃO

**Subfunção:** 123-ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA

QUADRO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

FONTE	NATUREZA DA DESPESA				VALOR
	CE	GD	MOD	ELE	
0101	3	3	40	00	3.000
0101	3	3	50	00	2.000
<b>TOTAL DA AÇÃO</b>					5.000

**Programa: 0008 - ACESSORAMENTO SUPERIOR AO GOVERNO DO ESTADO**

**Tipo:** Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado

**Objetivo:** Coordenar as diretrizes e objetivos das ações políticas do governo, operacionalizar o processo de comunicação social e supervisionar o desempenho da Secretaria

RESUMO DO PROGRAMA DE GOVERNO

FONTE	VALORES POR GRUPO DE DESPESA							
	1-Pessoal e Encargos	2 - Juros e Encargos da Dívida	3 - Outras Despesas Correntes	4- Investimentos	5 - Inversões Financeiras	6 - Amortização da Dívida	9 - Reserva de Contingência	TOTAL
0101	0	0	68.188.000	0	0	0	0	68.188.000
0140	0	0	0	5.000	0	0	0	5.000
<b>TOTAL</b>	0	0	68.188.000	5.000	0	0	0	68.193.000

**Atividade: 0006 - Divulgação Governamental em Todos os Meios de Comunicação**

**Finalidade :** Tornar público os atos governamentais e informar à população as ações dos órgãos do Estado

**Função:** 04-ADMINISTRAÇÃO

**Subfunção:** 131-COMUNICAÇÃO SOCIAL

QUADRO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

FONTE	NATUREZA DA DESPESA				VALOR
	CE	GD	MOD	ELE	
0101	3	3	90	00	67.852.800
0140	4	4	90	00	5.000
<b>TOTAL DA AÇÃO</b>					67.857.800

**QUADRO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS**

R\$ 1,00

RECURSO DE TODAS AS FONTES

**ÓRGÃO: 17000 - SECRETARIA DA CASA CIVIL**

**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 00110 - Secretaria da Casa Civil - Administração Direta**

**Atividade:** 4718 - Coordenação do Escritório de Pernambuco em Brasília  
**Finalidade:** Aprovar e agilizar os pleitos de Pernambuco junto à Administração Pública Federal em Brasília  
**Função:** 04-ADMINISTRAÇÃO  
**Subfunção:** 122-ADMINISTRAÇÃO GERAL

QUADRO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS					
FUNTE	NATUREZA DA DESPESA				VALOR
	CE	GD	MOD	ELE	
0101	3	3	90	00	335.200
TOTAL DA AÇÃO					335.200

**Programa: 0056 - ENCARGOS ADMINISTRATIVOS DO ESTADO**

**Tipo:** Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado (Interinstitucional, Multissetorial)

**Objetivo:** Permitir o pagamento de despesas relativas a direitos de pessoal, viabilizar a restituição de contribuições previdenciárias aos parlamentares, bem como proporcionar os recolhimentos legais e outros encargos decorrentes da folha de pagamento do Estado

**RESUMO DO PROGRAMA DE GOVERNO**

FUNTE	VALORES POR GRUPO DE DESPESA							
	1-Pessoal e Encargos	2 - Juros e Encargos da Dívida	3 - Outras Despesas Correntes	4- Investimentos	5 - Inversões Financeiras	6 - Amortização da Dívida	9 - Reserva de Contingência	TOTAL
0101	1.633.500	0	0	0	0	0	0	1.633.500
TOTAL	1.633.500	0	0	0	0	0	0	1.633.500

**Atividade:** 1783 - Encargos com INSS do Pessoal Contratado e Comissionado da Secretaria da Casa Civil  
**Finalidade:** Permitir o pagamento do INSS do pessoal contratado e comissionado da Secretaria da Casa Civil  
**Função:** 04-ADMINISTRAÇÃO  
**Subfunção:** 122-ADMINISTRAÇÃO GERAL

QUADRO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS					
FUNTE	NATUREZA DA DESPESA				VALOR
	CE	GD	MOD	ELE	
0101	3	1	90	00	1.633.500
TOTAL DA AÇÃO					1.633.500

**Programa: 0951 - APOIO GERENCIAL E TECNOLÓGICO ÀS AÇÕES DA SECRETARIA DA CASA CIVIL**

**Tipo:** Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado

**Objetivo:** Coordenar e implementar as políticas, diretrizes e objetivos da Secretaria da Casa Civil e assegurar o suporte administrativo e tecnológico necessário ao seu desempenho

**RESUMO DO PROGRAMA DE GOVERNO**

FUNTE	VALORES POR GRUPO DE DESPESA							
	1-Pessoal e Encargos	2 - Juros e Encargos da Dívida	3 - Outras Despesas Correntes	4- Investimentos	5 - Inversões Financeiras	6 - Amortização da Dívida	9 - Reserva de Contingência	TOTAL
0101	15.531.100	0	2.455.700	0	0	0	0	17.986.800
TOTAL	15.531.100	0	2.455.700	0	0	0	0	17.986.800

**Atividade:** 0010 - Concessão de Vale Transporte e Auxílio Alimentação a Servidores da Secretaria da Casa Civil  
**Finalidade:** Fornecer vale transporte e auxílio alimentação aos servidores da Secretaria da Casa Civil  
**Função:** 04-ADMINISTRAÇÃO  
**Subfunção:** 846-OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS

QUADRO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS					
FUNTE	NATUREZA DA DESPESA				VALOR
	CE	GD	MOD	ELE	
0101	3	3	90	00	196.700
TOTAL DA AÇÃO					196.700

**Atividade:** 0011 - Ressarcimento de Despesas de Pessoal à Disposição da Secretaria da Casa Civil  
**Finalidade:** Providenciar o ressarcimento das despesas de pessoal à disposição da Secretaria da Casa Civil.  
**Função:** 04-ADMINISTRAÇÃO  
**Subfunção:** 846-OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS

QUADRO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS					
FUNTE	NATUREZA DA DESPESA				VALOR
	CE	GD	MOD	ELE	
0101	3	1	90	00	379.800
TOTAL DA AÇÃO					379.800

**Atividade:** 0012 - Contribuições Patronais da Secretaria da Casa Civil ao FUNAFIN  
**Finalidade:** Proceder ao pagamento dos encargos sociais dos servidores da Secretaria da Casa Civil ao FUNAFIN  
**Função:** 04-ADMINISTRAÇÃO  
**Subfunção:** 846-OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS

QUADRO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS					
FUNTE	NATUREZA DA DESPESA				VALOR
	CE	GD	MOD	ELE	
0101	3	1	91	00	326.000
TOTAL DA AÇÃO					326.000

**QUADRO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS**

R\$ 1,00

RECURSO DE TODAS AS FONTES

**Ó R G Ã O : 17000 - SECRETARIA DA CASA CIVIL**  
**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 00110 - Secretaria da Casa Civil - Administração Direta**

**Atividade:** 2026 - Capacitação de Recursos Humanos da Secretaria da Casa Civil

**Finalidade:** Elevar o nível de desempenho do corpo funcional da Casa Civil

**Função:** 04-ADMINISTRAÇÃO

**Subfunção:** 128-FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

QUADRO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS					
FONTE	NATUREZA DA DESPESA				VALOR
	CE	GD	MOD	ELE	
0101	3	3	90	00	5.100
TOTAL DA AÇÃO					5.100

**Atividade:** 2030 - Operacionalização do Acesso à Rede Digital Corporativa de Governo da Secretaria da Casa Civil

**Finalidade:** Eficientizar a estrutura de serviços de comunicação de dados, voz, imagem e videoconferência, utilizada para a consecução das atividades necessárias à prestação de serviços da instituição, através do acesso aos serviços da Rede Digital Corporativa do Governo

**Função:** 04-ADMINISTRAÇÃO

**Subfunção:** 126-TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

QUADRO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS					
FONTE	NATUREZA DA DESPESA				VALOR
	CE	GD	MOD	ELE	
0101	3	3	90	00	170.400
TOTAL DA AÇÃO					170.400

**Atividade:** 4369 - Suporte às Atividades Fins da Secretaria da Casa Civil

**Finalidade:** Coordenar o processo de planejamento, orçamentação e monitoramento das ações da Secretaria da Casa Civil e executar as atividades de suporte administrativo à gestão dos seus programas finalísticos

**Função:** 04-ADMINISTRAÇÃO

**Subfunção:** 122-ADMINISTRAÇÃO GERAL

QUADRO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS					
FONTE	NATUREZA DA DESPESA				VALOR
	CE	GD	MOD	ELE	
0101	3	1	90	00	10.622.300
0101	3	3	90	00	2.073.400
TOTAL DA AÇÃO					12.695.700

**Atividade:** 4614 - Fomento e Apoio à Comissão Estadual da Memória e Verdade Dom Helder Câmara no âmbito da Secretaria da Casa Civil

**Finalidade:** Compete à Secretaria da Casa Civil as ações de reparação simbólica e produção de conhecimento sobre temáticas da Comissão Estadual da Memória e Verdade Dom Helder Câmara; o quadro de Cargos Comissionados e Funções Gratificadas, e a sua manutenção

**Função:** 04-ADMINISTRAÇÃO

**Subfunção:** 422-DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS

QUADRO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS					
FONTE	NATUREZA DA DESPESA				VALOR
	CE	GD	MOD	ELE	
0101	3	3	90	00	5.000
TOTAL DA AÇÃO					5.000

**Operação Especial:**0077-Contribuição Complementar da Secretaria da Casa Civil ao FUNAFIN

**Função:** 28-ENCARGOS ESPECIAIS

**Subfunção:** 846-OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS

QUADRO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS					
FONTE	NATUREZA DA DESPESA				VALOR
	CE	GD	MOD	ELE	
0101	3	1	91	00	4.203.000
TOTAL DA AÇÃO					4.203.000

**Projeto:** 4017 - Adequação das Instalações Físicas da Secretaria da Casa Civil

**Finalidade:** Atender as necessidades de espaço físico adequado ao funcionamento da Secretaria da Casa Civil

**Função:** 04-ADMINISTRAÇÃO

**Subfunção:** 122-ADMINISTRAÇÃO GERAL

QUADRO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS					
FONTE	NATUREZA DA DESPESA				VALOR
	CE	GD	MOD	ELE	
0101	3	3	90	00	5.100
TOTAL DA AÇÃO					5.100

## QUADRO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

R\$ 1,00

RECURSO DE TODAS AS FONTES

Ó R G Ã O: 17000 - SECRETARIA DA CASA CIVIL

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 00110 - Secretaria da Casa Civil - Administração Direta

RESUMO DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA								
VALORES POR GRUPO DE DESPESA								
FONTE	1-Pessoal e Encargos	2 - Juros e Encargos da Dívida	3 - Outras Despesas Correntes	4- Investimentos	5 - Inversões Financeiras	6 - Amortização da Dívida	9 - Reserva de Contingência	TOTAL
0101	17.164.600	0	71.367.500	24.000	0	0	0	88.556.100
0140	0	0	0	5.000	0	0	0	5.000
TOTAL	17.164.600	0	71.367.500	29.000	0	0	0	88.561.100